Universidad de Deusto
Deustuko Unibertsitatea

Instrucciones de Ingreso

Estudios Propios de Posgrado

Curso 2025-2026

Índice

1. Presentación de la Solicitud de Ingreso **2**

Plazo 2

Solicitud por autoservicio 2

1.1. Inicio 2

1.2. Datos Personales 3

1.3. Estudios previos 3

1.4. Adjuntar documentos 3

1.5. Confirmar su solicitud 4

2. Estado de la solicitud **4**

3. Calendario del proceso de ingreso **5**

4. Reconocimiento de asignaturas **5**

5. Acción Social e Inclusión **6**

Anexo I: Oferta Académica de títulos propios de Posgrado

Anexo II: Calendario de ingreso

Anexo III: Acreditaciones lingüísticas

1. Presentación de la Solicitud de Ingreso

Plazo

El plazo de solicitud de ingreso dependerá de la fecha de inicio de los estudios. Consulte calendario Anexo II.

Estas instrucciones se irán actualizando cuando se inicie el plazo de solicitud de ingreso para otros estudios.

Excepcionalmente, se podrán ampliar los plazos para las titulaciones en las que hubiera plazas disponibles. Esta información se publicará en www.deusto.es/ingresomaster

Ver estudios en Anexo I y calendario en Anexo II.

Le informamos de que la UD permanecerá cerrada por Semana Santa y Pascua entre los días 17 y 27 de abril 2025, ambos inclusive. El día 2 de mayo 2025 también permanecerá cerrada.

Solicitud por autoservicio

Con carácter general, sólo se admitirán solicitudes por esta vía. Para realizar una solicitud debe:

- Entrar en deusto.es/secretariavirtual

  Registrarse.

  Nota: Las personas candidatas[1] de nacionalidad extranjera que dispongan de NIE deben registrarse con dicho número.

Deberá acceder a los siguientes apartados:

- Acceder. Seleccionar “Grado/Máster/Doctorado”, “Preinscripción de estudios propios” y “Preinscripción de alumnos”.

Deberá rellenar los datos solicitados y adjuntar la documentación requerida.

Deberá según las indicaciones que se detallan a continuación y adjuntar la documentación que se especifica en el apartado 1.4 de estas Instrucciones.

La realización de la solicitud de ingreso conlleva la declaración y aceptación por parte de la persona candidata de que todos los datos consignados en ella y la documentación que se acompaña son ciertos.

1.1. Inicio

Opción de estudios - Estudios que desea cursar

En su solicitud puede optar tanto a estudios de un solo campus (Bilbao o San Sebastián) como de ambos. Puede señalar hasta tres estudios en orden de preferencia. No es obligatorio añadir todas las opciones; inclúyalas únicamente si tiene verdadero interés en cursarlas.

Deberá seleccionar el/los estudio/s que desea cursar en el desplegable que aparece.

Importante: La referencia (BI) indica que dicho estudio se adscribe a efectos administrativos al campus de Bilbao y la referencia (SS) al campus de San Sebastián.

Personas candidatas no hispanohablantes

Las personas candidatas no hispanohablantes deberán tener un dominio suficiente de la lengua española equivalente al nivel B2 del MCER (ver Anexo IV). Esta advertencia no aplica a opciones-estudio que se impartan íntegramente en inglés.

Modificación de los estudios indicados

Excepcionalmente, podrá solicitar en Secretaría General modificar el orden de sus preferencias o añadir nuevos estudios, siempre y cuando no haya obtenido la Carta de Admisión.

Régimen de dedicación (en autoservicio aparece como “Régimen de permanencia”)

En caso de obtener la admisión, sólo podrá realizar la matrícula en el régimen de dedicación que haga constar en la Solicitud de Ingreso y para el que se emita su Carta de Admisión.

Los estudios se podrán cursar en régimen de dedicación a tiempo completo o a tiempo parcial. Indique la modalidad:

- *A tiempo completo*: matrícula por un total de créditos superior al 50% del número de créditos que conforman el curso completo al que se adscribe.

- *A tiempo parcial (opción no disponible para Programaciones Conjuntas)*: matrícula por un número total de créditos igual o inferior al 50% de los créditos que conforman el curso completo al que se adscribe.

