

## Índice

### A. Instrucciones generales

- A.1. Presentación de la solicitud de ingreso
  - Plazo
  - Tasa de solicitud de ingreso
  - Solicitud por autoservicio
  - A.1.1. Inicio
  - A.1.2. Datos personales
  - A.1.3. Estudios previos
  - A.1.4. Adjuntar documentos
  - A.1.5. Datos estadísticos
  - A.1.6. Confirmar solicitud
- A.2. Estado de la solicitud
- A.3. Calendario del proceso de ingreso
- A.4. Reserva de plaza
- A.5. Reconocimiento de asignaturas
- A.6. Acción social e inclusión

### B. Información sobre las Pruebas de Ingreso

- B.1. Convocatoria a Pruebas de Ingreso
- B.2. Contenido de las Pruebas de Ingreso

### C. Proceso de selección

- C.1. Criterios de selección específicos para ingresar en algunos estudios
  - C.1.1. Grado en Medicina
  - C.1.2. Grado en Administración y Dirección de Empresas y sus respectivas programaciones conjuntas y combinadas
  - C.1.3. Grado en Lengua y Cultura Vasca y Programación Conjunta con este Grado
- C.2. Requisitos adicionales para la matrícula en algunos estudios
  - C.2.1. Requisito de idioma
  - C.2.2. Superación de la Evaluación para el Acceso a la Universidad (EAU) en primera convocatoria
  - C.2.3. Certificado médico oficial de aptitud

[Anexo I: Oferta Académica](#)

[Anexo II: Calendario de ingreso](#)

[Anexo III: Acreditaciones lingüísticas](#)

## Appendix

### A. General information

- A.1. Submission of applications
  - Deadlines
  - Application fee
  - Self-service application
  - A.1.1. How to start
  - A.1.2. Personal data
  - A.1.3. Qualifications for entry
  - A.1.4. Attach supporting documents
  - A.1.5. Statistical data
  - A.1.6. Confirm your application
- A.2. Application status
- A.3. Application process timeline
- A.4. Pre-enrolment
- A.5. Recognition of subjects
- A.6. Social Action and Inclusion

### B. Information about Admission Tests

- B.1. Admission Tests
- B.2. Content of Admission Tests

### C. Selection process

- C.1. Specific selection criteria for admission to some degree programmes
  - C.1.1. Bachelor's Degree in Medicine
  - C.1.2. Bachelor's Degree in Business Administration and Management and their respective joint and combined programmes
  - C.1.3. Bachelor's Degree in Basque Language and Culture and Joint Programmes with this Degree
- C.2. Additional requirements for enrolment in some programmes
  - C.2.1. Language requirements
  - C.2.2. Pass the University Entrance Examination (EAU) at the first sitting
  - C.2.3. Official medical certificate of aptitude

[Appendix I: Undergraduate Programmes](#)

[Appendix II: Application process timeline](#)

[Appendix III: Language qualifications](#)

Para ingresar en cualquiera de los estudios de Grado ofertados por la Universidad de Deusto (en adelante, UD), el solicitante<sup>1</sup> deberá realizar su solicitud y, en función de los estudios solicitados, las Pruebas de Ingreso. En el apartado B puede consultar las pruebas requeridas para los diferentes estudios.

To gain admission to any of the Bachelor's Degree programmes at the University of Deusto (hereinafter, UD), applicants will be required to apply for admission, and depending on the degree programme applied for, sit the Admission Tests. See section B for the tests required for the various programmes.

## A. Instrucciones generales

## A. General information

### A.1. Presentación de la solicitud de ingreso

### A.1 Submission of applications

#### Plazo

	Desde	Hasta
Fase ordinaria	16 de enero	28 de febrero
Fase extraordinaria 1 (sólo estudios en modalidad virtual)	18 de marzo	30 de abril
Fase extraordinaria 2*	18 de mayo	2 de junio
Estudios de la Facultad de Teología	16 de enero	2 de junio

#### Deadlines

	From	To
First application stage	16 January	28 February
Second application stage 1 (only for degree programmes in virtual mode)	18 March	30 April
Second application stage 2*	18 May	2 June
Faculty of Theology programmes	16 January	2 June

**\*Importante: La UD no puede garantizar que queden plazas disponibles en todos los estudios para la fase extraordinaria.** Esto dependerá de la demanda, el perfil de las personas candidatas y los resultados de admisión en la fase ordinaria.

**\*Important: The UD cannot ensure that there will be places available in all degree programmes during the second application stage.** This will depend on demand, candidates' profile and admission results during the first application stage.

Los plazos sólo serán ampliados (a partir del 1 de julio) en el caso de que hubiera plazas disponibles en alguna titulación. Esta información será publicada en [www.deusto.es/ingresogrado](http://www.deusto.es/ingresogrado). Ver estudios en Anexo I y calendario en Anexo II.

The deadlines will only be extended (as of 1 July) if there are places available on any programme. This information will be published on our website [www.deusto.es/undergraduateadmission](http://www.deusto.es/undergraduateadmission). See studies in Appendix I and calendar in Appendix II.

#### Tasa de solicitud de ingreso

La presentación de la solicitud de ingreso a estudios de Grado conlleva el pago de una tasa de 30,00 euros por candidato, independientemente del número de opciones-estudio que consigne en su solicitud (máximo de tres, excepto en el plazo extraordinario de verano, en el que sólo podrá optar a una única opción).

#### Application fee

Applying for admission to a Bachelor's Degree entails paying an application fee of 30.00 euros per candidate, regardless of the number of study options included in the application form (maximum of three options, except in the extraordinary summer period, when only one option will be available).

El pago de dicha tasa se realizará por TPV (tarjeta de crédito o débito) en el momento de realizar la solicitud por autoservicio.

Payment of this fee shall be made via a Virtual Payment Gateway (credit or debit card) through the self-service application.

El plazo para realizar el pago y confirmar la solicitud finalizará el mismo día que para la presentación de solicitudes de ingreso para cada fase.

The deadline for payment and confirmation of application will be the same as the deadline for the submission of applications for each stage.

Las solicitudes de ingreso que queden pendientes de pago de la tasa de preinscripción no se tramitarán.

Applications for admission that are still pending payment of the pre-enrolment fee will not be processed.

El importe de la tasa de solicitud de ingreso no será susceptible de devolución.

The application fee is non-refundable.

#### Solicitud por autoservicio

Sólo se admitirán solicitudes por esta vía. No es posible presentar solicitud en papel.

#### Self-service application

Only online applications will be accepted. Paper applications are not accepted.

- Entrar en [deusto.es/secretariavirtual](http://deusto.es/secretariavirtual)
- Registrarse.

- Log in to [deusto.es/virtualoffice](http://deusto.es/virtualoffice)
- Register.

Nota: Las personas candidatas de nacionalidad extranjera que dispongan de NIE deben registrarse con dicho número.

Please note: Foreign candidates with a Foreigners' Identification Card (NIE) must register with this number.

<sup>1</sup> Todas las referencias para las que en este documento se utiliza la forma de masculino genérico deben entenderse aplicables, indistintamente, tanto a mujeres como a hombres.

- Acceder. Seleccionar "Grado/Máster/Doctorado", "Preinscripción de Grado" y "Preinscripción de alumnos". Rellenar los datos solicitados y adjuntar la documentación requerida.

Para acceder a los títulos propios en régimen de simultaneidad con estudios oficiales de Grado:

- Acceder. Seleccionar "Grado/Máster/Doctorado", "Preinscripción de estudios propios" y "Preinscripción de alumnos". Rellenar los datos solicitados y adjuntar la documentación requerida.

Deberá seguir las indicaciones que se detallan a continuación y deberá adjuntar la documentación que se especifica en el punto A.1.4. de estas Instrucciones.

La realización de la solicitud de ingreso conlleva la declaración y aceptación por parte de la persona candidata de que todos los datos consignados en ella y la documentación que se acompaña son ciertos. La falsedad de algún dato podría causar la anulación de la matrícula, caso de ser admitida dicha solicitud.

### A.1.1. Inicio

#### Opción de estudios - Estudios que desea cursar

Cada persona candidata debe realizar una única solicitud de ingreso. En ella puede optar tanto a estudios de una sola sede (Bilbao, San Sebastián o Vitoria-Gasteiz) como de todas ellas. Puede señalar hasta tres estudios, en orden de preferencia. No es obligatorio añadir todas las opciones; inclúyalas únicamente si tiene verdadero interés en cursarlas.

El plazo de la fase extraordinaria 1 (del 18 de marzo al 30 de abril) es exclusivo para Grados en modalidad virtual. Sólo podrá consignar UNA opción estudio.

**En el plazo extraordinaria de verano sólo podrá optar a una única opción.** En caso de añadir más opciones, sólo se tramitará la primera y el resto pasarán a estado "No admitida".

Deberá seleccionar los estudios que desea cursar del desplegable que aparece.

**Importante:** La referencia (BI) indica que dicho estudio se adscribe a efectos administrativos al campus de Bilbao y la referencia (SS) al campus de San Sebastián. El estudio de Grado en Industria Digital, con referencia (BI), se imparte en la sede de Vitoria - Gasteiz.

#### Personas candidatas extranjeras no hispanohablantes:

Las personas candidatas extranjeras no hispanohablantes deberán tener un dominio suficiente de la lengua española equivalente al nivel B2 del MCER (ver Anexo II). Esta advertencia no aplica a opciones-estudio que se impartan íntegramente en inglés.

#### Modificación de los estudios indicados

Excepcionalmente, podrá solicitar en Secretaría General modificar el orden de sus preferencias o añadir nuevos estudios, siempre y cuando no se haya abonado la reserva de plaza. No se admitirá ninguna modificación después de las siguientes fechas:

- para quienes obtengan resolución en mayo: después del 8 de mayo.

- para quienes obtengan resolución en junio: después del 4 de junio.

En el plazo de la fase extraordinaria no será posible realizar modificaciones.

**Régimen de dedicación** (en autoservicio aparece como "Régimen de permanencia")

En caso de obtener la admisión, sólo se podrá realizar matrícula en el régimen de dedicación que haga constar en la solicitud de ingreso y para el que se emita su Carta de Admisión.

Los estudios se podrán cursar en régimen de dedicación a tiempo completo o a tiempo parcial. Indíque la modalidad:

- Log in. Select "Bachelor's/Master's/PhD degrees", "Pre-enrolment in Bachelor's Degrees" and "Student pre-enrolment". You must complete the requested data fields and attach the supporting documents in both cases.

Applications for admission to official Bachelor's degrees and Deusto's own degree programmes:

- Log in. Choose "Bachelor's/Master's/PhD degrees", Choose "Pre-enrolment in UD degree programmes" and "Student pre-enrolment". You must complete the requested data fields and attach the supporting documents in both cases.

Please follow the instructions below and attach the supporting documents specified in section A.1.4. in these Instructions.

By submitting this application, you declare and agree that the information you have provided in it and the supporting documents are true. False information could result in registration being cancelled if the application is accepted.

### A.1.1 How to start

#### Programme choice – Degree programme you would like to study

Each candidate must only submit one application for admission. You can choose to study a degree programme taught on one campus (Bilbao, San Sebastian or Vitoria-Gasteiz) or on all of them. You may choose up to three degree programmes in order of preference. All the other choices are optional; you should include them only if you are interested in applying.

The second application stage 1 (from 18 March to 30 April) is exclusively for degree programmes delivered in virtual mode. You may only choose ONE study option.

**During the extraordinary summer period, only one option will be available. In case of adding more options, only the first one will be processed and the rest will pass to "Not Admitted" status.**

You must select your preferred degree programmes from the list of options available on the display menu.

**Please note:** The (BI) reference shows that the degree programme is assigned for administrative purposes to the Bilbao campus and those with the (SS) reference to the San Sebastian campus. The Bachelor's Degree in Digital Industry, with (BI) reference is taught at the Vitoria-Gasteiz site.

#### Non-Spanish-speaking foreign candidates

Non-Spanish speaking foreign candidates must have a sufficient command of the Spanish language equivalent to level B2 of the CEFR (see Annex II). This warning does not apply to study options taught entirely in English.

#### Change of degree programme choice

Exceptionally, you may request a change in the order of your preferred choices or add new courses at the General Secretariat, provided that you have not already paid the pre-enrolment fee. No changes will be accepted after the following dates:

- For decisions made in May: after 8 May.

- For decisions made in June: after 4 June.

