

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO	
Universidad de Deusto	Facultad de Ciencias Sociales y Humanas	48012711	
NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA		
Máster	Democracia, Instituciones Públicas e Innovación Política		
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Máster Universitario en Democracia, Instituciones Públicas e Innovación Política por la Universidad de Deusto			
NIVEL MECES			
3			
RAMA DE CONOCIMIENTO	ÁMBITO DE CONOCIMIENTO	CONJUNTO	
Ciencias Sociales y Jurídicas	Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	No	
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
MARÍA ELENA AUZMENDI ESCRIBANO	Vicerrectora de Aprendizaje y Transformación Digital		
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
GONZALO MARIA MESEGUER TAPIZ	Director Económico Financiero		
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
ANE FERRAN ZUBILLAGA	Decana de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanas		
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
Avda. Universidades, 24	48007	Bilbao	630077391
E-MAIL	PROVINCIA	FAX	
administracion@deusto.es	Bizkaia		
3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES			
De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.			
El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.			
		En: Bizkaia, AM 29 de octubre de 2024	
		Firma: Representante legal de la Universidad	



1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS FORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO

1.1-1.3 DENOMINACIÓN, ÁMBITO, MENCIONES/ESPECIALIDADES Y OTROS DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Máster	Máster Universitario en Democracia, Instituciones Públicas e Innovación Política por la Universidad de Deusto	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.
RAMA				
Ciencias Sociales y Jurídicas				
ÁMBITO				
Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales				
AGENCIA EVALUADORA				
Unibasq-Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco				
LISTADO DE ESPECIALIDADES				
No existen datos				
MENCIÓN DUAL				
No				

1.4-1.9 UNIVERSIDADES, CENTROS, MODALIDADES, CRÉDITOS, IDIOMAS Y PLAZAS

UNIVERSIDAD SOLICITANTE		
Universidad de Deusto		
LISTADO DE UNIVERSIDADES		
CÓDIGO	UNIVERSIDAD	
030	Universidad de Deusto	
LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS		
CÓDIGO	UNIVERSIDAD	
No existen datos		
CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
60		0
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER
0	51	9

1.4-1.9 Universidad de Deusto

1.4-1.9.1 CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS			
CÓDIGO	CENTRO	CENTRO RESPONSABLE	CENTRO ACREDITADO INSTITUCIONALMENTE
48012711	Facultad de Ciencias Sociales y Humanas	Si	Si

1.4-1.9.2 Facultad de Ciencias Sociales y Humanas

1.4-1.9.2.1 Datos asociados al centro

MODALIDADES DE ENSEÑANZA EN LAS QUE SE IMPARTE EL TÍTULO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL/HÍBRIDA	A DISTANCIA/VIRTUAL
Sí	No	No
PLAZAS POR MODALIDAD		
24		
NÚMERO TOTAL DE PLAZAS	NÚMERO DE PLAZAS DE NUEVO INGRESO PARA PRIMER CURSO	
24	24	



IDIOMAS EN LOS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.10 JUSTIFICACIÓN

JUSTIFICACIÓN DEL INTERÉS DEL TÍTULO Y CONTEXTUALIZACIÓN
Ver Apartado 1: Anexo 6.

1.11-1.13 OBJETIVOS FORMATIVOS, ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y DE INNOVACIÓN DOCENTE

OBJETIVOS FORMATIVOS
<p>1.11. OBJETIVOS FORMATIVOS DEL GRADO, ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y DE INNOVACIÓN DOCENTE.</p> <p>El Máster Universitario en Democracia, Instituciones Públicas e Innovación Política tiene por objetivo formar a profesionales expertos en el diseño, implementación y gestión de políticas públicas innovadoras y transformadoras que den respuesta a los retos actuales de unas sociedades complejas, globalizadas, diversas y digitales. En esta línea, se plantean los siguientes objetivos formativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconocer las transformaciones políticas, económicas, sociales y tecnológicas que se están produciendo en el contexto global y en nuestro entorno. • Identificar la afección de estas transformaciones y los retos que esto supone en la crisis de los sistemas democráticos. • Analizar la afectación que tienen los nuevos retos en la manera de entender la gobernanza y la regeneración de los sistemas democráticos, la gestión pública y su organización. • Desarrollar la capacidad de análisis e innovación pública y política en los nuevos y diversos contextos políticos.
ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE INNOVACIÓN DOCENTE