---

[1] Todas las referencias para los que en este documento se utiliza la forma de masculino genérico deben entenderse aplicables, indistintamente, a personas de cualquier género.

No todos los estudios ofrecen ambas modalidades.

Con anterioridad al inicio del plazo de matrícula, podrá solicitar el cambio de uno a otro régimen de dedicación mediante instancia dirigida a la Secretaria General, quien resolverá la solicitud tras recabar informe de las personas responsables de la titulación correspondiente.

Una vez efectuada la matrícula no podrán realizarse cambios en el régimen de dedicación durante el curso académico.

- *Ingreso por Simultaneidad de estudios universitarios:* en caso de encontrarse matriculado en otros estudios universitarios oficiales del mismo ciclo y tener intención de continuarlos el curso siguiente, indíquelo en el campo "Observaciones del alumno". Tenga en cuenta que las normas de progreso y permanencia de los estudios de la UD, limitan el máximo de créditos de nueva matrícula.

1.2. Datos Personales

Indique sus datos personales según figuran en su documento de identificación.

Los datos de contacto del estudiante deben estar actualizados en todo momento. Por tanto, en caso de modificación de algún dato, debe comunicarlo a la Secretaría General.

Asegúrese de que la dirección de correo electrónico indicada es correcta dado que será la principal vía de comunicación de la Universidad con la persona candidata.

1.3. Estudios previos

Indique la universidad y el título por el que accede a los estudios universitarios solicitados y complete los datos requeridos. Si no encuentra los que corresponden en su caso, seleccione "Otros/Sin especificar".

1.4. Adjuntar documentos

Para que la solicitud sea admitida a trámite, deberá estar acompañada de la documentación requerida que se indica a continuación.

No obstante, algunos estudios propios requieren documentación específica para el ingreso. Por favor, consulte la documentación establecida para cada estudio en la página web master.deusto.es

Dado que la documentación presentada no es original, será responsabilidad de la persona candidata garantizar la veracidad de la información.

Deberá seleccionar el documento del desplegable y adjuntar el archivo que corresponda a dicho documento. Importante**: sólo podrá adjuntarse un único archivo a cada documento.**

Documento de identificación de la persona candidata, en vigor (ambas caras): - DNI para personas de nacionalidad española; - TIE o pasaporte para personas de nacionalidad extranjera. Para ciudadanos/as de la Unión Europea, también se admitirá la cédula de identidad. Si se dispone de NIE también se deberá aportar. Si en su documento de identidad no constaran la fecha y lugar de nacimiento, deberá presentar un documento que los acredite, dado que es información que consta en el título.
Título de acceso (o resguardo de haberlo solicitado): Si aún está cursando los estudios no podrá aportarlo en este momento, pero deberá presentarlo para matricular.
Calificaciones de los estudios universitarios oficiales de acceso [(1)] obtenidas hasta el momento de realizar la solicitud.
Certificado expedido por la institución, u órgano competente, en el que se acredite que el título faculta en el país expedidor para el acceso a los estudios de Máster. Sólo si el título que da acceso ha sido expedido por una institución extranjera. Se podrá aportar el Suplemento Europeo al Título en el que conste dicha información.
Carta de motivación: escrito de dos páginas (máximo 800 palabras) para cada estudio solicitado con las motivaciones, potencial para realizar con éxito los estudios, e intereses profesionales futuros. Si opta a varias opciones-estudio, debe adjuntarse un único archivo con todas las cartas, indicando a qué estudio va dirigida cada una de ellas.
Curriculum Vitae con los documentos acreditativos de los méritos aportados.
Acreditación del nivel de idioma extranjero (y/o castellano) exigido en el estudio, si fuera el caso. Consulte Anexo I y más adelante en "Requisitos adicionales para la matrícula en algunos estudios".

[(1)] Quienes hubieran realizado estos estudios en la UD pueden adjuntar el expediente descargado desde la Secretaría Virtual.

Requisitos de la documentación extranjera:

Los documentos expedidos en el extranjero deberán ajustarse a los requisitos siguientes:

- Deberán ser oficiales y estar expedidos por las autoridades competentes para ello, de acuerdo con el ordenamiento jurídico del país de que se trate.