No changes can be made during the extraordinary phase.

#### Modes of study

If you are granted admission, you can only enrol in the mode of study you entered in the application form and is indicated in your Letter of Admission.

Courses can be pursued on a full-time or part-time basis. Please specify your study mode option in your application:

- *Full-time mode:* Enrolment for a total number of credits higher than 50% of the number of ECTS credits that make up the full course in which you enrol.

- *Part-time mode* (except for Joint Programmes or Combined Programmes): enrolment in a total number of credits equal or less than 50% of the ECTS credits that make up the full course in which you register.

- *A tiempo completo*: matrícula por un total de créditos superior al 50% del número de créditos ECTS que conforman el curso completo al que se adscribe.

- *A tiempo parcial (opción no disponible para Programaciones Conjuntas)*: matrícula por un número total de créditos igual o inferior al 50% de los créditos ECTS que conforman el curso completo al que se adscribe.

Con anterioridad al inicio del plazo de matrícula, podrá solicitar el cambio de uno a otro régimen de dedicación mediante instancia dirigida a la Secretaria General, quien resolverá la solicitud tras recabar informe de los responsables de la titulación correspondiente.

Una vez efectuada la matrícula no podrán realizarse cambios en el régimen de dedicación durante el curso académico.

- *Ingreso por Simultaneidad de estudios universitarios*: en caso de encontrarse matriculado en otros estudios universitarios oficiales del mismo ciclo y tener intención de continuarlos el curso siguiente, indíquelo en el campo "Observaciones del alumno". Tenga en cuenta que las normas de progreso y permanencia de los estudios de la UD limitan el máximo de créditos de nueva matrícula.

### A.1.2. Datos Personales

Los datos personales se indicarán según figuran en el documento de identificación.

Los datos de contacto del estudiante deben estar actualizados en todo momento. Por tanto, en caso de modificación de alguno de los datos proporcionados, debe comunicarlo a la Secretaría General.

Asegúrese de que la dirección de correo electrónico indicada es correcta, dado que será la principal vía de comunicación de la Universidad con la persona candidata.

### A.1.3. Estudios previos

Indique los estudios previos de mayor nivel académico alcanzado y por los que accede a los estudios universitarios solicitados.

**Bachillerato o equivalente**: No debe seleccionarse si se han iniciado estudios universitarios oficiales.

**Sistemas educativos extranjeros equivalentes**:

- *Estudiantes que han cursado en el extranjero estudios equivalentes al Bachillerato o Ciclo Formativo de Grado Superior*.

- *Estudiantes procedentes de estudios universitarios extranjeros no homologados, sobre los que solicita reconocimiento de asignaturas*: esta vía de acceso está dirigida a personas con estudios universitarios cursados en el extranjero y no finalizados, o que, habiéndolos culminado no hubieran obtenido la homologación o equivalencia del título por el Ministerio competente en España.

Es requisito indispensable que le sean reconocidos al menos 30 créditos ECTS del plan de estudios vigente en la UD.

Debe indicarse si son estudios finalizados o no.

**Titulación Universitaria**: se seleccionará si está en posesión de un título oficial universitario español.

**Ciclo Formativo de Grado Superior o equivalente**. No deberá seleccionarse en el caso de que haya iniciado estudios universitarios oficiales.

**Bachillerato con estudios universitarios iniciados**, tanto si se tiene intención de abandonarlos, como si ya se han abandonado.

**Ciclo Formativo de Grado Superior con estudios universitarios iniciados**, tanto si se tiene intención de abandonarlos, como si ya se han abandonado.

**Prueba de acceso mayores de 25 años**

**Prueba de acceso mayores de 40 años**

**Prueba de acceso mayores de 45 años**

Prior to the start of the enrolment period, students may apply for a change from one study mode to another in writing to the General Secretary, who will make a decision on the application after considering the conclusions from the coordinators of the corresponding programme.

Once enrolment has been made, no changes can be made in the mode of study throughout the academic year.

- *Admission for simultaneous degree programmes*: If you are enrolled in other official university programmes of the same cycle and you intend to continue them the following year, please indicate so in the "Student remarks" field. Please note that the regulations on student progression and continuance of UD degree programmes limit the maximum number of re-enrolment credits.

### A.1.2 Personal data

Please enter your personal data as they appear on your identification document.

Your contact details must be up to date at all times. Therefore, if the information you provided to us has changed, please contact the General Secretariat.

Please ensure that your email address is entered correctly, as it will be the primary means of communication between the University and the applicant.

### A.1.3 Qualifications for entry

Please provide details of the highest level of previous studies attained for entry to the degree programme you are applying for.

**Baccalaureate or equivalent qualifications**: Do not choose this option if you have already started official university studies.

**Equivalent foreign education systems**:

- *Students having completed studies abroad that are equivalent to Baccalaureate studies or Higher Vocational Training Programmes*:

- *Students having pursued university studies abroad that have not been officially recognised and wish to apply for recognition of subjects*: this entry pathway is intended for those who started university studies abroad but did not complete them or who, having completed them, have not obtained the official recognition or equivalence of their degree from the relevant Spanish Ministry.

At least 30 ECTS credits from UD's current syllabus must be recognised.

It should be indicated whether the studies have been completed or not.

**University Degree**: Please select this option if you hold an official Spanish university degree.

**Higher Vocational Training Programmes or equivalent qualifications**. Do not choose this option if you have already started an official university degree.

**Baccalaureate studies completed and currently enrolled in an undergraduate degree programme**, whether you intend to drop out or have already dropped out.

**A Higher Vocational Training Programme completed and currently enrolled in an undergraduate degree programme**, whether you intend to drop out or have already dropped out.

**Admission test for mature students over 25**

**Admission test for mature students over 40**

**Admission test for mature students over 45**

#### A.1.4. Adjuntar documentos

Para que la solicitud sea admitida a trámite, deberá estar acompañada de la documentación requerida que se indica a continuación y que varía en función de la vía de acceso y de la opción de estudios solicitada.

Dado que la documentación presentada no es original, será responsabilidad de la persona candidata garantizar la veracidad de la información.

Deberá seleccionar el documento del desplegable y adjuntar el archivo que corresponda a dicho documento. **Importante: sólo podrá adjuntarse un único archivo a cada documento.**

Documentación requerida en función de la vía de acceso:

#### A.1.4 Attach supporting documents

Applications must be accompanied by the required supporting documents listed below in order to be accepted for processing. These will vary depending on the entry pathway and the choice of programme applied for.

As the submitted documents are not the original documents, applicants will be responsible for ensuring the veracity of the information provided.

You must select the document from the drop-down menu and attach the file corresponding to that document. **Important: only one file can be attached to each document.**

Supporting documents required depending on the entry pathway:

<b>A. Estudiantes procedentes de Bachillerato (o equivalente en el extranjero)</b>	<b>A. Students having completed Baccalaureate studies (or equivalent foreign qualifications)</b>
<p><b>Documento de identificación de la persona candidata</b>, en vigor (DNI para aquellas de nacionalidad española; pasaporte, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).</p> <p><b>Documento de identificación del padre, madre o representante legal</b>, en vigor, en caso de que el candidato sea menor de edad no emancipado.</p>	<p><b>The candidate's valid identification document</b> (ID card for Spanish citizens, passport, TIE or identity card for foreign citizens). If the candidate is underage and unemancipated, <b>a valid identification document of father, mother or legal representative.</b></p>
<p><b>Certificación Académica de Calificaciones de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1º de Bachillerato</li> <li>• 2º de Bachillerato (calificaciones obtenidas hasta el momento) (o equivalente en el extranjero).</li> </ul>	<p><b>Academic certification of the following marks:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1st year Baccalaureate studies</li> <li>• 2nd year Baccalaureate studies (marks obtained so far) (or equivalent foreign qualifications).</li> </ul>
<p><b>Acreditativos de idiomas.</b></p>	<p><b>Language certificates.</b></p>
<b>B. Estudiantes procedentes de Ciclos Formativos de Grado Superior</b>	<b>B. Students from Higher Vocational Training Programmes</b>
<p><b>Documento de identificación de la persona candidata</b>, en vigor (DNI para aquellas de nacionalidad española; pasaporte, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).</p>	<p><b>The candidate's valid identification document</b> (ID card for Spanish citizens; passport, TIE or identity card for foreign citizens).</p>
<p><b>Certificación Académica de Calificaciones de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1º de Ciclo Formativo de Grado Superior</li> <li>• 2º de Ciclo Formativo de Grado Superior (calificaciones obtenidas hasta el momento).</li> </ul>	<p><b>Academic certification of the following marks:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1st year Higher Vocational Training Programme</li> <li>• 2nd year Higher Vocational Training Programme (marks obtained so far).</li> </ul>
<p><b>Acreditativos de idiomas.</b></p>	<p><b>Language certificates.</b></p>
<b>C. Estudiantes procedentes de estudios universitarios oficiales del sistema universitario español</b>	<b>C. Students from official university degrees in the Spanish university system</b>
<b>C.1. Estudios universitarios culminados</b>	<b>C.1 Completed university studies</b>
<p><b>Documento de identificación de la persona candidata</b>, en vigor (DNI para aquellas de nacionalidad española; pasaporte, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).</p>	<p><b>The candidate's valid identification document</b> (ID card for Spanish citizens; passport, TIE or identity card for foreign citizens).</p>
<p><b>Certificación Académica Personal (expediente).</b></p>	<p><b>Personal Academic Certification (academic transcript).</b></p>
<p><b>Acreditativos de idiomas.</b></p>	<p><b>Language certificates.</b></p>
<b>C.2. Estudios universitarios no culminados</b>	<b>C.2 Non-completed university studies</b>
<p><b>Documento de identificación de la persona candidata</b>, en vigor (DNI para aquellas de nacionalidad española; pasaporte, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).</p>	<p><b>The candidate's valid identification document</b> (ID card for Spanish citizens; passport, TIE or identity card for foreign citizens).</p>
<p><b>Certificación Académica de Calificaciones de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1º Bachillerato y/o Ciclo Formativo de Curso Superior (o equivalente en el extranjero),</li> <li>• 2º de Bachillerato y/o Ciclo Formativo de Curso Superior (o equivalente en el extranjero),</li> <li>• Estudios universitarios (calificaciones obtenidas hasta el momento de presentar la solicitud)</li> </ul>	<p><b>Academic certification of the following marks:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1st year Baccalaureate studies and/or a Higher Vocational Training Programme (or equivalent foreign qualifications),</li> <li>• 2nd year Baccalaureate studies and/or a Higher Vocational Training Programme (or equivalent foreign qualifications),</li> <li>• University studies (marks obtained up to time the application)</li> </ul>
<p><b>Acreditativos de idiomas.</b></p>	<p><b>Language certificates.</b></p>

<b>D. Pruebas de Acceso a la Universidad, según criterio de edad y experiencia profesional o laboral (para mayores de 25 años, mayores de 40 años que acrediten una determinada experiencia profesional o laboral, y mayores de 45 años)</b>	<b>D. University Entrance Exams, according to age criteria and professional or work experience (for adults over 25 and over 40 who can demonstrate relevant professional or work experience, and for adults over 45).</b>
<b>Documento de identificación de la persona candidata</b> , en vigor (DNI para aquellas de nacionalidad española; pasaporte, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).	The <b>candidate's valid identification document</b> (ID card for Spanish citizens; passport, TIE or identity card for foreign citizens).
<b>Certificado de aptitud de las Pruebas de Acceso, o del resguardo de inscripción a la Prueba de Acceso para mayores de 25 años en el presente curso.</b>	<b>Certificate of competency for the University Entrance Exams, or proof of registration for the Entrance Exam for adults over 25 in the current academic year.</b>
<b>Acreditativos de idiomas.</b>	<b>Language certificates.</b>