1.14 PERFILES FUNDAMENTALES DE EGRESO Y PROFESIONES REGULADAS

PERFILES DE EGRESO		
Profesionales expertos en el diseño e implementación de políticas públicas innovadoras que respondan a los retos de sociedades democráticas complejas,		
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	No	
NO ES CONDICIÓN DE ACCESO PARA TITULO PROFESIONAL		

2. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE
RAE. 1 - Reconocer los límites y oportunidades de los nuevos paradigmas y prácticas de la democracia. TIPO: Competencias
RAE. 2 - Identificar la afección de las transformaciones políticas, económicas, sociales y tecnológicas de hoy en la crisis de los sistemas democráticos. TIPO: Competencias
RAE. 3 - Analizar la afectación de los nuevos retos en la manera de entender la gobernanza y la regeneración de los sistemas democráticos. TIPO: Competencias
RAE. 4. - Aplicar herramientas que permitan innovar en los procesos públicos y políticos. TIPO: Competencias
RAE. 5. - Manejar herramientas y procesos de expresión oral y escrita en materia de regeneración e innovación democrática. TIPO: Competencias
RAT. 4 - Aprendizaje profundo, autónomo y crítico. Actualizar los propios aprendizajes, cuestionando las formas habituales de actuación e interrogándose sobre las cuestiones con una perspectiva crítica, reflexionando sobre el propio conocimiento y la propia manera de aprender. TIPO: Competencias
RAT.1 - Autoconocimiento, ética, responsabilidad social y medioambiental y apertura a la trascendencia. Actuar de manera ética, igualitaria, inclusiva, responsable y sostenible, con uno mismo, con los otros (hombres y mujeres para los demás), con la sociedad (justicia social) y con el planeta en su conjunto (medio ambiente), planteándose las grandes preguntas de la vida. TIPO: Competencias



RAT.2 - Emprendimiento, innovación y creatividad.Desarrollar nuevas ideas, acciones y proyectos con impacto positivo en el entorno, convirtiendo las ideas en acciones, tomando decisiones y asumiendo riesgos. TIPO: Competencias

RAT.3 - Comunicación oral y escrita en entornos multiculturales. Comunicar de manera oral y escrita para interactuar efectivamente con los demás; escuchando, expresando y transmitiendo sentimientos, conocimientos, ideas y argumentos de manera clara, rigurosa y convincente; utilizando diversos recursos expresivos; tanto de forma oral como escrita; utilizando los recursos lingüísticos y formatos apropiados y adaptándose a las circunstancias, tipos de audiencia y diversos contextos culturales, utilizando para ello diversas lenguas. La comunicación multilingüe exige, además, la comprensión intercultural, valorar la diversidad cultural y mostrar interés y curiosidad por las lenguas y la comunicación intercultural. TIPO: Competencias

3. ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

3.1 REQUISITOS DE ACCESO Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN

3. ADMISIÓN Y RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

3.1. Requisitos de acceso

Tal y como regula el artículo 18 del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, estar en posesión de un título universitario oficial de Graduada o Graduado español o equivalente es condición para acceder a un Máster Universitario, o en su caso disponer de otro título de Máster Universitario, o títulos del mismo nivel que el título español de Grado o Máster expedidos por universidades e instituciones de educación superior de un país del EEES que en dicho país permita el acceso a los estudios de Máster.