- Deberán ir acompañados, en su caso, de su correspondiente traducción oficial al castellano, inglés, francés o italiano.

Importante: El título de acceso, que se deberá presentar al realizar la matrícula, deberá estar legalizado por vía diplomática o en su caso, mediante la Apostilla del Convenio de la Haya. Este requisito no se exigirá a los documentos expedidos por las autoridades de los Estados Miembros de la Unión Europea, o signatarios de acuerdos eximentes.

Requisitos adicionales para la matrícula en algunos estudios:

Requisito de idioma: quien opte a un estudio que requiera la acreditación de un nivel mínimo de idioma podrá:

- Adjuntar certificado de nivel de idioma: la acreditación se realizará mediante certificado válido detallado en el Anexo III.
- Acreditar el nivel de idioma por estudios de acceso: si los estudios de acceso han sido cursados en el idioma requerido, se tendrá que acreditar mediante certificado en el que conste dicha situación.

La presentación de dicha acreditación externa, según Anexo III o estudios de acceso, se exigirá para la realización de matrícula.

1.5. Confirmar su solicitud

Al finalizar la solicitud para el primer estudio, podrá añadir nuevas opciones de estudio hasta un máximo de tres.

Una vez confirmada, podrá consultar un resumen y enviarlo a su dirección de correo electrónico.

La experiencia nos indica que los correos electrónicos institucionales pueden dar tratamiento de SPAM, correo no deseado o promociones publicitarias a las notificaciones colectivas que se puedan enviar desde la UD.

La presentación de dicha solicitud no implica compromiso alguno por su parte de cara a la matrícula oficial.

2. Estado de la solicitud

Todas las personas solicitantes recibirán por correo electrónico la evaluación de sus opciones por orden de preferencia. A medida que se va resolviendo cada una de sus opciones, podrá consultar el estado en el que se encuentra su solicitud en www.deusto.es/secretariavirtual

Estas resoluciones no son vinculantes ni firmes hasta recibir la citada comunicación por correo electrónico.

La situación de cada opción señalada en la Solicitud de Ingreso será una de las siguientes:

Fase de solicitud:

Solicitada

Solicitud presentada y a la espera de ser tramitada.

No admitida

Solicitud no admitida a trámite por no cumplir requisitos de acceso o de ingreso al estudio, o por no haberse completado en plazo.

Solicitud incompleta

Solicitud pendiente de ser tramitada por estar incompleta.

Una vez aportada la documentación necesaria, la persona candidata debe asegurarse de que la solicitud ha cambiado a estado “Validada”.

Si precisa alguna aclaración para poder completar su solicitud, contacte con Secretaría General.

En caso de que no la complete en el plazo establecido, la solicitud pasará a situación “No admitida”.

Validada

Solicitud admitida a trámite y a la espera de recibir resolución.

Fase de resolución:

Admitida

La solicitud ha obtenido evaluación positiva para ingreso en esa opción-estudio.

Denegada

La solicitud no ha tenido evaluación favorable, en función de su relación con el perfil de ingreso y la situación del resto de solicitantes.

Lista de espera

La evaluación aún no es definitiva y su solicitud será considerada de nuevo en fases posteriores del proceso.

Matriculable

Persona candidata admitida y en disposición de obtener Carta de Admisión para su opción preferente admitida.

Admitido caducado

La persona candidata ya no dispone de su plaza en dicha opción-estudio, no pudiendo obtener la Carta de Admisión en ella.

Puede deberse al siguiente motivo:

- no ha realizado la matrícula en dicha opción en el plazo que le fue sido asignado.

Anulado por administración

La solicitud a una opción-estudio ha quedado anulada, por haber obtenido Carta de Admisión en otra opción-estudio.

Baja

La persona candidata ha comunicado expresamente su renuncia a esa opción-estudio.

La UD emitirá una única Carta de Admisión por solicitante, atendiendo a su orden de preferencias y siempre que se cumplan las condiciones específicas de cada estudio, si las hubiera. Dicha carta se enviará por correo electrónico.