<b>E. Estudiantes procedentes de estudios universitarios extranjeros no homologados sobre los que solicita reconocimiento de asignaturas</b> <b>IMPORTANTE:</b> Además de incorporar la documentación escaneada en autoservicio, deberá remitir los documentos originales o fotocopias compulsadas por correo postal a Secretaría General de la UD.	<b>E. Students having pursued university studies abroad that have not been officially recognised and who are applying for recognition of subjects</b> <b>PLEASE NOTE:</b> Along with the scanned documents for self-service application, you must also submit the original documents or certified photocopies by post to the UD General Secretariat.
<b>Documento de identificación de la persona candidata</b> , en vigor (DNI para aquellas de nacionalidad española; pasaporte, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).	<b>The candidate's valid identification document</b> (ID card for Spanish citizens, passport, TIE or identity card for foreign citizens).
<b>Acreditación del carácter oficial de la institución de educación superior en la que se han cursado los estudios.</b>	<b>Proof of the official status of the higher education institution where studies were pursued.</b>
<b>Certificado oficial acreditativo de los estudios cursados, con indicación de:</b> - carácter oficial de los estudios, - las materias o asignaturas superadas, - su carácter, - calificaciones obtenidas, - número de horas y - sistema de calificaciones con explicación del baremo utilizado.	<b>An official certificate stating the studies completed, indicating:</b> - official nature of the programme of study, - subject areas or subjects successfully completed, - type, - marks obtained, - number of hours and - grading system including details of the grading scale used.
<b>Plan de estudios o cuadro de materias cursadas</b> que se exigen para obtener el título, expedido y sellado por el centro correspondiente.	<b>Course syllabus or chart of completed subjects</b> required to obtain the degree, issued and stamped by the issuing centre.
<b>Programa de cada asignatura de la que se solicite el reconocimiento</b> , sellado por el centro en el que se cursó y correspondiente al curso en el que fue superada, con indicación de las competencias asociadas a la misma, los contenidos y actividades desarrollados, y extensión en créditos ECTS.	<b>Syllabus for each subject proposed for recognition</b> , stamped by the university where it was completed and year of completion. The competences, content, activities carried out and ECTS credits should be included.
<b>Declaración jurada de no haber solicitado la homologación o equivalencia del título universitario al Ministerio y que renuncia a solicitarla, en el caso de que ingrese en la universidad.</b> Sólo quien esté en posesión de un título universitario extranjero (solicitar el impreso en Secretaría General).	<b>Sworn statement that you have not applied to the Ministry for the recognition as equivalent to a university degree and that you waive the right to apply for it if you enter the university.</b> Only for those holding a foreign university degree (you can request the form at the General Secretariat).
<b>Resolución desfavorable por parte del Ministerio a la homologación o equivalencia del título.</b> Fotocopia compulsada. Sólo quien estando en posesión de un título universitario extranjero hubiera recibido dicha resolución.	<b>An unfavourable resolution by the Ministry for the recognition of an academic diploma.</b> A certified photocopy. Only holders of a foreign university degree who have received such a decision.
<b>Acreditativos de idiomas.</b>	<b>Language certificates.</b>

### Requisitos de documentación extranjera

Los documentos expedidos en el extranjero deberán ajustarse a los requisitos siguientes:

- Deberán ser oficiales y estar expedidos por las autoridades competentes para ello, de acuerdo con el ordenamiento jurídico del país que se trate.
- Deberán presentarse legalizados por vía diplomática, o en su caso, mediante la apostilla del convenio de la Haya. Este requisito no se exigirá a los documentos expedidos por las autoridades de los Estados Miembros de la Unión Europea, o del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) o signatarios de acuerdos eximentes.
- Deberán ir acompañados, en su caso, de su correspondiente traducción oficial al castellano, inglés, francés o italiano.

### Requirements for documents issued abroad

Documents issued abroad must meet the following requirements:

- Be official and issued by the competent authorities, in accordance with the relevant legislation in the country concerned.
- The documents must have been legally approved by the relevant diplomatic authorities, or where appropriate, legalised through the Hague Convention Apostille. This is not required for documents issued by the authorities of the Member States of the European Union, or the European Higher Education Area (EHEA), or signatories of specific exemption agreements.
- When required, these documents must be submitted with an official translation into Spanish, English, French or Italian.

**Requisitos específicos y documentación adicional requerida:**

Para obtener la admisión en algunas titulaciones se requiere el cumplimiento de requisitos específicos, bien sean de nivel de idioma o de otro tipo; por ello, se requiere la presentación de documentación adicional.

Para acreditar el nivel de idioma exigido en cada caso, deberá adjuntar el acreditativo según MCER, establecido por el Consejo de Europa (ver Anexo II).

En la siguiente tabla se detalla la documentación adicional requerida en cada caso:

**Specific requirements and supporting documents for some degree programmes:**

Admission to some degrees requires the fulfilment of specific requirements, whether language or other; therefore, additional supporting documents are required.

A certificate according to CEFR, established by the Council of Europe (see Appendix II) must be attached to provide proof of the language level required in each case.

The following table lists the additional supporting documents required in each case:

	Estudios Degree Programmes	Documentación adicional requerida Additional supporting documents required
Derecho Law	Derecho Law	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación de los méritos Accreditation of merits</li> <li>• Modalidad virtual: <a href="#">Declaración firmada</a> Virtual mode: <a href="#">Signed declaration</a></li> </ul>
	Derecho + Especialidad Económica (TP) Law + Specialisation in Economics (Deusto Degree)	Acreditación de los méritos Accreditation of merits
	Derecho + Especialidad TIC (TP) Law + Specialisation in ICT (Deusto Degree)	Acreditación de los méritos Accreditation of merits
	Derecho + Relaciones Laborales Law + Labour Relations	Acreditación de los méritos Accreditation of merits
	Skills for International Lawyers (TP- Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *
Ciencias Económicas y Empresariales Economics and Business Studies	Administración y Dirección de Empresas Business Administration and Management	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *</li> <li>• CV y acreditación de los méritos expuestos CV and proof of the merits outlined above</li> </ul>
	Administración y Dirección de Empresas + Derecho Business Administration and Management + Law	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *</li> <li>• CV y acreditación de los méritos expuestos CV and proof of the merits outlined above</li> </ul>
	Administración y Dirección de Empresas + Digital Business Intelligence - Inteligencia Digital Empresarial (TP) Business Administration and Management+ Digital Business Intelligence (Deusto Degree)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *</li> <li>• CV y acreditación de los méritos expuestos CV and proof of the merits outlined above</li> </ul>
	Administración y Dirección de Empresas + Financial Analyst Basics (TP) Business Administration and Management+ Financial Analyst Basics (Deusto Degree)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *</li> <li>• CV y acreditación de los méritos expuestos CV and proof of the merits outlined above</li> </ul>
	Administración y Dirección de Empresas + Ingeniería Informática Business Administration and Management+ Computer Engineering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *</li> <li>• CV y acreditación de los méritos expuestos CV and proof of the merits outlined above</li> </ul>
	Administración y Dirección de Empresas + Ingeniería en Tecnologías Industriales Business Administration and Management+ Industrial Technology Engineering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *</li> <li>• CV y acreditación de los méritos expuestos CV and proof of the merits outlined above</li> </ul>
	Administración y Dirección de Empresas + Innovación y Emprendimiento (TP) Business Administration and Management+ Innovation and Entrepreneurship (Deusto Degree)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *</li> <li>• CV y acreditación de los méritos expuestos CV and proof of the merits outlined above</li> </ul>
	Administración y Dirección de Empresas + International Management Skills (TP) Business Administration and Management+ International Management Skills (Deusto Degree)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *</li> <li>• CV y acreditación de los méritos expuestos CV and proof of the merits outlined above</li> </ul>
	Administración y Dirección de Empresas + Relaciones Internacionales Business Administration and Management+ International Relations	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *</li> <li>• CV y acreditación de los méritos expuestos CV and proof of the merits outlined above</li> </ul>
Ciencias Sociales y Humanas Social and Human Sciences	Filosofía, Política y Economía + International Trade Skills (TP) Philosophy, Politics and Economics + International Trade Skills (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *
	Lenguas Modernas y Gestión + International Trade Skills (TP) Modern Languages + International Trade Skills (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *
	Relaciones Internacionales International Relations	Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *
	Relaciones Internacionales + Derecho International Relations + Law	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *</li> <li>• Acreditación de los méritos Accreditation of merits</li> </ul>
	Turismo + International Trade Skills (TP) Tourism + International Trade Skills (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *
Ingeniería Engineering	Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial Data Science and Artificial Intelligence	Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *
	Ingeniería Informática Computer Engineering	Modalidad virtual: <a href="#">Declaración firmada</a> Virtual mode: <a href="#">Signed declaration</a>
	Ingeniería Biomédica Biomechanical Engineering	Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *
	Ingeniería Informática + Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial Computer Engineering + Data Science and Artificial Intelligence	Acreditación nivel B2 de inglés * B2 English language certificate *
Ciencias de la Salud Health Sciences	Medicina Medicine	Acreditación de nivel B2 de inglés B2 English language certificate

\* Si los estudios de acceso han sido cursados en dicho idioma, deberá aportar certificado en el que conste dicha situación.

\* If the entry qualifications were completed in that language, you must provide a certificate stating that this is the case.



### A.1.5. Datos estadísticos

Deben indicarse los estudios, cursos y centros en los que ha realizado o realiza estudios durante los últimos tres años.

A continuación, podrá completarse la información para la valoración de su candidatura, cumplimentando:

- Conocimiento de idiomas (adjuntar acreditativos de nivel superior de cada idioma).
- Otros méritos.

### A.1.6. Confirmar la solicitud

Al finalizar la solicitud para el primer estudio, se podrán añadir nuevas opciones de estudio hasta un máximo de tres (excepto en el plazo extraordinaria de verano).

Una vez confirmada, se podrá consultar un resumen y enviarlo a su dirección de correo electrónico.

La experiencia nos indica que los correos electrónicos institucionales pueden dar tratamiento de SPAM, correo no deseado o promociones publicitarias a las notificaciones colectivas que se puedan enviar desde la UD.

La presentación de dicha solicitud no implica compromiso alguno por su parte de cara a la matrícula oficial.

## A.2. Estado de la solicitud

Todas las personas solicitantes recibirán por correo electrónico la evaluación de sus opciones por orden de preferencia. A medida que se va resolviendo cada una de sus opciones, se podrá consultar el estado en el que se encuentra su solicitud en [deusto.es/secretariavirtual](http://deusto.es/secretariavirtual)

La situación de cada opción señalada en la solicitud de ingreso será una de las siguientes:

#### **Solicitada**

Solicitud presentada y a la espera de ser tramitada.

#### **No admitida**

Solicitud no admitida a trámite por no cumplir requisitos de acceso o de ingreso al estudio, o por no haberse completado en plazo.

#### **Solicitud temporal**

Pendiente de abono de la tasa de solicitud de ingreso. No se podrá tramitar hasta realizar dicho pago. El plazo para realizar el pago y confirmar la solicitud finalizará el mismo día que para la presentación de solicitudes de ingreso para cada fase.

#### **Solicitud incompleta**

Solicitud pendiente de ser tramitada por estar incompleta. Una vez aportada la documentación necesaria, la persona candidata debe asegurarse de que la solicitud ha cambiado a estado "Validada".

Si se precisa alguna aclaración para poder completar su solicitud, contacte con Secretaría General.

En caso de que no se complete en el plazo establecido para cada fase, la solicitud pasará a situación "No admitida".

El importe de la tasa de solicitud de ingreso no será susceptible de devolución.

#### **Validada**

Solicitud admitida a trámite y a la espera de emitir resolución.

#### **Admitida**

La solicitud ha obtenido evaluación positiva para ingreso en ese estudio.

#### **Denegada**

La solicitud no ha tenido evaluación favorable, en función de su relación con el perfil de ingreso y la situación del resto de solicitantes.

#### **Lista de espera**

La evaluación aún no es definitiva y la solicitud será considerada de nuevo en fases posteriores del proceso.

### A.1.5 Statistical data

Please provide details of the courses, years and institutions where you completed or are currently completing your studies over the last three academic years.

You can then complete the information for the assessment of your application by filling in the following form:

- Language skills (please attach proof of highest level attained for each language).
- Other merits.

### A.1.6 Confirm your application

Once you have completed the application for your first programme choice, you can add further study options up to a maximum of three (except in the extraordinary summer period).

Once confirmed, you can view a summary and send it to your email address.

Experience has shown us that institutional emails can be treated as SPAM, junk mail or advertising promotions for collective notifications that may be sent from the UD.

Submission of application does not oblige candidates to officially enrol in the programme.

## A.2 Application status

All applicants will be notified by email of the admission decision concerning their course choices in order of preference. While each of your course choices is processed, you can track the status of your application at:

[deusto.es/virtualoffice](http://deusto.es/virtualoffice)

The status of each of your course choices you entered in the application form will be one of the following:

#### **Requested**

Application submitted and awaiting processing.