De igual modo, podrán acceder a un Máster Universitario del sistema universitario español personas en posesión de títulos procedentes de sistemas educativos que no formen parte del EEES, que equivalgan al título de Grado, sin necesidad de homologación del título, pero sí de comprobación por parte de la universidad del nivel de formación que impliquen, siempre y cuando en el país donde se haya expedido dicho título permita acceder a estudios de nivel de postgrado universitario. En ningún caso el acceso por esta vía implicará la homologación del título previo del que disponía la persona

De conformidad con el citados RD, la Universidad de Deusto garantiza la no discriminación por razón de edad, sexo, raza, religión, discapacidad, orientación sexual, origen, o cualquier otra condición, en el acceso a estudios de máster, como en los de otros niveles, de cualquier persona cualificada para ello. En este [enlace](#) se puede consultar información al respecto.

Los requisitos de acceso, así como los criterios de admisión, procedimiento de selección y normativas están claramente indicados en la web oficial del máster.

Criterios de admisión

La admisión al título es competencia de la Comisión de Admisión del Máster y su decisión será definitiva. Para emitir el resultado de la evaluación la Comisión valorará:

- Expediente académico de la titulación de acceso.
- Coherencia del ámbito de estudio de la titulación de acceso y este máster: Ciencia Política y de la Administración, Derecho, Sociología, Economía, Filosofía, Comunicación, Trabajo Social, Relaciones Internacionales, Historia,
- Curriculum Vitae: formación de postgrado o formación continua previa relacionada con el Máster, experiencia profesional previa, prácticas en empresas, conocimiento de otros idiomas.
- Carta de motivación sobre por qué el candidato desea realizar el programa, sus objetivos profesionales, actitudes y valores acordes con la futura actividad profesional en el ámbito de la innovación política. Si procede, la Comisión podrá convocar a la persona candidata a una entrevista personal.

La puntuación máxima será de 100 puntos en total y la valoración de los méritos presentados se hará en base a la ponderación siguiente de los mismos:

CRITERIO DE VALORACIÓN	INDICADOR	PONDERACIÓN	FUENTE
EXPEDIENTE ACADÉMICO	Nota media	30%	Expediente académico
CAMPO DE ESTUDIO PREVIO DE GRADO	Ciencia Política y de la Administración, Derecho, Sociología, Economía, Filosofía, Comunicación, Trabajo Social, Relaciones Internacionales, Historia	10%	
CURRICULUM VITAE	Formación de postgrado Experiencia profesional Prácticas en empresa Formación continua Idiomas	20%	Carta de motivación Curriculum Vitae
MOTIVACIÓN	Objetivos profesionales Actitudes y Valores Capacidad de trabajo en equipo Madurez personal	40%	

En el caso de estudiantes con necesidades educativas especiales, se pedirá un informe de la Unidad de Adaptación Curricular y del Servicio de Acción Social e Inclusión de la Universidad de Deusto, para garantizar la igualdad de derechos y oportunidades en el acceso y adquisición de las competencias previstas para la obtención del título.

3.1.3. Sistemas de apoyo y de orientación

El estudiantado tendrá la información de las características sobre el [sistema de acceso y admisión](#), antes del momento de la matrícula. Además, contará con [apoyo y orientación específico](#) desde su ingreso de la Dirección del Máster y de los y las tutoras para conseguir un buen rendimiento académico.

En la [página web](#) del Máster los estudiantes de nuevo ingreso pueden acceder a la información práctica sobre el alojamiento, fechas de inicio, becas y ayudas, servicios de orientación al estudiante y otros servicios ofertados por la Universidad.



3.2 CRITERIOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS	
Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	0
Adjuntar Convenio	
Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	9
Adjuntar Título Propio	
Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	9
DESCRIPCIÓN	
<p>3.2 Sistema de transferencia y reconocimiento de créditos</p> <p>La página web de Normas Académicas de la Universidad de Deusto recoge toda la información relativa a las normativas que son de aplicación a los estudiantes de la Universidad. En concreto, desde el enlace proporcionado, se puede acceder a las normas vigentes en el momento del envío de esta memoria de verificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normativa para el reconocimiento y transferencia de créditos en los estudios de primer y segundo ciclo impartidos en la Universidad de Deusto. <p>La normativa para el reconocimiento y transferencia de créditos en los estudios de primer y segundo ciclo impartidos en la Universidad de Deusto está en proceso de adaptación al RD 822/2021, y especialmente al artículo 10, "Procedimientos de reconocimiento y transferencias de créditos académicos en los títulos universitarios oficiales", del mencionado RD.</p> <p>En tanto en cuanto no esté adaptada la normativa, se aplicará el Acuerdo 3/2016, de 13 de diciembre, del Consejo Académico, por el que se aprueba la normativa para el reconocimiento y transferencia de créditos en los estudios de primer ciclo y segundo ciclo impartidos en la Universidad de Deusto (promulgado por Orden del Rector 29/2016, de 14 de diciembre) en la medida en que no contradiga el RD 822/2021, siendo éste directamente aplicable en aquello en lo que se le opusiere.</p>	
3.3 MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA	
No procede.	

4. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

4.1 ESTRUCTURA BÁSICA DE LAS ENSEÑANZAS		
DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS		
Ver Apartado 4: Anexo 1.		
NIVEL 1: Democracia		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	17	
NIVEL 2: Las teorías de la democracia contemporánea		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	8	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
8		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RAE. 1 - Reconocer los límites y oportunidades de los nuevos paradigmas y prácticas de la democracia. TIPO: Competencias		
RAT. 4 - Aprendizaje profundo, autónomo y crítico. Actualizar los propios aprendizajes, cuestionando las formas habituales de actuación e interrogándose sobre las cuestiones con una perspectiva crítica, reflexionando sobre el propio conocimiento y la propia manera de aprender. TIPO: Competencias		
RAT.1 - Autoconocimiento, ética, responsabilidad social y medioambiental y apertura a la trascendencia. Actuar de manera ética, igualitaria, inclusiva, responsable y sostenible, con uno mismo, con los otros (hombres y mujeres para los demás), con la sociedad (justicia social) y con el planeta en su conjunto (medio ambiente), planteándose las grandes preguntas de la vida. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: La transformación de los sistemas políticos en el siglo XXI		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	9	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	9	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RAE. 2 - Identificar la afección de las transformaciones políticas, económicas, sociales y tecnológicas de hoy en la crisis de los sistemas democráticos. TIPO: Competencias		
RAE. 3 - Analizar la afectación de los nuevos retos en la manera de entender la gobernanza y la regeneración de los sistemas democráticos. TIPO: Competencias		
RAT. 4 - Aprendizaje profundo, autónomo y crítico. Actualizar los propios aprendizajes, cuestionando las formas habituales de actuación e interrogándose sobre las cuestiones con una perspectiva crítica, reflexionando sobre el propio conocimiento y la propia manera de aprender. TIPO: Competencias		
RAT.1 - Autoconocimiento, ética, responsabilidad social y medioambiental y apertura a la trascendencia. Actuar de manera ética, igualitaria, inclusiva, responsable y sostenible, con uno mismo, con los otros (hombres y mujeres para los demás), con la sociedad (justicia social) y con el planeta en su conjunto (medio ambiente), planteándose las grandes preguntas de la vida. TIPO: Competencias		
NIVEL 1: Gestión pública		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	17	
NIVEL 2: Modelos de gestión, gobernanza y liderazgo en la administración pública		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	8	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
8		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RAE. 3 - Analizar la afectación de los nuevos retos en la manera de entender la gobernanza y la regeneración de los sistemas democráticos. TIPO: Competencias		
RAT. 4 - Aprendizaje profundo, autónomo y crítico. Actualizar los propios aprendizajes, cuestionando las formas habituales de actuación e interrogándose sobre las cuestiones con una perspectiva crítica, reflexionando sobre el propio conocimiento y la propia manera de aprender. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Gestión de la información en la era digital		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RAE. 3 - Analizar la afectación de los nuevos retos en la manera de entender la gobernanza y la regeneración de los sistemas democráticos. TIPO: Competencias		
RAT.3 - Comunicación oral y escrita en entornos multiculturales. Comunicar de manera oral y escrita para interactuar efectivamente con los demás; escuchando, expresando y transmitiendo sentimientos, conocimientos, ideas y argumentos de manera clara, rigurosa y convincente; utilizando diversos recursos expresivos; tanto de forma oral como escrita; utilizando los recursos lingüísticos y formatos apropiados y adaptándose a las circunstancias, tipos de audiencia y diversos contextos culturales, utilizando para ello diversas lenguas. La comunicación multilingüe exige, además, la comprensión intercultural, valorar la diversidad cultural y mostrar interés y curiosidad por las lenguas y la comunicación intercultural. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Taller de investigación		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RAE. 4. - Aplicar herramientas que permitan innovar en los procesos públicos y políticos. TIPO: Competencias		
RAT.1 - Autoconocimiento, ética, responsabilidad social y medioambiental y apertura a la trascendencia. Actuar de manera ética, igualitaria, inclusiva, responsable y sostenible, con uno mismo, con los otros (hombres y mujeres para los demás), con la		