***Importante**:* La Carta de Admisión es un documento que deberá conservarse hasta la realización de la matrícula.

Quien haya obtenido la resolución “matriculable” recibirá una invitación para la creación de una cuenta de correo electrónico OpenDeusto, en la cual recibirá las posteriores comunicaciones de la Universidad.

3. Calendario del proceso de ingreso

Cada estudio sigue un calendario para resolver sus solicitudes. Disponible en Anexo II.

La fecha en que su solicitud de ingreso esté completa condicionará la fecha de resolución y envío de Carta de Admisión.

Consulte en el Anexo II el calendario completo del proceso de ingreso y los plazos límite para cada fase.

En el caso de estudios de nueva impartición, si no se alcanzan suficientes candidaturas admitidas, puede retrasarse la resolución.

Si, excepcionalmente, no se alcanza el número mínimo previsto de matriculados, la Universidad de Deusto podrá cancelar la edición. En tal caso, se comunicará individualmente y se reintegrará todo el importe abonado a las personas matriculadas.

4. Reconocimiento de asignaturas

En aplicación de las normas vigentes, podrá solicitar el reconocimiento de asignaturas en razón a:

- Estudios universitarios oficiales previamente cursados (culminados o no), de ciclo equivalente o superior.
- Estudios universitarios no oficiales previamente cursados (culminados o no), de ciclo equivalente o superior.
- Experiencia laboral o profesional.

Para ello, hasta un mes después del inicio del curso deberá presentar en Secretaría General el impreso de solicitud debidamente cumplimentado acompañado de:

- *Para reconocimiento en razón a estudios universitarios previamente cursados (oficiales o no oficiales):*
  - Certificación académica personal; fotocopia compulsada (o fotocopia y original para su cotejo). [1]
  - Programa de cada asignatura origen del reconocimiento, sellado por el Centro en el que se cursó y correspondiente al curso en el que fue superada. [1]

[1] *Quienes hubieran realizado estos estudios en la UD no deben presentar este documento.*

- *Para reconocimientos en razón a experiencia laboral o profesional:*
  - Curriculum Vitae.
  - Vida Laboral.
  - Acreditaciones de todos los méritos susceptibles de ser valorados.

Los reconocimientos se harán efectivos una vez realizada la matrícula.

Si algún candidato precisa conocer la resolución de reconocimientos para su toma de decisión deberá solicitar un informe preliminar, escribiendo un mensaje de correo electrónico dentro del plazo de solicitud de la fase a que concurre y aportando la documentación detallada en este apartado a:

- secretaria.general@deusto.es para estudios adscritos al campus de Bilbao

- secretaria-general.ss@deusto.es, para estudios adscritos al campus de San Sebastián.

5. Acción Social e Inclusión

El servicio impulsa medidas concretas para favorecer la inclusión y la igualdad de oportunidades del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo: adaptaciones curriculares, becas económicas, prácticas remuneradas, etc.

Más información: accionsocial@deusto.es y deusto.es/accionsocial

Universidad de Deusto
Campus Bilbao
Secretaría General - **Posgrados**
Avenida Universidades, 24
E-48007 Bilbao
Tel. Másteres: (34) 944 139 211
Tel. Doctorado: (34) 944 139 197
postgrado@deusto.es

Deustuko Unibertsitatea
Campus Donostia-San Sebastián
Secretaría General
Camino de Mundaiz, 50
E-20012 San Sebastián
Tel. (34) 943 326 310
secretaria-general.ss@deusto.es

Anexo I: Oferta Académica de estudios propios de posgrado
I. eranskina: Graduondoko ikasketa propioen eskaintza
Appendix I: Deusto's own Degree Programmes
Curso / Ikasturtea / Academic Year: 2025-2026