#### **Not Admitted**

Application not admitted because it does not meet the entry requirements to the degree programme, or it was not completed within the deadline.

#### **Temporary application**

Pending payment of the application fee. It cannot be processed until this payment has been made. The deadline for payment and confirmation of application will be the same as the deadline for the submission of applications for each phase.

#### **Incomplete application**

Application on hold because it is incomplete. Once the required supporting documents have been provided, the applicant must ensure that the application has changed to "Validated" status.

If you need any further information to complete your application, please contact the General Secretariat.

If the applicant does not provide all the required documents within the established deadline, the application will be considered "Not admitted".

The application fee is non-refundable.

#### **Validated**

Application admitted for processing and awaiting a decision.

#### **Admitted**

The applicant has obtained a positive assessment to enter this programme.

#### **Declined**

The candidate's application has not received a favourable assessment based both on your entry profile and the status of other applicants.

#### **Application on hold**

The assessment is not final yet and your application must be re-assessed in later stages of the admission process.

### Matriculable

Persona candidata admitida y en disposición de obtener Carta de Admisión para su opción preferente admitida.

### Admitido caducado

La persona candidata ya no dispone de su plaza en dichos estudios, no pudiendo obtener la Carta de Admisión en ellos. Puede deberse a los siguientes motivos:

- Había obtenido resolución favorable (estado "Matriculable") pero no ha abonado la reserva de plaza obligatoria.
- Ha obtenido Carta de Admisión para otro estudio.

### Anulado por administración

La solicitud a un estudio en el que aún no tenía resolución definitiva (estaba en Lista de Espera), ha quedado anulada. Ello se debe a que la persona solicitante figura como matriculable y ha obtenido Carta de Admisión en otro estudio.

### Baja

La persona candidata ha comunicado expresamente su renuncia a ese estudio.

La UD emitirá una única Carta de Admisión por solicitante, atendiendo a su orden de preferencias y siempre que se cumplan las condiciones específicas de cada estudio, si las hubiera. Dicha carta se enviará por correo electrónico.

**Importante:** La Carta de Admisión es un documento que deberá conservarse hasta la realización de la matrícula.

La matrícula se realizará con cita previa, en el plazo asignado.

Quien haya obtenido la resolución "matriculable" recibirá una invitación para la creación de una cuenta de correo electrónico Open Deusto, en la cual recibirá las posteriores comunicaciones de la Universidad.

Nota: la resolución a las solicitudes cuya vía de acceso es la superación de las Pruebas de Acceso a la Universidad según criterio de edad y experiencia profesional o laboral, no podrá ser comunicada hasta que la persona solicitante presente la Credencial de Aptitud a dichas pruebas.

## A.3. Calendario del proceso de ingreso

La fecha en la que se realice la solicitud de ingreso condicionará la convocatoria para la realización de las Pruebas en los estudios en los que así lo requieran, así como la fecha de la resolución a la solicitud, abono de reserva de plaza, etc.

El plazo de solicitud de ingreso para los estudios de la Facultad de Teología estará abierto ininterrumpidamente durante todo el periodo. Las resoluciones se emitirán y comunicarán progresivamente, no sujetas a las fechas del esquema del Anexo II. Deberán matricular en el plazo que se les indique en la notificación que recibirán con su Carta de Admisión.

Consulte en el Anexo II el calendario completo del proceso de ingreso para todos los estudios (excepto para los correspondientes a la Facultad de Teología) y los plazos límite para cada fase.

## A.4. Reserva de Plaza <sup>1</sup>

Dado que el número de plazas ofertadas en cada titulación es limitado, la UD ha establecido el sistema de "Reserva de Plaza" en algunos periodos del proceso.

Este sistema garantiza la plaza para cursar los estudios en los que figura como matriculable en un centro propio de la UD, mediante la realización de un ingreso como anticipo a cuenta de la matrícula oficial, que podrá realizarse siempre que cumpla los requisitos en el plazo de matrícula asignado. El importe es de 900,00 euros, excepto para los grados que se imparten en modalidad virtual, para los que es de 450,00 euros y el Grado en Medicina, que es de 3.000,00 euros.

<sup>1</sup> Las personas admitidas a estudios de la Facultad de Teología obtendrán Carta de Admisión sin necesidad de abonar reserva de plaza

### Allowed to enrol

The candidate has been granted admission and can be offered a Letter of Admission for his/her preferred choice.

### Admission expired

The candidate has lost his/her place in this programme and cannot obtain a Letter of Admission to the programme.

This may be due to the following reasons:

- The admitted candidate (on an "allowed to enrol" status) has failed to pay the compulsory pre-enrolment fee.
- The candidate has obtained a Letter of Admission to another programme.

### Cancelled by administration

The application to a programme that had not received a final decision yet and was On Hold, is cancelled. This is because the candidate appears as allowed to enrol in another degree programme or has obtained the Letter of Admission

### Withdrawal

The candidate has withdrawn his/her application from this programme.

The UD will issue only one Letter of Admission per applicant according to the preferred order, and provided that the specific entry requirements for each programme are met. The Letter of Admission will be sent by email.

**Please note:** The Letter of Admission must be kept until enrolment has been successfully completed.

Enrolment is by appointment only within the allotted period.

Candidates who receive an "allowed to enrol" decision will receive an invitation to create an Open Deusto email account, where they will receive all subsequent emails from the University.

Please note: the decision on the applications whose entry pathway is the successful completion of the University Entrance Exams according to age criteria and professional or work experience, may not be notified until the applicant submits the Certificate of Competency for these exams.

## A.3 Application process timeline

The date on which the application for admission is made will determine the date on which the admission exams will be held for those programmes that so require, as well as the date on which a decision will be made on your application, payment of the pre-enrolment fee, etc.

Applications for admission to programmes offered by the Faculty of Theology will be open on an ongoing basis throughout the academic year. Decisions will be made and communicated progressively, and will not be subject to the dates from Appendix II. You must enrol by the deadline indicated in the notification you will receive with your Letter of Admission.

Please refer to Appendix II for the complete timetable of the admission process for all studies (except for those corresponding to the Faculty of Theology) and the deadlines for each period.

## A.4 Pre-enrolment <sup>1</sup>

As there is a limited number of places on each degree programme, the UD has established the "Pre-enrolment" system for certain stages of the process.

This system secures your place in the degree programme you have been admitted to in a UD centre. Therefore, you must make an advance payment on account of the official enrolment fee provided that you meet the requirements within the assigned enrolment period. The amount is 900.00 euros, except for degrees taught in virtual mode; in this case, the fee will be 450.00 euros and for the Bachelor Degree in Medicine, 3,000.00 euros.

<sup>1</sup> Candidates admitted to study programmes at the Faculty of Theology will receive a Letter of Admission without having to pay pre-enrolment fee.

Será imprescindible reservar su plaza para obtener la Carta de Admisión. Esta Carta de Admisión es necesaria para poder matricular.

Una vez que la solicitud se haya resuelto favorablemente, se enviará información detallada acerca del procedimiento a seguir para reservar la plaza.

La UD sólo reintegrará el importe de la reserva de plaza en los siguientes casos:

1. En caso de que la persona candidata ejerza el derecho de desistimiento de la relación contractual derivada de la reserva de plaza durante un periodo de catorce días naturales desde el pago de la misma, sin indicar el motivo y sin incurrir en ningún coste, de conformidad con el art. 102 del Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias.
2. En caso de que la persona candidata no hubiera superado los requisitos legales establecidos para el acceso al estudio o no cumpliera todos los requisitos establecidos por la UD para la matrícula en dicho estudio. Este reintegro se efectuará tras la solicitud, con la justificación fehaciente de dicha situación, por parte del candidato. En ningún caso constituirá causa justificada el hecho de que la persona candidata haya sido admitida en otros estudios.

Las solicitudes deben presentarse por escrito en la Secretaría General del campus al que corresponden los estudios.

Puede hacerse presencialmente, por correo postal o correo electrónico, adjuntando fotocopia o imagen de documento de identidad (del tutor, padre o madre, en caso de que la persona candidata sea menor de edad).

## A.5. Reconocimiento de asignaturas

En aplicación de las normas vigentes, podrá solicitar el reconocimiento de asignaturas en razón a:

- Estudios universitarios oficiales previamente cursados (culminados o no).
- Estudios universitarios no oficiales previamente cursados (culminados o no).
- Estudios superiores no universitarios:
  - Formación Profesional de Grado Superior
  - Enseñanzas Artísticas Superiores
  - Enseñanzas Deportivas de Grado Superior
- Experiencia laboral o profesional.

Para ello, deberá presentar en Secretaría General, en el plazo establecido al efecto, el impreso de solicitud debidamente cumplimentado acompañado de:

- *Para el reconocimiento en razón a estudios universitarios previamente cursados (oficiales o no oficiales):*
  - Certificación académica personal; fotocopia compulsada (o fotocopia y original para su cotejo).
  - Programa de cada asignatura origen del reconocimiento, sellado por el Centro en el que se cursó y correspondiente al curso en el que fue superada.
- *Para el reconocimiento en razón a estudios superiores no universitarios:*
  - Certificación académica personal; fotocopia compulsada (o fotocopia y original para su cotejo).
- *Para el reconocimiento en razón a experiencia laboral o profesional:*
  - Curriculum Vitae.
  - Vida Laboral.
  - Acreditaciones de méritos susceptibles de ser valorados.

Los reconocimientos se harán efectivos una vez realizada la matrícula.

You must reserve your place to obtain the Letter of Admission. This Letter of Admission is required to enrol.

Students will receive detailed information on the steps required for pre-enrolment once they have been admitted.

The UD will only refund the pre-enrolment fee in the following cases:

1. In the event that the candidate exercises the right to withdraw from the contractual relationship arising from the reservation of a place during a period of fourteen calendar days following its payment, without stating the reason and without incurring any cost, in accordance with art. 102 of Royal Legislative Decree 1/2007, of 16 November, which approves the revised text of the General Law for the Defence of Consumers and Users and other complementary laws.
2. In the event that the candidate has not passed the legal requirements established for access to the programme or does not meet all the requirements established by the UD for enrolment in the programme. This reimbursement will be made upon application, subject to the applicant's providing evidence of such a situation. In no case shall the fact that the candidate has been admitted to another programme be considered a justified reason.

Requests must be submitted in writing to the General Secretariat on the relevant campus.

This can be done in person, by post or email, by attaching a photocopy or image of the identity document (that of the guardian, father or mother, if the candidate is a minor).

## A.5 Recognition of subjects

In accordance with the current regulations, you may apply for the recognition of subjects based on:

- Previous official university studies (whether completed or not).
- Previous non-official university studies (whether completed or not).
- Non-university higher education
  - Higher Vocational Training
  - Higher Artistic Education
  - Higher Sports Education
- Work or professional experience.

To this end, you will be required to submit the duly completed application form to the General Secretariat along with the following supporting documents:

- *Recognition of previously completed university studies (both official and non-official):*
  - Academic transcript; certified photocopy (or photocopy and original document to check authenticity).
  - The syllabus of each subject to be recognised, stamped by the issuing centre and for the academic year when it was completed
- *Recognition of non-university higher education studies:*
  - Academic transcript; certified photocopy (or photocopy and original document to check authenticity).
- *Recognition of previous work or professional experience:*
  - Curriculum Vitae
  - Employment Record
  - Evidence of merits to be assessed.

Recognition will be made once enrolment has been completed.

Candidates requiring information on the recognition results in order to make a decision, should send an email before the dates indicated below for each stage and provide the supporting documents indicated in this section.

Si algún candidato precisa conocer la resolución de reconocimientos para su toma de decisión, deberá solicitar un informe preliminar, escribiendo un mensaje de correo electrónico antes de las fechas que se señalan a continuación para cada fase y aportando la documentación detallada en este apartado.

- Quienes hayan presentado solicitud de ingreso en fase ordinaria: antes del 10 de marzo
- Quienes hayan presentado solicitud de ingreso a estudios en modalidad virtual en fase extraordinaria 1: antes del 10 de mayo.
- Quienes hayan presentado solicitud de ingreso en fase extraordinaria 2: antes del 2 de junio.