sociedad (justicia social) y con el planeta en su conjunto (medio ambiente), planteándose las grandes preguntas de la vida. TIPO: Competencias

RAT.3 - Comunicación oral y escrita en entornos multiculturales. Comunicar de manera oral y escrita para interactuar efectivamente con los demás; escuchando, expresando y transmitiendo sentimientos, conocimientos, ideas y argumentos de manera clara, rigurosa y convincente; utilizando diversos recursos expresivos; tanto de forma oral como escrita; utilizando los recursos lingüísticos y formatos apropiados y adaptándose a las circunstancias, tipos de audiencia y diversos contextos culturales, utilizando para ello diversas lenguas. La comunicación multilingüe exige, además, la comprensión intercultural, valorar la diversidad cultural y mostrar interés y curiosidad por las lenguas y la comunicación intercultural. TIPO: Competencias

NIVEL 1: Innovación política

4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1

ECTS NIVEL1 17

NIVEL 2: La innovación democrática y política

4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER Obligatoria

ECTS NIVEL 2 8

DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
8		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE. 3 - Analizar la afectación de los nuevos retos en la manera de entender la gobernanza y la regeneración de los sistemas democráticos. TIPO: Competencias

RAE. 4. - Aplicar herramientas que permitan innovar en los procesos públicos y políticos. TIPO: Competencias

RAT.2 - Emprendimiento, innovación y creatividad.Desarrollar nuevas ideas, acciones y proyectos con impacto positivo en el entorno, convirtiendo las ideas en acciones, tomando decisiones y asumiendo riesgos. TIPO: Competencias

NIVEL 2: Laboratorio

4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER Obligatoria

ECTS NIVEL 2 9

DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	9	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE. 4. - Aplicar herramientas que permitan innovar en los procesos públicos y políticos. TIPO: Competencias

RAT. 4 - Aprendizaje profundo, autónomo y crítico. Actualizar los propios aprendizajes, cuestionando las formas habituales de actuación e interrogándose sobre las cuestiones con una perspectiva crítica, reflexionando sobre el propio conocimiento y la propia manera de aprender. TIPO: Competencias

RAT.1 - Autoconocimiento, ética, responsabilidad social y medioambiental y apertura a la trascendencia. Actuar de manera ética, igualitaria, inclusiva, responsable y sostenible, con uno mismo, con los otros (hombres y mujeres para los demás), con la



sociedad (justicia social) y con el planeta en su conjunto (medio ambiente), planteándose las grandes preguntas de la vida. TIPO: Competencias

RAT.2 - Emprendimiento, innovación y creatividad.Desarrollar nuevas ideas, acciones y proyectos con impacto positivo en el entorno, convirtiendo las ideas en acciones, tomando decisiones y asumiendo riesgos. TIPO: Competencias

NIVEL 1: Trabajo Fin de Máster

4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1

ECTS NIVEL1 9

NIVEL 2: Trabajo Fin de Máster

4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER Trabajo Fin de Grado / Máster