Campus: Bilbao / Bilbo

Facultad Fakultatea Faculty	Estudios propios de posgrado Graduondoko ikasketa propioak Deusto's own Degree Programmes	Inicio impartición Klaseen hasiera Beginning of the course	Solicitud en autoservicio Autozerbitzuko eskaera Self-service application
Derecho Zuzenbidea Law	Experto en Contratación Pública (modalidad virtual) Kontratazio Publikoari buruzko Aditua (modalitate birtuala) Expert Diploma in Public Procurement	Enero 2026 2026ko urtarrila January 2026	SÍ BAI YES
	Experto en Derecho de la Insolvencia (modalidad virtual) Kaudimengabeziari buruzko Zuzenbideko Aditua (modalitate birtuala) Expert Diploma in Insolvency Law (virtual learning)	Octubre 2025 2025eko urria October 2025	SÍ BAI YES
	Experto en Derecho Digital Zuzenbide Digitaleko Aditua Expert Diploma in Digital Law	Octubre 2025 2025eko urria October 2025	SÍ BAI YES
	Experto en Derecho Sanitario (modalidad virtual) Osasun Zuzenbideko Aditua (modalitate birtuala) Expert Diploma in Health Law Diploma (virtual learning)	Octubre 2025 2025eko urria October 2025	SÍ BAI YES
Ciencias Económicas y Empresariales Ekonomia eta Enpresa Zientziak Economics and Business Studies	Diploma de Especialización en Business Innovation (BIP) Business Innovation Espezializazio Diploma (BIP) Specialisation Diploma in Business Innovation (BIP)	Octubre 2025 2025eko urria October 2025	NO* EZ*
	Experto en Dirección General Zuzendaritza Nagusiko Aditua Expert Diploma in General Management	Febrero 2026 2026ko otsaila February 2026	NO* EZ*
	Experto en Innovación y Gestión Sanitaria (Bilbao) Osasun arloko berrikuntza eta kudeaketako Aditua (Bilbo) Expert Diploma in Innovation and Healthcare Management (Bilbao)	Enero 2026 2026ko urtarrila January 2026	NO* EZ*
	Experto en Innovación y Gestión Sanitaria (Madrid) Osasun arloko berrikuntza eta kudeaketako Aditua (Madril) Expert Diploma in Innovation and Healthcare Management (Madrid)	Octubre 2025 2025eko urria October 2025	NO* EZ*
	Experto en Transformación Digital para la PYME ETEen eraldaketa digitaleko Aditua Expert Diploma in Digital Transformation for SMEs	Varias ediciones Hainbat edizio Several editions	SÍ BAI YES
Ciencias Sociales y Humanas Gizarte eta Giza Zientziak Social and Human Sciences	Diploma de Extensión Universitaria de Derechos Humanos de los Pueblos Indígenas Herri Indigenen Giza Eskubideei buruzko Unibertsitate Hedapeneko Diploma University Extension Diploma in Human Rights of Indigenous Peoples	Abril 2026 2026ko apirila April 2026	NO* EZ*
	Experto en Ética de la Digitalización y de la Inteligencia Artificial aplicada (modalidad virtual) Digitalizazioaren eta adimen artifizial aplikatuaren etikari buruzko Aditua (modalitate birtuala) Expert Diploma in Ethics of Digitalization and Applied Artificial Intelligence (virtual learning)	Septiembre 2025 2025eko iraila September 2025	SÍ BAI YES
	Experto en Internacionalización y Diplomacia Empresarial [1] Nazioartekotzeari eta Enpresa Diplomaziari buruzko Aditua Expert Diploma in Internationalisation and Business Diplomacy	Octubre 2025 2025eko urria October 2025	SÍ BAI YES
	Experto en Intervención en Violencia Sexual (modalidad virtual) Sexu-indarkerian esku hartzeko Aditua (modalitate birtuala) Expert Diploma in Sexual Violence Intervention (virtual learning)	Octubre 2025 2025eko urria October 2025	SÍ BAI YES

[1] Estos programas no admiten alumnos en mercado abierto

* Contacte con la Dirección del Título / Jarri kontaktuan tituluaren zuzendaritzarekin / Please contact the Degree Coordinators