Enviar a:

- [secretaria.general@deusto.es](mailto:secretaria.general@deusto.es), para estudios adscritos al campus de Bilbao
- [secretaria-general.ss@deusto.es](mailto:secretaria-general.ss@deusto.es), para estudios adscritos al campus de San Sebastián

## A.6. Acción Social e Inclusión

El servicio impulsa medidas concretas para favorecer la inclusión y la igualdad de oportunidades del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo: adaptaciones curriculares, becas económicas, prácticas remuneradas, etc. Más información: [accionsocial@deusto.es](mailto:accionsocial@deusto.es) y [www.accionsocial.deusto.es](http://www.accionsocial.deusto.es)

- Those who have submitted their application for admission during first application stage: before 10 March.
- Those who have submitted their application for admission to courses in virtual mode during the second application stage 1: before 10 May.
- Those who have submitted their application for admission during the second application stage 2: before 2 June.

You should send them to:

- [secretaria.general@deusto.es](mailto:secretaria.general@deusto.es), for degree programmes on the Bilbao campus
- [secretaria-general.ss@deusto.es](mailto:secretaria-general.ss@deusto.es), for degree programmes on the San Sebastian campus

## A.6. Social Action and Inclusion

The service promotes specific measures to promote inclusion and equal opportunities for students with specific educational support needs: curricular adaptations, financial grants, paid internships, etc. Further information: [accionsocial@deusto.es](mailto:accionsocial@deusto.es) and [www.accionsocial.deusto.es](http://www.accionsocial.deusto.es)

## B. Información sobre las Pruebas de Ingreso B. Information about Admission Tests

El ingreso a algunos estudios de Grado de la UD conlleva la realización de Pruebas de Ingreso en algunas fases del proceso. A continuación, se puede consultar los estudios que requieren la realización de dichas pruebas:

At some stages of the process, admission to some UD undergraduate programmes requires sitting admission tests. Below you can find a list of programmes that require taking these exams:

		Matemáticas Mathematics	Ensayo motivación Motivation essay	Prueba de conocimientos generales General knowledge test
Ciencias Económicas y Empresariales Economics and Business Studies	Administración y Dirección de Empresas Business Administration and Management	X		X
	Administración y Dirección de Empresas + Derecho Business Administration and Management+ Law	X		X
	Administración y Dirección de Empresas + Digital Business Intelligence - Inteligencia Digital Empresarial (TP) Business Administration and Management+ Digital Business Intelligence (Deusto Degree)	X		X
	Administración y Dirección de Empresas + Financial Analyst Basics (TP) Business Administration and Management+ Financial Analyst Basics (Deusto Degree)	X		X
	Administración y Dirección de Empresas + Ingeniería Informática Business Administration and Management+ Computer Engineering	X		X
	Administración y Dirección de Empresas + Ingeniería en Tecnologías Industriales Business Administration and Management+ Industrial Technology Engineering	X		X
	Administración y Dirección de Empresas + Innovación y Emprendimiento (TP) Business Administration and Management+ Innovation and Entrepreneurship (Deusto Degree)	X		X
	Administración y Dirección de Empresas + International Management Skills (TP) Business Administration and Management+ International Management Skills (Deusto Degree)	X		X
	Administración y Dirección de Empresas + Relaciones Internacionales Business Administration and Management+ International Relations	X		X
Ciencias Sociales y Humanas Social and Human Sciences	Filosofía, Política y Economía Philosophy, Politics and Economics		X	
	Filosofía, Política y Economía + International Trade Skills (TP) Philosophy, Politics and Economics + International Trade Skills (Deusto Degree)		X	
Ingeniería Engineering	Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial Data Science and Artificial Intelligence	X		
	Industria Digital Digital Industry	X		
	Ingeniería Biomédica Biomechanical Engineering	X		
	Ingeniería Electrónica Industrial y Automática Industrial Electronic and Automation Engineering	X		
	Ingeniería Electrónica Industrial y Automática + Ingeniería Informática Industrial Electronic and Automation Engineering + Computer Engineering	X		
	Ingeniería en Diseño Industrial Industrial Design Engineering	X		
	Ingeniería en Diseño Industrial + Ingeniería Mecánica Industrial Design Engineering + Mechanical Engineering	X		
	Ingeniería en Tecnologías Industriales Industrial Technology Engineering	X		
	Ingeniería Informática Computer Engineering	X		
	Ingeniería Informática + Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial Computer Engineering + Data Science and Artificial Intelligence	X		
	Ingeniería Informática + Transformación Digital de la Empresa (TP) Computer Engineering + Business Digital Transformation (Deusto Degree)	X		
	Ingeniería Informática + Videojuegos, Realidad Virtual y Aumentada Computer Engineering + Videogames, Virtual and Augmented Reality	X		
	Ingeniería Mecánica Mechanical Engineering	X		
	Ingeniería en Organización Industrial Industrial Organisation Engineering	X		
Ingeniería Robótica Robotics Engineering	X			

## B.1. Convocatoria a Pruebas de Ingreso

Quienes deban concurrir a las Pruebas recibirán toda la información sobre la convocatoria por correo electrónico detallando toda la información relativa al día, hora, etc.

Las pruebas de ingreso serán presenciales.

Excepción: si su primera opción con pruebas (sea su opción preferente, su segunda o tercera) es un estudio en modalidad virtual, realizará todas las pruebas de forma virtual.

Asegúrese de que la dirección de correo electrónico indicada en la solicitud de ingreso es correcta y recomendamos que revise también la bandeja de correo no deseado o spam.

## B.2. Contenido de las Pruebas de Ingreso

**Test de Matemáticas:** Prueba tipo test sobre los conocimientos de Matemáticas comunes a las diferentes modalidades de Bachillerato.

**Prueba de conocimientos generales:** Prueba tipo test donde se valorará la capacidad para desarrollar conocimientos, competencias y habilidades propios del Bachillerato, relevantes para la titulación.

**Ensayo de motivación:** Escrito redactado por la persona candidata con la exposición detallada de las razones y motivaciones para cursar el Grado. Deberá exponer con claridad las razones por las cuales está interesada en cursar este Grado, estableciendo una jerarquía entre ellas.

## C. Proceso de selección

La Comisión de Ingreso valorará a la hora de resolver sobre la admisión o no de la persona aspirante:

- El expediente académico: nota media aritmética de las calificaciones obtenidas en 1º de Bachillerato (o equivalente en el extranjero) o 1º de Ciclo Formativo de Grado Superior o nota media de la titulación universitaria.
- Calificaciones obtenidas en 2º de Bachillerato (o equivalente en el extranjero) o 2º de Ciclo Formativo de Grado Superior (obtenidas hasta la fecha de presentación de la solicitud).
- El resultado de las Pruebas de Ingreso, en su caso.
- La documentación presentada.

En aquellos casos que considere oportuno, la Comisión de Ingreso se reserva el derecho de convocar a la persona candidata a una entrevista personal o a solicitar información documental adicional.

### C.1. Criterios de selección específicos para ingresar en algunos estudios

Para obtener la admisión en algunas titulaciones se requiere el cumplimiento de requisitos específicos, bien sean de nivel de idioma o de otro tipo (consultar tablas pág. 8).

Para acreditar el nivel de idioma exigido en cada caso, deberá adjuntar el acreditativo según MCER, establecido por el Consejo de Europa (ver Anexo III).

#### C.1.1. Grado en Medicina

Debido a la demanda existente para estos estudios, no es posible considerar solicitudes que no alcancen una nota media de 8.

Del conjunto de personas que soliciten el ingreso al grado, aquellas que tengan un mejor perfil de ingreso serán convocadas a una entrevista personal cuya fecha se comunicará a cada una con antelación.

## B.1 Admission Tests

Those required to sit the tests will receive all the information about the test session by email with full details of the date, time, etc.

Admission Tests will be held on campus.

Exception: if your first choice requiring sitting the tests (whether your preferred, second or third choice) is a virtual study mode, you will take all tests online.

Please make sure that the email address provided in the application form is correct and we recommend that you also check your spam or junk mail folder.

## B.2 Content of Admission Tests

**Mathematics test:** A multiple-choice test on the knowledge of Mathematics common to the various Baccalaureate study paths.

**General knowledge test:** A multiple-choice test assessing the ability to develop the knowledge, competences and skills acquired throughout Baccalaureate studies, relevant to the degree.

**Motivation essay:** An essay written by the candidate giving a detailed account of the reasons and motivations for pursuing the degree programme. You should clearly state the reasons why you are interested in pursuing this degree programme, establishing a hierarchy between them.

## C. Selection process

The Admissions Committee will determine whether the applicant is eligible for admission based on the following criteria:

- Academic record: arithmetic average of the marks obtained in 1st year Baccalaureate studies (or equivalent foreign qualifications) or 1st year of a Higher Vocational Training Programme or overall mark in a university degree.
- Marks obtained in 2nd year of Baccalaureate studies (or equivalent foreign qualifications) or 2nd year of a Higher Vocational Training Programme (obtained up to the date of application).
- Admission tests results, if applicable.
- Supporting documents submitted.

The admissions committee reserves the right to call candidates for a personal interview or request additional supporting documents, if deemed appropriate.

### C.1 Specific selection criteria for admission to some degree programmes

Admission to some degrees requires the fulfilment of specific requirements, whether language level or other; (please see tables on page 8).

A certificate according to CEFR, established by the Council of Europe (see Appendix III) must be attached to provide proof of the language level required in each case.

#### C.1.1 Bachelor's Degree in Medicine

Due to the current demand for these studies, it is not possible to consider applications that do not reach an average mark of 8.

When considering the candidates applying for admission to this degree, those with the best entry profile will be called for a personal interview, the date of which will be communicated to each of them in advance.

### C.1.2. Grado en Administración y Dirección de Empresas y sus respectivas programaciones conjuntas y combinadas:

- Es necesario estar cursando o haber cursado 2º de Bachillerato en cualquier modalidad excepto las de Artes. En los dos cursos de Bachillerato es imprescindible cursar las asignaturas de Matemáticas correspondientes a su modalidad. Para ingresar en los estudios de Grado en Administración y Dirección de Empresas, es conveniente tener una media de notable.
- Se tendrán en cuenta los méritos personales que acredite la persona candidata en su CV (formación previa y actividades complementarias realizadas), así como la acreditación de un nivel superior a B2 de conocimiento de inglés según en MCER, establecido por el Consejo de Europa.
- Para optar al Grado en Administración y Dirección de Empresas + Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales es necesario estar cursando o haber cursado el Bachillerato en modalidad de Ciencias.
- En aquellos casos que considere oportuno, la Comisión de Ingreso se reserva el derecho a solicitar la certificación académica con las calificaciones definitivas obtenidas en 2º de Bachillerato, y/o a convocar a una entrevista personal.

### C.1.3. Grado en Lengua y Cultura Vasca y Programación Conjunta con este Grado:

**Entrevista en euskera** el objetivo consiste en garantizar que las personas candidatas disponen del nivel adecuado para desenvolverse en las asignaturas impartidas en euskera.

## C.2. Requisitos adicionales para la matrícula en algunos estudios

### C.2.1. Requisito de idioma:

Para poder matricular algunos estudios se requiere acreditar un nivel específico de idioma.

En el momento de realizar la matrícula podrá:

- Adjuntar **original** de alguno de los acreditativos oficiales (MEC / EEM) que se especifican en Anexo III.
- Acreditar el nivel de idioma por estudios de acceso: si los estudios de acceso han sido cursados en el idioma requerido, se tendrá que acreditar mediante certificado en el que conste dicha situación.

**En caso de no presentar dicho documento acreditativo, no se podrá formalizar la matrícula en el estudio, quedando sin efecto la admisión en el mismo.**

Nota: a quienes estén en posesión del título de Bachiller obtenido con posterioridad al 16 de abril de 2008 y que hubieran cursado en euskera más del 50% del total del currículo correspondiente a esta titulación, se les reconoce la exención de presentar los títulos y certificaciones lingüísticas en euskera considerados equivalentes al nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

Para poder matricular en euskera alguna asignatura del Grado en Medicina, deberá acreditar nivel B2 euskera.

En la siguiente tabla se detallan los requisitos de idioma y documentación adicional requerida en cada caso.

