

★ CANDIDATOS/AS CON NECESIDADES ESPECIALES

Si sufres de una discapacidad visual o auditiva, problemas de movilidad, o trastornos del aprendizaje **podrás solicitar las correspondientes adaptaciones.**

Para ello, adjunta a tu solicitud de matrícula **un informe médico actualizado (realizado una vez cumplidos los 13 años) que especifique las pruebas realizadas y el resultado de las mismas.**

Esta documentación debemos recibirla en el Centro de Idiomas **al menos 3 días antes del fin del periodo de matriculación en los exámenes PAPER BASED y 3 semanas en el caso de necesitar adaptaciones en los materiales, tanto en exámenes PAPER BASED como COMPUTER BASED** y desde aquí lo remitiremos a Cambridge para su aceptación.

★ REVISIONES DE EXAMEN

Si consideras que tu examen no ha sido corregido adecuadamente, puedes solicitar una “revisión” del mismo. Sin embargo, la normativa de Cambridge no contempla que puedas ver tu examen.

El llamado “Results Enquiry” consiste en 2 fases:

1. **Un "re-check"**, es decir, un recuento de las notas de las 5 partes del examen.
2. **Nueva corrección** del Writing y de las partes del Reading, Use of English y Listening en las que hay que producir algo propio en la respuesta.
3. No se puede iniciar la segunda fase sin haber hecho la primera.

Coste de la revisión: 35€ primera fase

140€ segunda fase.

Si hay un cambio en la nota, devuelven el dinero, aunque convendría puntualizar que los procesos de corrección y evaluación de Cambridge son muy rigurosos, y es muy raro que consideren que ha habido un error.

Para realizar una reclamación tienes que pagar la tasa correspondiente a través de la [pasarela de pago](#) y enviar tu solicitud junto con el resguardo de pago dirigirte al Centre Exams Manager en la dirección pilar.diez.martinez@deusto.es

★ EL DÍA DEL EXAMEN

ANTES DEL EXAMEN

- Asegúrate de llevar un bolígrafo, un lápiz, una goma de borrar, tu DNI o pasaporte válido (es decir, sin caducar).
- Llega al lugar del examen al menos 20 minutos antes de la hora de inicio.
- Ten a mano tu Confirmation of Entry (horario). Ahí aparecen tu aula y número de candidato/a

- **ESTÁ PROHIBIDO ACCEDER AL AULA CON DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS, INCLUIDOS TELÉFONOS MÓVILES Y RELOJES.** Déjalos en el lugar que te indique la persona responsable del examen. EL AULA SE CIERRA CON LLAVE Y NO PODRÁS ACCEDER A ELLA DURANTE EL EXAMEN.
- **En los exámenes orales,** cuando el número de candidatos sea impar, los últimos que vayan a examinarse formarán un grupo de tres. No pueden hacerse exámenes individuales.
- **FOTOGRAFÍAS DEL DÍA DEL EXAMEN:** Es obligatorio realizar fotografías de todos los candidatos y candidatas para los exámenes de Cambridge a partir de FIRST, salvo los del grupo “for Schools”. En Deusto, salvo excepciones, realizamos las fotografías el día del examen oral.

DURANTE EL EXAMEN

- Puedes tener una botella de agua, pero debe ser transparente.
- Si el nombre impreso en tu examen no es correcto, informa inmediatamente al vigilante.
- Lee las instrucciones de la primera página del examen (y de la hoja aparte para las respuestas, en su caso).
- No abras el examen hasta que el vigilante te lo indique.
- NO se te concederá tiempo adicional para transferir tus respuestas.
- Utiliza bolígrafo para el Writing y lapicero para el resto.
- Si debido a una emergencia deseas ir al baño, levanta la mano. No tendrás tiempo adicional y, por motivos de seguridad, tendrás que ir acompañado de un vigilante.
- El / la vigilante informará cuando falten 10 y 5 minutos para el final de las partes escritas del examen.
- Puedes ser sancionado si sigues escribiendo una vez se acabe el tiempo.
- Deberás permanecer en tu sitio hasta que se acabe de recoger todo el material de examen.

IMPORTANTE: En el caso de que durante el examen suceda algo que pueda afectar a tus respuestas (por ejemplo, si te encuentras mal durante la prueba o si algún ruido fuerte interfiere en tu comprensión auditiva) debes informar inmediatamente al vigilante o al supervisor del centro, el mismo día del examen.

DESPUÉS DEL EXAMEN

- No olvides nada en el aula.
- Asegúrate de conservar tu horario (“Confirmation of Entry”), ya que contiene los códigos que necesitarás para consultar tus resultados.

★ PREGUNTAS FRECUENTES

- **¿Qué pasa si decido presentarme al examen después de haber finalizado el plazo de matrícula?**

Que tendrás que pagar una tasa adicional en función del momento en el que te matriculas.

Además, puede ocurrir que las plazas para la convocatoria que te interesa se hayan agotado.

- **¿Cómo sé dónde y cuándo tengo que acudir al examen?**

Cuando realices la matrícula online y envíes la documentación correspondiente, recibirás un correo electrónico confirmando que está todo correcto.

Una vez cerrado el plazo de matrícula recibirás un documento denominado “Confirmation of Entry” en el que se especifica el lugar exacto al cual tendrás que acudir para las diferentes partes del examen. Este documento se envía desde la dirección noreply@cambridgeenglish.org

- **¿Cómo accedo a mis resultados online?**

En tu “Confirmation of Entry” aparece una clave de acceso que tendrás que utilizar para poder consultar tus resultados en la página web de Cambridge.

- **¿Puedo anular mi matrícula?**

Sí, siempre que no haya terminado el plazo marcado por Cambridge. En caso de causa médica justificada el día del examen, puedes solicitar la anulación y, posiblemente, un reembolso total o parcial según el caso.

- **¿Cuándo y cómo puedo recoger mi certificado?**

Si te has presentado por tu cuenta, recibirás un correo electrónico en el cuál se te informará sobre la llegada de los certificados. Estos tardan aproximadamente unos dos meses tras la realización del examen. Si te has presentado al examen a través de uno de nuestros Preparation Centres, posiblemente puedas recoger allí mismo tu certificado sin pasar por la universidad. Los certificados solo se envían por correo certificado en casos excepcionales.

Si no puedes recogerlo en persona y quieres enviar a alguien en tu lugar, necesitará saber qué examen has realizado y en qué convocatoria, así como presentar una copia de tu DNI.