Facultad Fakultatea Faculty	Estudios propios de posgrado Graduondoko ikasketa propioak Deusto's own Degree Programmes	Inicio impartición Klaseen hasiera Beginning of the course	Solicitud en autoservicio Autozerbitzuko eskaera Self-service application
Ciencias de la Salud Osasun Zientziak Health Sciences	Experto en Intervenciones Psicoterapéuticas basadas en la Terapia Dialéctica Conductual Jokabide terapia dialektikoan oinarritutako esku-hartze psikoterapeutikoei buruzko Aditua Expert Diploma in Psychotherapeutic Interventions based on Dialectical Behavioural Therapy	Enero 2026 2026ko urtarrila January 2026	NO* EZ*
	Experto en Intervenciones Psicoterapéuticas basadas en Mindfulness Mindfulnessean Oinarritutako Esku-Hartze Psikoterapeutikoei buruzko Aditua Expert Diploma in Mindfulness-based Psychotherapeutic Interventions	Septiembre 2025 2025eko iraila September 2025	NO* EZ*
	Experto en Psicología del Deporte y de la Actividad Física Kirolaren eta Jarduera Fisikoaren Psikologian Aditua Expert Diploma in Psychology of Sports and Physical Activity	Septiembre 2025 2025eko iraila September 2025	SÍ BAI YES
	Experto en Psicoterapia Sistémico Relacional: Supervisión Clínica y Avances Psicoterapéuticos Psikoterapia Sistemiko eta Erlazionaleko Aditua: Gainbegiratze klinikoa eta aurrerapen psikoterapeutikoak Expert Diploma in Relational-Systemic Psychotherapy: Clinical Supervision and Psychotherapeutic Advances	Septiembre 2025 2025eko iraila September 2025	SÍ BAI YES
Educación y Deporte Hezkuntza eta Kirola Education and Sport	Experto en Convivencia Escolar: acoso entre iguales y resolución de conflictos Eskola Bizikidetzan Aditua: berdinen arteko jazarpena eta gatazken konponbidea Expert Diploma in School Coexistence: Peer bullying and conflict resolution	Febrero 2026 2026ko otsaila February 2026	SÍ BAI YES
	Experto en Prevención de Adicciones con Jóvenes y Adolescentes Nerabe eta gazteekin adizkioen prebentzioan Aditua Expert Diploma in addiction prevention with adolescents and young adults	Septiembre 2025 2025eko iraila September 2025	SÍ BAI YES
	Experto en Protección al menor en entornos deportivos Kirol inguruneetan adin txikikoak babesteko Aditua Expert Diploma in the Protection of Minors in Sport Environments	Septiembre 2025 2025eko iraila September 2025	SÍ BAI YES
	Experto en Sports Analytics Sports Analytics-en Aditua Expert Diploma in Sports Analytics	Febrero 2026 2026ko otsaila February 2026	SÍ BAI YES
Teología Teologia Theology	Experto en la Biblia en la Cultura Actual (modalidad virtual) Bibliari eta gaur egungo kulturari buruzko Aditua (modalitate birtuala) Expert Diploma in the Bible in Contemporary Culture (virtual learning)	Septiembre 2025 2025eko iraila September 2025	SÍ BAI YES

Campus: Donostia / San Sebastián

Facultad Fakultatea Faculty	Estudios propios de posgrado Graduondoko ikasketa propioak Deusto's own Degree Programmes	Inicio impartición Klaseen hasiera Beginning of the course	Solicitud en autoservicio Autozerbitzuko eskaera Self-service application
Ciencias Económicas y Empresariales Ekonomia eta Enpresa Zientziak Economics and Business Studies	Experto en Dirección Financiera Finantza Zuzendaritzan Aditua Expert Diploma in Financial Management	Febrero 2026 2026ko otsaila February 2026	NO* EZ*
Ciencias Sociales y Humanas Gizarte eta Giza Zientziak Social and Human Sciences	Experto en Inteligencia Turística Inteligentzia turistikoan Aditua Expert Diploma in Tourism Intelligence	Octubre 2025 2025eko urria October 2025	SÍ BAI YES
Ciencias de la Salud Osasun Zientziak Health Sciences	Experto en fisioterapia manual y tratamiento del dolor musculoesquelético Esku-fisioterapian eta min muskulueskeletikoaren tratamenduan Aditua. Expert Diploma in manual physiotherapy and musculoskeletal pain management	Septiembre 2025 2025eko iraila September 2025	SÍ BAI YES
	Experto en rehabilitación cardiopulmonar metabólica y oncológica Errehabilitazio kardiopulmonarrean metabolikoan eta onkologikoan Aditua Expert Diploma in cardiopulmonary, metabolic and oncological rehabilitation	Octubre 2025 2025eko urria October 2025	SÍ BAI YES