### C.1.2 Bachelor's Degree in Business Administration and Management and their respective joint and combined programmes:

- Applicants must currently be studying or have completed the second year of Baccalaureate studies in any study path except Arts. Students must have taken the Mathematics subjects corresponding to their chosen study paths in both years of Baccalaureate studies. To be admitted to the Bachelor's Degree in Business Administration and Management, it is advisable to have an average of "notable".
- The personal merits demonstrated by the candidate in his/her CV (educational background and any other additional activities carried out) will be taken into account, as well as certification of a level of English proficiency above B2 according to the CEFR, established by the Council of Europe.
- To be eligible for the Bachelor's Degree in Business Administration and Management + Bachelor's Degree in Industrial Technology Engineering, applicants must be currently enrolled or have completed the study path in science throughout Baccalaureate studies.
- The Admissions Committee reserves the right to request an academic certificate with the final marks obtained in 2nd year of Baccalaureate studies, and/or to call candidates for a personal interview, if deemed appropriate.

### C.1.3 Bachelor's Degree in Basque Language and Culture and Joint Programmes with this Degree:

**Interview in Basque**, the aim is to ensure that candidates have the appropriate level of proficiency for the subjects taught in Basque.

## C.2 Additional requirements for enrolment in some programmes

### C.2.1 Language requirements:

Some programmes require providing proof of a specific language level before you can enrol.

At the time of enrolment, you will be required to:

- Attach the original document of one of the official certificates (MEC / EEM) specified in Appendix III.
- Provide proof of language level based on your entry qualifications: if the entry qualifications have been completed in the required language, a certificate stating this situation must be provided.

**Failure to submit this supporting document will result in the student not being able to enrol in the study programme and admission to the course being cancelled.**

Please note: those holding a Baccalaureate diploma obtained after 16 April 2008, and who have completed more than 50% of the total curriculum corresponding to this qualification in Basque will be exempt from presenting diplomas and language certificates in Basque that are considered equivalent to B2 level of the Common European Framework of Reference for Languages.

You must provide proof of having a B2 level in Basque in order to enrol in a subject taught in Basque on the Medicine degree.

The following table lists the additional supporting documents required in each case.

	Estudios Degree Programmes	Requisito y dDocumentación requerida Requirement and supporting documents required
Derecho Law	Skills for International Lawyers (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
Ciencias Económicas y Empresariales Economics and Business Studies	Administración y Dirección de Empresas Business Administration and Management	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Administración y Dirección de Empresas + Derecho Business Administration and Management+ Law	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Administración y Dirección de Empresas + Digital Business Intelligence - Inteligencia Digital Empresarial (TP) Business Administration and Management+ Digital Business Intelligence (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Administración y Dirección de Empresas + Financial Analyst Basics (TP) Business Administration and Management+ Financial Analyst Basics (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Administración y Dirección de Empresas + Ingeniería Informática Business Administration and Management+ Computer Engineering	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Administración y Dirección de Empresas + Ingeniería en Tecnologías Industriales Business Administration and Management+ Industrial Technology Engineering	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Administración y Dirección de Empresas + Innovación y Emprendimiento (TP) Business Administration and Management+ Innovation and Entrepreneurship (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Administración y Dirección de Empresas + International Management Skills (TP) Business Administration and Management+ International Management Skills (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Administración y Dirección de Empresas + Relaciones Internacionales Business Administration and Management+ International Relations	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
Ciencias Sociales y Humanas Social and Human Sciences	Filosofía, Política y Economía + International Trade Skills (TP) Philosophy, Politics and Economics + International Trade Skills (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Lenguas Modernas y Gestión + International Trade Skills (TP) Modern Languages + International Trade Skills (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Relaciones Internacionales International Relations	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Relaciones Internacionales + Derecho International Relations + Law	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Turismo + International Trade Skills (TP) Tourism + International Trade Skills (Deusto Degree)	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
Ingeniería Engineering	Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial Data Science and Artificial Intelligence	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Ingeniería Biomédica Biomechanical Engineering	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
	Ingeniería Informática + Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial Computer Engineering + Data Science and Artificial Intelligence	Acreditación nivel B2 de inglés B2 English language certificate
Ciencias de la Salud Health Sciences	Enfermería. Grupo euskera Nursing. Basque group	Acreditación nivel B2 de euskera B2 Basque language certificate
	Fisioterapia. Grupo euskera Physiotherapy. Basque group	Acreditación nivel B2 de euskera B2 Basque language certificate
	Fisioterapia + Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Physiotherapy + Physical Activity and Sports Sciences	Acreditación nivel B2 de euskera B2 Basque language certificate
	Medicina Medicine	Acreditación nivel B2 de euskera <sup>(1)</sup> B2 Basque language certificate <sup>(1)</sup>
	Psicología. Grupo euskera Psychology. Basque group	Acreditación nivel B2 de euskera B2 Basque language certificate
Educación y Deporte Education and Sport	Ciencias de la Actividad Física y del Deporte. Grupo euskera Physical Activity and Sports Sciences. Basque group	Acreditación nivel B2 de euskera B2 Basque language certificate
	Ciencias de la Actividad Física y del Deporte + Educación Primaria Physical Activity and Sports Sciences + Primary Education	Acreditación nivel B2 de euskera B2 Basque language certificate
	Educación Primaria Primary Education	Acreditación nivel B2 de euskera B2 Basque language certificate
	Educación Primaria + Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Primary Education + Physical Activity and Sports Sciences +	Acreditación nivel B2 de euskera B2 Basque language certificate

<sup>(1)</sup> Quienes deseen cursar asignaturas en euskera.

<sup>(1)</sup> Those wishing to study subjects in Basque.



### C.2.2. Superación de la Evaluación para el Acceso a la Universidad (EAU) en primera convocatoria:

Para poder matricular **los siguientes estudios, así como en sus respectivos Programas Conjuntos y Combinados**, es necesario **superar la Evaluación para el Acceso a la Universidad (EAU) en primera convocatoria:**

- Grado en Administración y Dirección de Empresas
- Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte
- Grado en Enfermería
- Grado en Fisioterapia
- Grado en Medicina
- Grado en Psicología

### C.2.3 Certificado médico oficial de aptitud:

Quienes estén en posesión de la Carta de Admisión para los estudios conducentes a la obtención del título de **Graduado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (o PCEO que lo contenga)** además deberán presentar la siguiente documentación adicional. Si bien no es una documentación para la solicitud de ingreso, se adelanta detalle de lo que se requerirá para matricular.

### C.2.2 Pass the University Entrance Examination (EAU) at the first sitting:

Applicants wishing to enrol the following programmes, as well as in their respective Joint and Combined Programmes, will be required to **pass the University Entrance Examination (EAU) at the first sitting:**

- Bachelor's Degree in Business Administration and Management
- Bachelor's Degree in Physical Activity and Sports Sciences
- Bachelor's Degree in Nursing
- Bachelor's Degree in Physiotherapy
- Bachelor's Degree in Medicine
- Bachelor's Degree in Psychology

### C.2.3 Official medical certificate of aptitude:

Those holding a Letter of Admission for programmes leading to obtaining a **Bachelor's Degree in Physical Activity and Sports Sciences (or Official Joint Degree Programme including it)** must also submit the following additional supporting documents. Although these documents are not part of the application process, some details of what will be required for enrolment are given below.

**Certificado médico oficial en el que se indique explícita y literalmente alguna de las tres siguientes opciones:**

• **Apto: no hay limitaciones para realizar ejercicio físico o actividad deportiva.**

• **Apto con Recomendaciones:** necesariamente deberán indicarse a continuación las orientaciones y condiciones en las que puede practicar deporte o actividad física.

• **No Apto:** necesariamente deberá indicarse alguna de las siguientes opciones:

- Temporalmente para una determinada actividad o deporte (debe especificarse).
- Permanentemente para una determinada actividad o deporte (debe especificarse).
- Temporalmente para la práctica de cualquier actividad físico-deportiva.

La UD aconseja que el certificado médico que se adjunte sea cumplimentado tras haberse sometido a un reconocimiento médico-deportivo básico que conste, al menos, de:

- Historia médica: antecedentes familiares, hábitos de vida, enfermedades pasadas y actuales, intervenciones quirúrgicas, alergias conocidas, medicación habitual.
- Nivel de actividad física.
- Exploración física: auscultación cardio-pulmonar, tensión arterial, pulsos periféricos; revisión otorrinolaringológica; examen del aparato locomotor (alteraciones de los ejes, disimetrías, alteraciones de la columna en el plano frontal y sagital, huella plantar); talla y peso.
- Pruebas complementarias: electrocardiograma en reposo; espirometría; prueba de esfuerzo.

**Official medical certificate stating explicitly and literally one of the following three options:**

- **Suitable: there are no limitations for physical exercise or sporting activity.**

- **Suitable with Recommendations:** guidelines and conditions under which sport or physical activity may be practised must be indicated below.

- **Not Suitable:** some of the following options must necessarily be specified:

- Temporarily for a specific activity or sport (to be specified).
- Permanently for a specific activity or sport (to be specified).
- Temporarily for the practice of any physical/sports activity.

The UD advises that the attached medical certificate should be completed after having undergone a basic sports medical examination consisting of, at least:

- Medical history: family history, lifestyle habits, past and current illnesses, surgical history, known allergies, usual medication.
- Level of physical activity.
- Physical examination: cardio-pulmonary auscultation, blood pressure, peripheral pulses; otorhinolaryngological examination; examination of the locomotor system (axes alteration, dysmetria, spine alterations in the frontal and sagittal planes, plantar footprint); height and weight.
- Complementary tests: resting electrocardiogram; spirometry; stress test.

En los casos en que el certificado indique No Apto o Apto con recomendaciones, la UD podrá desaconsejar la matrícula, incluso no admitirla, previa entrevista con el candidato.

Si tiene alguna consulta en relación con su situación, diríjase a la Facultad de Educación y Deporte.

**IMPORTANTE:** En todos los casos, **el incumplimiento de estas condiciones anula la admisión a los estudios, no pudiendo formalizar la matrícula.** En el caso de haber abonado la reserva de plaza deberá solicitar su devolución por escrito en Secretaría General (ver A.4).

In cases where the certificate indicates Not Suitable or Suitable with recommendations, the UD may advise against enrolment, or even refuse to admit the candidate, after an interview with the candidate.

If you have any queries regarding your situation, please contact the Faculty of Education and Sport.

**IMPORTANT:** In all cases, **non-compliance with these terms will cancel admission to the programme and enrolment will not be allowed.** If you have paid the pre-enrolment fee, you must request a refund in writing to the General Secretariat (see A.4).