ECTS NIVEL 2 9

DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral

ECTS Semestral 1

ECTS Semestral 2

ECTS Semestral 3

9

ECTS Semestral 4

ECTS Semestral 5

ECTS Semestral 6

ECTS Semestral 7

ECTS Semestral 8

ECTS Semestral 9

ECTS Semestral 10

ECTS Semestral 11

ECTS Semestral 12

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE. 5. - Manejar herramientas y procesos de expresión oral y escrita en materia de regeneración e innovación democrática. TIPO: Competencias

RAT. 4 - Aprendizaje profundo, autónomo y crítico. Actualizar los propios aprendizajes, cuestionando las formas habituales de actuación e interrogándose sobre las cuestiones con una perspectiva crítica, reflexionando sobre el propio conocimiento y la propia manera de aprender. TIPO: Competencias

RAT.1 - Autoconocimiento, ética, responsabilidad social y medioambiental y apertura a la trascendencia. Actuar de manera ética, igualitaria, inclusiva, responsable y sostenible, con uno mismo, con los otros (hombres y mujeres para los demás), con la sociedad (justicia social) y con el planeta en su conjunto (medio ambiente), planteándose las grandes preguntas de la vida. TIPO: Competencias

RAT.3 - Comunicación oral y escrita en entornos multiculturales. Comunicar de manera oral y escrita para interactuar efectivamente con los demás; escuchando, expresando y transmitiendo sentimientos, conocimientos, ideas y argumentos de manera clara, rigurosa y convincente; utilizando diversos recursos expresivos; tanto de forma oral como escrita; utilizando los recursos lingüísticos y formatos apropiados y adaptándose a las circunstancias, tipos de audiencia y diversos contextos culturales, utilizando para ello diversas lenguas. La comunicación multilingüe exige, además, la comprensión intercultural, valorar la diversidad cultural y mostrar interés y curiosidad por las lenguas y la comunicación intercultural. TIPO: Competencias

4.2 ACTIVIDADES Y METODOLOGÍAS DOCENTES

ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDADES FORMATIVAS	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
AF1	Análisis e interpretación de datos vinculados a problemas de gestión pública
AF2	Clases teóricas: exposiciones magistrales por parte del profesorado, personas expertas y/o de los estudiantes de los elementos relevantes de los conceptos de la democracia contemporánea
AF3	Clases teóricas: exposiciones magistrales por parte del profesorado, personas expertas y/o de los estudiantes de los elementos relevantes y conceptos de los modelos públicos de gestión, gobernanza y liderazgo
AF4	Clases teóricas: exposiciones magistrales por parte del profesorado, personas expertas y/o de los estudiantes de los elementos relevantes y conceptos de la gestión de la información en la era digital
AF5	Clases teóricas: exposiciones magistrales por parte del profesorado, personas expertas y/o de los estudiantes de los elementos relevantes y conceptos de la innovación política y democrática
AF6	Diseño y elaboración del TFM
AF7	Estudio de casos vinculados a las actividades de gestión pública. Análisis, debate y conclusiones
AF8	Exposiciones orales y deliberación de retos
AF9	Lectura y síntesis de artículos, libros y otros materiales de estudio
AF10	Planteamiento de problemas vinculados a la innovación política. Planteamiento, alternativas y resolución de éstos



AF11	Presentación y defensa del TFM
AF12	Resolución de ejercicios y problemas relativos a esta materia del máster
AF13	Resolución de ejercicios y problemas relativos a los contenidos de esta materia del máster
AF14	Trabajo autónomo en equipo
AF15	Tutoría y seguimiento del proceso de aprendizaje

METODOLOGÍAS DOCENTES

METODOLOGÍAS DOCENTES	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
MD1	Aprendizaje basado en problemas
MD2	Búsqueda de información
MD3	Búsqueda de información
MD4	Conversatorios con personas expertas y profesionales
MD5	Método analítico
MD6	Método de análisis e interpretación
MD7	Método de caso
MD8	Método expositivo
MD9	Seminarios especializados
MD10	Tutorías presenciales y online

4.3 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

4.3. Sistemas de evaluación

Como principio general de evaluación se considerará que el alumnado tiene derecho a ser evaluado con garantías de equidad y justicia. Además, las pruebas de evaluación deberán adaptarse a las necesidades de estudiantes con diversidad funcional.