* Contacte con la Dirección del Título / Jarri kontaktuan tituluaren zuzendaritzarekin / Please contact the Degree Coordinators

Anexo II: Calendario de ingreso
II. eranskina: Sarrera-prozesuaren egutegia
Appendix II: Admissions Timeline

El calendario de solicitud de ingreso y matrícula se establece en función de la fecha de inicio de impartición de los estudios.

Ikasketak ematen hasten diren dataren arabera ezartzen da sarrera-eskaera eta matrikula egiteko egutegia.

The application and enrolment timeline is established according to the beginning date of the program.

Inicio de impartición **Klaseen hasiera** **Beginning of the course**	**Plazo solicitud desde** **Eskaera egiteko epea noiztik** **Application period from**	**Plazo solicitud hasta** **Eskaera egiteko epea noiz arte** **Application period until**	**Límite de notificación de resolución** **Ebazpena jakinarazteko muga** **Deadline for notification of resolution**
septiembre 2025 2025eko iraila September 2025	3 marzo 2025 2025eko martxoak 3 3 March 2025	30 abril 2025 2025eko apirilak 30 30 April 2025	mayo 2025 2025eko maiatza May 2025
octubre 2025 2025eko urria October 2025	5 mayo 2025 2025eko maiatzak 5 5 May 2025	15 junio 2025 2025eko ekainak 15 15 June 2025	junio 2025 2025eko ekaina June 2025
noviembre 2025 2025eko azaroa November 2025	1 julio 2025 2025eko uztailak 1 1 July 2025	5 septiembre 2025 2025eko irailak 5 5 September 2025	septiembre 2025 2025eko iraila September 2025
enero 2026 2026ko urtarrila January 2026	1 septiembre 2025 2025eko irailak 1 1 September 2025	14 noviembre 2025 2025eko azaroak 14 14 November 2025	noviembre 2025 2025eko azaroa November 2025
febrero 2026 2026ko otsaila February 2026	1 octubre 2025 2025eko urriak 1 1 October 2025	5 diciembre 2025 2025eko abenduak 5 5 December 2025	diciembre 2025 2025eko abendua December 2025
marzo 2026 2026ko martxoa March 2026	3 noviembre 2025 2025eko azaroak 3 3 November 2025	5 enero 2026 2026ko urtarrilak 5 5 January 2026	enero 2026 2026ko urtarrila January 2026
abril 2026 2026ko apirila April 2026	1 diciembre 2025 2025eko abenduak 1 1 December 2025	30 enero 2026 2026ko urtarrilak 30 30 January 2026	febrero 2026 2026ko otsaila February 2026

La matrícula se debe realizar en los 7 días hábiles siguientes desde la recepción de la Carta de Admisión.

Matrikula onarpen-gutuna jaso eta hurrengo 7 egun baliodunetan egin behar da.

Enrolment must be completed within 7 working days from receipt of the Letter of Admission.

(*) Excepcionalmente, se podrán ampliar los plazos para las titulaciones en las que hubiera plazas disponibles. Esta información se publicará en www.deusto.es/ingresomaster

Salbuespen gisa, plazak dituzten titulazioetarako epeak luzatu ahal izango dira. Informazio hori helbide honetan argitaratuko da:www.deusto.eus/masterrenkosarrera

Excepcionally, deadlines will only be extended, if there are places available on any programme. This information will be published on our website at www.deusto.es/masteradmission

Anexo III: Acreditaciones lingüísticas
III. eranskina: Hizkuntza ziurtagiriak
Appendix III: Language Qualifications