**Anexo I: Oferta Académica**  
**Appendix I: Undergraduate Programmes**  
**Curso 2023-2024 Academic year**

**Campus de Bilbao**

**Bilbao Campus**

Facultad Faculty	Estudios Oficiales de Grado	Official Undergraduate Programmes	
Derecho Law	Grado en Derecho. Grupo castellano	Bachelor's degree in Law. Spanish Group	
	Grado en Derecho. Grupo euskera	Bachelor's degree in Law. Basque Group	
	Grado en Derecho (modalidad virtual) <sup>(1)</sup>	Degree in Law (virtual mode) <sup>(1)</sup>	
	Grado en Derecho + Diploma de Especialidad Económica (TP). Grupo castellano	Bachelor's Degree in Law + Specialisation Diploma in Economics (DD). Spanish Group	FULL
	Grado en Derecho + Diploma de Especialidad Económica (TP). Grupo euskera	Bachelor's Degree in Law + Specialisation Diploma in Economics (DD). Basque Group	FULL
	Grado en Derecho + Especialidad TIC (TP). Grupo castellano	Bachelor's Degree in Law + Specialisation in ICT (DD). Spanish Group	
	Grado en Derecho + Especialidad TIC (TP). Grupo euskera	Bachelor's Degree in Law + Specialisation in ICT (DD). Basque Group	
	Grado en Derecho + Grado en Relaciones Laborales	Bachelor's Degree in Law + Bachelor's Degree in Labour Relations	
Ciencias Económicas y Empresariales Economics and Business Studies	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup>	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup>	FULL
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> Grupo inglés	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> English group	FULL
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Financial Analyst Basics (TP) (Deusto Finance Programme)	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + Financial Analyst Basics (DD) (Deusto Finance Programme)	FULL
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Grado en Derecho	Bachelor's degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + Bachelor's Degree in Law	FULL
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + Bachelor's Degree in Industrial Technology Engineering	FULL
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Grado en Relaciones Internacionales <sup>(1)</sup> . Grupo inglés	Bachelor's degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + Bachelor's Degree in International Relations <sup>(1)</sup> . English group	FULL
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Programa en Digital Business Intelligence - Inteligencia Digital Empresarial (TP)	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + Digital Business Intelligence Programme (DD)	FULL
Ciencias Sociales y Humanas Social and Human Sciences	Grado en Educación Social + Grado en Trabajo Social	Bachelor's Degree in Social Education + Bachelor's Degree in Social Work	FULL
	Grado en Filosofía, Política y Economía <sup>(1) (4)</sup>	Bachelor's Degree in Philosophy, Politics and Economics <sup>(1) (4)</sup>	
	Grado en Filosofía, Política y Economía <sup>(1) (4)</sup> + International Trade Skills (TP)	Bachelor's Degree in Philosophy, Politics and Economics <sup>(1) (4)</sup> + International Trade Skills (DD)	
	Grado en Lengua y Cultura Vasca <sup>(3)</sup>	Bachelor's Degree in Basque Language and Culture <sup>(3)</sup>	
	Grado en Lengua y Cultura Vasca <sup>(3)</sup> + Grado en Lenguas Modernas. Mención: Estudios Ingleses	Bachelor's Degree in Basque Language and Culture <sup>(3)</sup> + Bachelor's Degree in Modern Languages. Specialisation: English Studies	
	Grado en Lenguas Modernas - Mención Estudios Hispánicos - Mención Estudios Ingleses - Mención Estudios Lingüísticos - Mención Estudios Literarios	Bachelor's Degree in Modern Languages - Specialisation in Hispanic Studies - Specialisation in English Studies - Specialisation in Linguistic Studies - Specialisation in Literary Studies	
	Grado en Lenguas Modernas y Gestión	Bachelor's Degree in Modern Languages and Management	
	Grado en Lenguas Modernas y Gestión + International Trade Skills (TP)	Bachelor's Degree in Modern Languages and Management + International Trade Skills (DD)	
	Grado en Relaciones Internacionales <sup>(1)</sup>	Bachelor's Degree in International Relations <sup>(1)</sup>	
	Grado en Relaciones Internacionales <sup>(1)</sup> + Grado en Derecho	Bachelor's Degree in International Relations <sup>(1)</sup> + Bachelor's Degree in Law	
	Grado en Trabajo Social	Bachelor's Degree in Social Work	
	Grado en Turismo <sup>(1)</sup>	Bachelor's Degree in Tourism <sup>(1)</sup>	
	Grado en Turismo <sup>(1)</sup> + International Trade Skills (TP)	Bachelor's Degree in Tourism <sup>(1)</sup> + International Trade Skills (DD)	

Facultad Faculty	Estudios Oficiales de Grado	Official Undergraduate Programmes
Ingeniería Engineering	Grado en Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Data Science and Artificial Intelligence <b>FULL</b>
	Grado en Industria Digital (sede Vitoria)	Bachelor's Degree in Digital Industry (Vitoria site)
	Grado en Ingeniería Biomédica <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Biomedical Engineering <b>FULL</b>
	Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	Bachelor's Degree in Industrial Electronic and Automation Engineering
	Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática + Grado en Ingeniería Informática	Bachelor's Degree in Industrial Electronic and Automation Engineering + Bachelor's Degree in Computer Engineering
	Grado en Ingeniería en Diseño Industrial	Bachelor's Degree in Industrial Design Engineering
	Grado en Ingeniería en Diseño Industrial + Grado en Ingeniería Mecánica	Bachelor's Degree in Industrial Design Engineering + Bachelor's Degree in Mechanical Engineering
	Grado en Ingeniería en Organización Industrial	Bachelor's Degree in Industrial Organisation Engineering
	Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales	Bachelor's Degree in Industrial Technology Engineering
	Grado en Ingeniería Informática	Bachelor's Degree in Computer Engineering
	Grado en Ingeniería Informática (modalidad virtual) <sup>(1)</sup>	Degree in Computer Engineering (virtual mode) <sup>(1)</sup>
	Grado en Ingeniería Informática + Grado en Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Computer Engineering + Bachelor's Degree in Data Science and Artificial Intelligence <b>FULL</b>
	Grado en Ingeniería Informática + Programa en Transformación Digital de la Empresa (TP)	Bachelor's Degree in Computer Engineering + Digital Business Transformation Programme (DD)
	Grado en Ingeniería Informática + Programa en Videojuegos, Realidad Virtual y Aumentada (TP)	Bachelor's Degree in Computer Engineering + Videogames, Virtual and Augmented Reality Programme (DD)
	Grado en Ingeniería Mecánica	Bachelor's Degree in Mechanical Engineering
Grado en Ingeniería Robótica	Bachelor's Degree in Robotics Engineering	
Ciencias de la Salud Health Sciences	Grado en Enfermería. Grupo castellano <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Nursing. Spanish Group <b>FULL</b>
	Grado en Medicina <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Medicine <b>FULL</b>
	Grado en Psicología. Mención en Psicología de la Salud. Grupo castellano <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Psychology. Specialisation in Health Psychology. Spanish group <b>FULL</b>
	Grado en Psicología. Mención en Psicología de la Salud. Grupo euskera <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Psychology. Specialisation in Health Psychology. Basque group <b>FULL</b>
Educación y Deporte Education and Sport	Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte. Grupo castellano <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Physical Activity and Sports Sciences. Spanish Group <b>FULL</b>
	Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte. Grupo euskera <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Physical Activity and Sports Sciences. Basque Group <b>FULL</b>
	Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte + Grado en Educación Primaria. Mención: Educación Física <sup>(3)</sup> <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Physical Activity and Sports Sciences + Bachelor's Degree in Primary Education. Specialisation: Physical Education <sup>(3)</sup> <b>FULL</b>
	Grado en Educación Primaria <sup>(3)</sup> . Mención en Lengua Extranjera: Inglés <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Primary Education <sup>(3)</sup> . Specialisation in a Foreign Language: English <b>FULL</b>
	Grado en Educación Primaria <sup>(3)</sup> . Mención en Pedagogía Terapéutica <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Primary Education <sup>(3)</sup> . Specialisation in Therapeutic Pedagogy <b>FULL</b>
	Grado en Educación Social <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Social Education <b>FULL</b>
Teología Theology	Baccalaureatus in Scientiis Religiosis <sup>(2)</sup>	Baccalaureatus in Scientiis Religiosis <sup>(2)</sup>
	Baccalaureatus in Theologia (equivalente a Grado) <sup>(2)</sup>	Baccalaureatus in Theologia (equivalent to a bachelor's degree) <sup>(2)</sup>

Facultad Faculty	Estudios Propios asociados a Grado	Deusto degrees related to Bachelor's degrees
Derecho Law	Skills for International Lawyers	Skills for International Lawyers

**Campus de San Sebastián**

**San Sebastian campus**

Facultad Faculty	Estudios Oficiales de Grado	Official Undergraduate Programmes
Derecho Law	Grado en Derecho	Bachelor's Degree in Law
Ciencias Económicas y Empresariales Economics and Business Studies	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup>	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup>
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> . Grupo inglés	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> . English group
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Grado en Derecho	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + Bachelor's Degree in Law
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Grado en Ingeniería Informática	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + Bachelor's Degree in Computer Engineering
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Grado en Relaciones Internacionales <sup>(1)</sup>	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + Bachelor's Degree in International Relations <sup>(1)</sup>
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> . Grupo inglés + Grado en Relaciones Internacionales <sup>(1)</sup>	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> . English group + Bachelor's Degree in International Relations <sup>(1)</sup>
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Programa en Digital Business Intelligence - Inteligencia Digital Empresarial (TP)	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + Digital Business Intelligence Programme (DD)
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Programa en Innovación y Emprendimiento (TP)	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + Innovation and Entrepreneurship Programme (DD)
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Programa en International Management Skills (TP)	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + International Management Skills Programme (DD)
	Grado en Administración y Dirección de Empresas <sup>(1)</sup> + Programa en International Management Skills (TP). Grupo inglés	Bachelor's Degree in Business Administration and Management <sup>(1)</sup> + International Management Skills (DD). English group
Ciencias Sociales y Humanas Social and Human Sciences	Grado en Comunicación <sup>(1)</sup>	Bachelor's degree in Communication <sup>(1)</sup>
	Grado en Comunicación <sup>(1)</sup> + Programa en Tecnologías para la Comunicación Audiovisual y Multimedia (TP)	Bachelor's Degree in Communication <sup>(1)</sup> + Audiovisual and Multimedia Communication Technologies Programme (DD)
	Grado en Educación Social + Grado en Trabajo Social	Bachelor's Degree in Social Education + Bachelor's Degree in Social Work
	Grado en Relaciones Internacionales <sup>(1)</sup> + Grado en Derecho	Bachelor's Degree in International Relations <sup>(1)</sup> + Bachelor's Degree in Law
	Grado en Trabajo Social	Bachelor's Degree in Social Work
Ingeniería Engineering	Grado en Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial	Bachelor's Degree in Data Science and Artificial Intelligence
	Grado en Ingeniería Informática	Bachelor's Degree in Computer Engineering
	Grado en Ingeniería Informática + Grado en Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial	Bachelor's Degree in Computer Engineering + Bachelor's Degree in Data Science and Artificial Intelligence
Ciencias de la Salud Health Sciences	Grado en Enfermería. Grupo euskera <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Nursing. Basque Group <b>FULL</b>
	Grado en Fisioterapia. Grupo castellano <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Physiotherapy. Spanish Group <b>FULL</b>
	Grado en Fisioterapia. Grupo euskera <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Physiotherapy. Basque Group <b>FULL</b>
	Grado en Fisioterapia + Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte <sup>(3)</sup> <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Physiotherapy + Bachelor's Degree in Physical Activity and Sports Sciences <sup>(3)</sup> <b>FULL</b>
Educación y Deporte Education and Sport	Grado en Educación Primaria <sup>(3)</sup> Mención en Audición y Lenguaje <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Primary Education <sup>(3)</sup> Specialisation in Hearing and Speech <b>FULL</b>
	Grado en Educación Primaria <sup>(3)</sup> Mención en Educación Física <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Primary Education <sup>(3)</sup> Specialisation in Physical Education <b>FULL</b>
	Grado en Educación Primaria - Mención en Educación Física + Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte <sup>(3)</sup> <b>COMPLETO</b>	Bachelor's Degree in Primary Education – Specialisation in Physical Education + Bachelor's Degree in Physical Activity and Sports Sciences <sup>(3)</sup> <b>FULL</b>

TP: Título Propio

<sup>(1)</sup> En proceso de aprobación.

<sup>(2)</sup> Título Oficial de la Santa Sede. No requiere la realización de Pruebas de Ingreso

<sup>(3)</sup> Obligatorio cursar asignaturas en euskera

<sup>(4)</sup> Título conjunto por la Universidad de Deusto, la Universidad Pontificia Comillas y la Universitat Ramon Llull

DD: Deusto Degree

<sup>(1)</sup> Pending approval.

<sup>(2)</sup> Official qualifications of the Holy See. No Admission Test is required.

<sup>(3)</sup> Students are required to take subjects in Basque language.