1. La evaluación de cada materia deberá diseñarse con los mismos criterios y procedimientos, incluidas las ponderaciones, para todos sus grupos. Esto será garantizado por el departamento responsable. Los sistemas e instrumentos que se utilicen, y su ponderación quedan reflejados en las guías docentes.

2. Los sistemas de evaluación que se contemplan son el sistema de evaluación continua (EC) y el sistema de evaluación final (EF):

EC: Supone el establecimiento de un conjunto de pruebas y actividades de evaluación que permita valorar el progreso de cada estudiante a lo largo del periodo formativo.

EF: El sistema de evaluación final contempla la posibilidad de evaluar los resultados de aprendizaje a través de una prueba, formada por actividades de evaluación global de la materia, que se realizará durante el periodo oficial de exámenes en las dos convocatorias contempladas por año: ordinaria y extraordinaria.

3. Menos en el Trabajo Fin de Master, la calificación final tiene en cuenta los siguientes términos generales: Actitud y participación, Trabajo de curso o Actividades académicas Dirigidas (AAD) y Examen o Entrega Final.

4. El centro integra en su sistema de calificaciones el que se corresponde con lo regulado por los artículos 5.4 y 6 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre.

Los instrumentos de evaluación son los siguientes:

SISTEMAS DE EVALUACIÓN	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
IE1	Pruebas escritas de resolución de ejercicios y problemas, tanto de carácter parcial, realizadas durante el periodo lectivo, como de carácter global al final del semestre
IE2	Presentaciones orales realizadas durante el periodo lectivo
IE3	Evaluación de entregables y productos (proyectos, trabajos, problemas,)
IE4	Pruebas escritas de síntesis del problema analizado de carácter global al final del semestre
IE5	Evaluación de la memoria del Trabajo Fin de Máster por parte del tutor/a
IE6	Evaluación de la memoria del Trabajo Fin de Máster por parte del tribunal
IE7	Evaluación de la defensa oral del Trabajo Fin de Máster por parte del tribunal

4.4 ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS



5. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

PERSONAL ACADÉMICO
Ver Apartado 5: Anexo 1.
OTROS RECURSOS HUMANOS
Ver Apartado 5: Anexo 2.

6. RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURALES, PRÁCTICAS Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 6: Anexo 1.

7. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

7.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN	
CURSO DE INICIO	2025
Ver Apartado 7: Anexo 1.	
7.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN	
No procede	
7.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN	
CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO

8. SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y ANEXOS

8.1 SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD	
ENLACE	https://www.deusto.es/es/inicio/somos-deusto/facultades/ciencias-sociales-humanas/la-facultad/gestion-calidad
8.2 INFORMACIÓN PÚBLICA	
<p>8.2. Información Pública</p> <p>El Sistema de Garantía de Calidad de la Universidad de Deusto cuenta con un proceso denominado Comunicación y Rendición de Cuentas a los grupos de interés, por el que anualmente se revisa que la información pública disponible sigue siendo adecuada a las necesidades de todos los grupos de interés y que se mantiene actualizada:</p> <ul style="list-style-type: none">• Para el estudiantado, tanto previamente a su matriculación (sobre las características del título, sistemas de acceso y admisión, idioma de impartición, etc.) como durante el proceso de formación y aprendizaje.• Para el profesorado, para los empleadores y para la sociedad en su conjunto. <p>La Facultad de Ciencias Sociales y Humana cuenta con diversos canales para la difusión y el acceso a la Información Pública relativa, tanto al propio Centro como a las titulaciones que en él se imparten/impartirán:</p> <ul style="list-style-type: none">• Web de la Facultad.• Intranet.• Web promocional de los diferentes títulos ofertados.• Redes Sociales.• Tablones de anuncios de la Facultad.• Pantallas de Información de la Facultad.• Material gráfico y cartelería impresa.	
8.3 ANEXOS	
Ver Apartado 8: Anexo 1.	

PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

RESPONSABLE DEL TÍTULO			
CARGO	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
Decana de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanas	ANE	FERRAN	ZUBILLAGA
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Avda. Universidades, 24	48007	Bizkaia	Bilbao
EMAIL	FAX		
aferran@deusto.es			
REPRESENTANTE LEGAL			
CARGO	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO



Director Económico Financiero	GONZALO MARIA	MESEGUER	TAPIZ
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Avda. Universidades, 24	48007	Bizkaia	Bilbao
EMAIL	FAX		
administracion@deusto.es			
El Rector de la Universidad no es el Representante Legal			
Ver Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1.			
SOLICITANTE			
El responsable del título no es el solicitante			
CARGO	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
Vicerrectora de Aprendizaje y Transformación Digital	MARÍA ELENA	AUZMENDI	ESCRIBANO
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Avda. Universidades, 24	48007	Bizkaia	Bilbao
EMAIL	FAX		
elena.auzmendi@deusto.es			

INFORME PREVIO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

Informe previo de la Comunidad Autónoma: Ver Apartado Informe previo de la Comunidad Autónoma: Anexo 1.



Apartado 1: Anexo 6

Nombre :20250212_UOA_FAC_0_1_10_Justificación.pdf

HASH SHA1 :95999930F836984D6AC586FE52A418BD5CF006FC

Código CSV :836435444016345442478863

Ver Fichero: 20250212_UOA_FAC_0_1_10_Justificación.pdf



Apartado 4: Anexo 1

Nombre :20250212_UOA_FAC_0_4_PlanificaciónEnseñanzas_V.pdf

HASH SHA1 :18BF98FEA8C02075E846970E6BC30FEC98B1E2C1

Código CSV :836318026133958486753560

Ver Fichero: 20250212_UOA_FAC_0_4_PlanificaciónEnseñanzas_V.pdf



Apartado 5: Anexo 1

Nombre :20250212_UOA_FAC_0_5_PersonalDocente.pdf

HASH SHA1 :2BE8BA0FDAA24AE0E9501ED034886EBB1B015D1E

Código CSV :836431303318196687733362

Ver Fichero: 20250212_UOA_FAC_0_5_PersonalDocente.pdf



Apartado 5: Anexo 2

Nombre :20250213_05_2_MU_OtrosRecursosHumanos_Ciencias Sociales yHumanas_Donosti.pdf

HASH SHA1 :F20E9AFE199EA81A7B2083429EAAC3F967BBBD5A

Código CSV :836433206284343541553541

Ver Fichero: 20250213_05_2_MU_OtrosRecursosHumanos_Ciencias Sociales yHumanas_Donosti.pdf



Apartado 6: Anexo 1

Nombre :20250212_UOA_FAC_0_6 Recursos_Practicas.pdf

HASH SHA1 :C74CCD95D1FB3F80E73FF015F6D955685A2A39FC

Código CSV :836433137165965338582289

Ver Fichero: 20250212_UOA_FAC_0_6 Recursos_Practicas.pdf



Apartado 7: Anexo 1

Nombre :20241014_FAC_OK_07_Implantación.pdf

HASH SHA1 :687E8945ED8294703E81170A53081B5C7E7D7B2E

Código CSV :805168682430186780560855

Ver Fichero: 20241014_FAC_OK_07_Implantación.pdf



Apartado Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1

Nombre : Poderes Gonzalo Representante Legal abrev.pdf

HASH SHA1 : 0E465CB7E46957A95D56D4061E6ECA2AA8986F44

Código CSV : 805368531772523144086198

Ver Fichero: Poderes Gonzalo Representante Legal abrev.pdf



Apartado Informe previo de la Comunidad Autónoma: Anexo 1

Nombre :20240726_INFORME_FAVORABLE_GV_MASTER DEMOCRACIA.pdf

HASH SHA1 :3378E352E98C64DB9C22AF072C691F3EF8853C07

Código CSV :805312245305539115165576

Ver Fichero: 20240726_INFORME_FAVORABLE_GV_MASTER DEMOCRACIA.pdf