Nivel/Level	C2	C1	B2	B1	A2	A1
EUSKARA	HABE C2 4. HE (Admin.)	HABE C1 EGA EOI Aptitud 3.HE (Admin.) 2.HE (Hezkuntza)	HABE B2 EOI Avanzado 2. HE (Admin.) 1. HE (Hezkuntza)	HABE B1 EOI Intermedio 1.HE (Admin.)	HABE A2	HABE A1
ENGLISH	CPE CertAcles C2 IELTS, 8,5-9 TOEFL IBT, 115-120 Trinity College, ISE IV PEARSON PEIC C2 LanguageCert Mastery C2	CAE Linguaskill C1 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 IELTS, 7-8 BEC Higher ICFE/ILEC, C1 TOEFL IBT, 94-117 TOEIC, >1345 Trinity College, ISE III APTIS ADVANCED C1 PEARSON PEIC C1 LanguageCert Expert C1	FCE Linguaskill B2 CertAcles B2 EOI Intermedio B2 IELTS, 5,5-6,5 BEC Vantage ICFE/ILEC, B2 TOEFL IBT, 35-93 TOEIC, >1095 Trinity College, ISE II APTIS B2 Oxford Test of English B2 PEARSON PEIC B2 LanguageCert Communicator B2	PET Linguaskill B1 CertAcles B1 EOI Intermedio B1 IELTS, 4-5 BEC Preliminary TOEFL IBT, 0-34 TOEIC, >790 Trinity College, ISE I APTIS B1 Oxford Test of English B1 PEARSON PEIC B1 LanguageCert Achiever B1	KET EOI Básico IELTS, 3,5 TOEIC, >385 Trinity College, ISE 0 PEARSON PEIC A2 LanguageCert Access A2	TOEIC, >200 PEARSON PEIC A1 LanguageCert Preliminay A1
FRANÇAIS	DALF C2 CertAcles C2 TCF 6 (600-699 pts) DHEF TEF 6 DFP C2	DALF C1 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 TCF 5 (500-599 pts) DS TEF 5 DFP C1	DELF B2 CertAcles B2 EOI Avanzado B2 TCF 4 (400-499 pts) DLF TEF 4 DFP B2	DELF B1 CertAcles B1 EOI Intermedio B1 TCF 3 (300-399) CEFP 2 TEF 3 DFP B1	DELF A2 CertAcles A2 EOI Básico TCF 2 (200-299 pts) CEFP 1 TEF 2 DFP A2	DELF A1 CertAcles A1 TCF 1 (100-199 pts) TEF 1
DEUSTCH	DSH-3 CertAcles C2 Goethe-Zertifikat C2/GDS/ZOP Österreiches WD Telc Deutsch C2	DSH-2 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 DSD II Goethe-Zertifikat C1/PWD Österreichisches OD TestDaF 5 Telc Deutsch C1	DSH-1 CertAcles B2 EOI Avanzado B2 Goethe-Zertifikat B2/ZDfB Österreichisches MD TestDaF 4 Telc Deutsch B2	CertAcles B1 EOI Intermedio B1 DSD I Goethe-Zertifikat B1/B1j Österreichisches ZD/ZDj TestDaF 3 Telc Deutsch B1	CertAcles A2 EOI Básico DSD-A2 Start Deutsch 2 Österreichisches GD/KD 2 Telc Deutsch A2	CertAcles A1 Start Deutsch 1 Österreichisches GD/KD 1 Telc Deutsch A1
CHINO/CHINESE	HSK VI	HSK V	HSK IV	HSK III YCT IV	HSK II YCT III	HSK I YCT II
ITALIANO	CELI 5	CELI 4	CELI 3	CELI 2	CELI 1	CELI IMPATTO A1
ESPAÑOL	DELE C2	DELE C1 EOI Avanzado C1	DELE B2 EOI Avanzado B2	DELE B1 EOI Intermedio B1	DELE A2	DELE A1

Solo se admitirán certificados de exámenes **realizados en modo presencial** en algún centro oficial y **que comprendan las cuatro destrezas lingüísticas**: expresión oral y escrita y comprensión lectora y auditiva. /
Ziurtagiriek bi baldintza bete behar dituzte onartzeko: azterketa zentro ofizial batean **aurrez aurre egin izana** eta **lau hizkuntza-trebetasunak ebaluatzea**: mintzamena, idazmena, irakurmena eta entzumena./

Only exams **taken in person** at an official centre **comprising the four language skills** will be accepted: speaking, writing, reading and listening.