<sup>(4)</sup> Joint degree awarded by the University of Deusto, Comillas Pontifical University and Universitat Ramon Llull

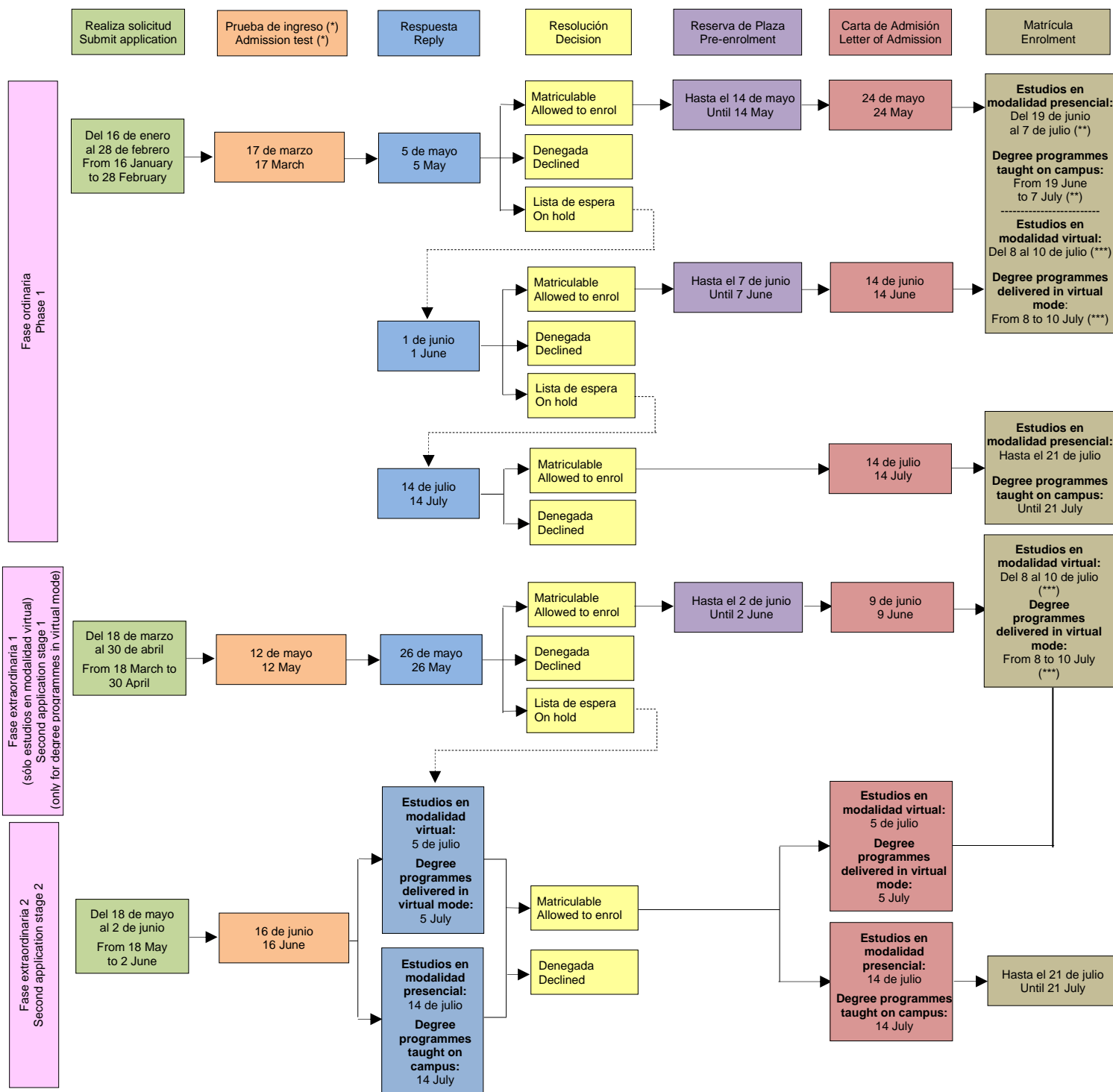
## Anexo II: Calendario de ingreso

## Appendix II: Application process timeline

### Curso 2023-2024 Academic year

#### Plazo ordinario:

#### Ordinary deadline



(\*) En estudios que lo requieren (ver apartado B).

(\*\*) En caso de no poder realizar la matrícula en ese plazo por no cumplir aún los requisitos de acceso al estudio, deberá realizar la matrícula entre el 12 y el 21 de julio.

(\*\*\*) Por autoservicio.

El plazo de la fase extraordinaria 1 es para personas candidatas que sólo hayan solicitado una opción de estudios y sea en modalidad virtual. Si además se opta a algún estudio presencial, deberá esperar y presentar solicitud en la fase extraordinaria 2 (del 18 de mayo al 2 de junio).

(\*) In degree programmes that require so (see section B).

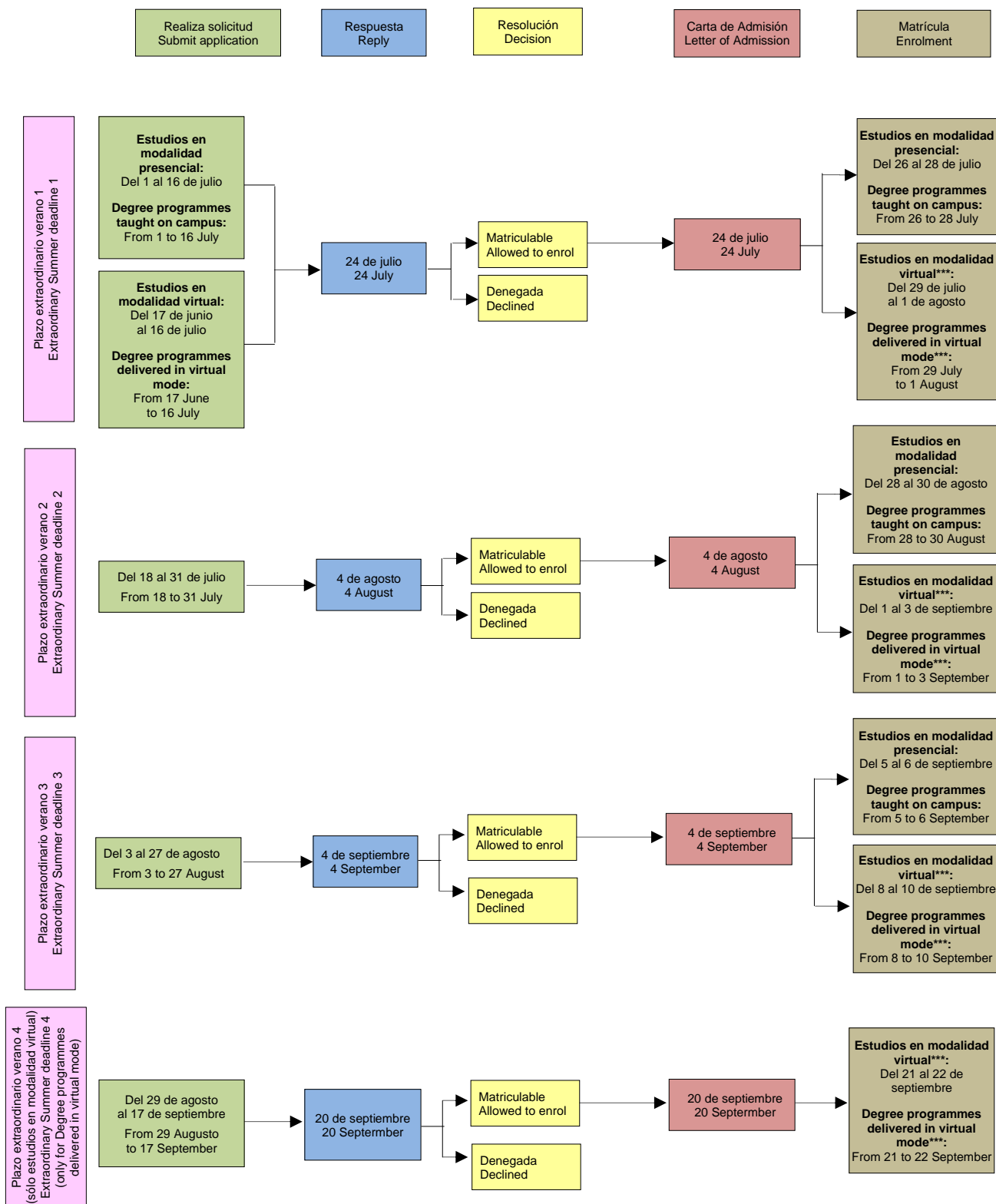
(\*\*) If you are unable to enrol by this deadline because you do not meet the requirements for admission to the programme yet, you will need to enrol between 12 and 21 July.

(\*\*\*) Self-service application.

The second application stage 1 is for candidates who have only applied for one study option and it is in virtual mode. If you are also applying for an on campus study option, you will have to wait and submit your application in the second application stage (from 18 May to 2 June).

**Plazo extraordinario de verano:**

**Extraordinary Summer deadline:**



(\*\*) Por autoservicio.

(\*\*) Self-service application.

## Anexo III: Acreditaciones lingüísticas Appendix III: Language qualifications

Marco Europeo Común/ Europako Erreferentzia Markoa / Common European Framework of Reference	C2	C1	B2	B1	A2	A1
EUSKARA	HABE C2 4. HE (Admin.)	HABE C1 EGA EOI Aptitud 3.HE (Admin.) 2.HE (Hezkuntza)	HABE B2 EOI Avanzado 2. HE (Admin.) 1. HE (Hezkuntza)	HABE B1 EOI Intermedio 1.HE (Admin.)	HABE A2	HABE A1
ENGLISH	CPE CertAcles C2 IELTS, 8,5-9 TOEFL IBT, 115-120 Trinity College, ISE IV	CAE Linguaskill C1 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 IELTS, 7-8 BEC Higher ICFE/ILEC, C1 TOEFL IBT, 94-117 TOEIC, >1345 Trinity College, ISE III APTIS C1	FCE Linguaskill B2 CertAcles B2 EOI Intermedio B2 IELTS, 5,5-6,5 BEC Vantage ICFE/ILEC, B2 TOEFL IBT, 35-93 TOEIC, >1095 Trinity College, ISE II APTIS B2 Oxford Test of English B2	PET Linguaskill B1 CertAcles B1 EOI Intermedio B1 IELTS, 4-5 BEC Preliminary TOEFL IBT, 0-34 TOEIC, >790 Trinity College, ISE I APTIS B1 Oxford Test of English B1	KET EOI Básico IELTS, 3,5 TOEIC, >385 Trinity College, ISE 0	TOEIC, >200
FRANÇAIS	DALF C2 CertAcles C2 TCF 6 (600-699 pts) DHEF TEF 6 DFP C2	DALF C1 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 TCF 5 (500-599 pts) DS TEF 5 DFP C1	DELFB2 CertAcles B2 EOI Avanzado B2 TCF 4 (400-499 pts) DLF TEF 4 DFP B2	DELFB1 CertAcles B1 EOI Intermedio B1 TCF 3 (300-399) CEFP 2 TEF 3 DFP B1	DELFA2 CertAcles A2 EOI Básico TCF 2 (200-299 pts) CEFP 1 TEF 2 DFP A2	DELFA1 CertAcles A1 TCF 1 (100-199 pts) TEF 1
DEUTSCH	DSH-3 CertAcles C2 Goethe-Zertifikat C2/GDS/ZOP Österreichisches WD Telc Deutsch C2	DSH-2 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 DSD II Goethe-Zertifikat C1/PWD Österreichisches OD TestDaF 5 Telc Deutsch C1	DSH-1 CertAcles B2 EOI Avanzado B2 Goethe-Zertifikat B2/ZDFB Österreichisches MD TestDaF 4 Telc Deutsch B2	CertAcles B1 EOI Intermedio B1 DSD I Goethe-Zertifikat B1/B1j Österreichisches ZD/ZDj TestDaF 3 Telc Deutsch B1	CertAcles A2 EOI Básico DSD-A2 Start Deutsch 2 Österreichisches GD/KD 2 Telc Deutsch A2	CertAcles A1 Start Deutsch 1 Österreichisches GD/KD 1 Telc Deutsch A1
CHINO	HSK VI	HSK V	HSK IV	HSK III YCT IV	HSK II YCT III	HSK I YCT II
PORTUGUES	DUPLE	DAPLE	DIPLE	DEPLE	CIPLÉ	ACESSO
ITALIANO	CELI 5 CILS 4-C2 PLIDA C2 CERT.IT C2	CELI 4 CILS 3-C1 PLIDA C1 CERT.IT C1 EOI C1	CELI 3 CILS 2-B2 PLIDA B2 CERT.IT B2 EOI B2	CELI 2 CILS 1 B1 PLIDA B1 CERT.IT B1 EOI Intermedio B1	CELI 1 CILS A2 PLIDA A2 CERT.IT A2 EOI Básico A2	CELI IMPATTO A1 CILS A1 PLIDA A1 CERT.IT A1
ESPAÑOL	DELE C2	DELE C1 EOI Avanzado C1	DELE B2 EOI Avanzado B2	DELE B1 EOI Intermedio B1	DELE A2	DELE A1

Sólo se admitirán certificados de exámenes hechos en modo presencial en algún centro oficial.

Only certificates of examinations taken in person at an official examination centre will be accepted.



### Universidad de Deusto - Deustuko Unibertsitatea

**Campus Bilbao**  
Secretaría General - Idazkaritza Orokorra  
Avenida Universidades, 24  
E-48007 Bilbao  
Tel. (34) 944 139 061  
E-mail: secretaria.general@deusto.es

**Campus Donostia-San Sebastián**  
Secretaría General - Idazkaritza Orokorra  
Mundaiz, 50  
E-20012 Donostia-San Sebastián  
Tel. (34) 943 326 310  
E-mail: secretaria-general.ss@deusto.es