

Segunda. La presente normativa entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Deusto, a fin de posibilitar el diseño de la oferta formativa de los *Honors Program* y serán eficaces y de aplicación a partir del 1 de septiembre de 2018, fecha en la que lo será, igualmente, la Normativa de progreso y permanencia en estudios de primer y segundo ciclo.

CORRECCIÓN DE ERRORES del Acuerdo 2/2016, de 13 de diciembre, del Consejo Académico, por el que se aprueba la normativa de progreso y permanencia en los estudios de primer y segundo ciclo impartidos en la Universidad de Deusto (promulgado por Orden del Rector 28/2016, de 14 de diciembre), publicado en el BOUD n.º 63, de 17 de febrero de 2017.

Advertido error en el Acuerdo 2/2016, de 13 de diciembre, del Consejo Académico, publicado en el BOUD número 63, de 17 de febrero de 2017, se procede a efectuar la oportuna rectificación.

Uno. Artículo 9. Condiciones específicas de los Trabajos Fin de Estudios

En el punto 1 debe eliminarse el párrafo:

«(NOTA: Norma anterior para TFM: Para matricular el Trabajo Fin de Máster, o su equivalente en Ciencias Eclesiásticas, será necesario haber superado o matricular simultáneamente todas las asignaturas requeridas para completar el plan de estudios conducente al título.)»

Dos. Artículo 10. Convocatorias

Donde dice:

«10. Los estudiantes de Grado en cursos superiores a primero, incluyendo quienes los cursen en PCEO y PFC, que hayan agotado sin éxito las convocatorias preceptivas de alguna o algunas asignaturas y la suma de créditos pendientes en asignaturas de cualquier tipo sea igual o menor que 18 créditos, podrán solicitar al Rector una doble convocatoria de gracia para el curso académico siguiente.»

Debe decir:

«10. Los estudiantes de Grado en cursos superiores a primero, incluyendo quienes los cursen en PCEO y PFC, que hayan agotado sin éxito las convocatorias preceptivas de alguna o algunas asignaturas y la suma de créditos pendientes en asignaturas de cualquier tipo sea igual o menor que 18 créditos, podrán solicitar al Rector una doble convocatoria de gracia para el curso académico siguiente, salvo que las normas específicas de su estudio restrinjan esta posibilidad.»

Tres. Texto refundido

Se realizará un texto refundido del articulado de la Normativa de progreso y permanencia en los estudios de primer ciclo y segundo ciclo impartidos en la Universidad de Deusto, que se acompañará como Anexo.

Bigarraena. Araudi hau Deustuko Unibertsitateko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean, *Honors Programen* eskaintza diseinatu ahal izan dadin, eta 2018ko irailaren 1etik aurrera izango da aplikagarria, lehenengo eta bigarren zikloko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauekin batera.

HUTSEN ZUZENKETA, Kontseilu Akademikoaren 2/2016 Erabakiarena (abenduaaren 13koa), zeinak Deustuko Unibertsitatean ematen diren lehenengo eta bigarren zikloko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak onartu zituen (abenduaaren 14ko Errektorearen 28/2016 Aginduaren bidez aldarrikatu zen eta 63. DUAOn argitaratu 2017ko otsailaren 17an).

Hutsa ikusi da Kontseilu Akademikoaren 2/2016 Erabakian (abenduaaren 13koa, 63. DUAOn argitaratua 2017ko otsailaren 17an) eta, honen bidez, zuzendu egingo da.

Bat. 9. artikulua. Ikasketen amaierako lanen baldintza bereziak

1. puntuaren paragrafo hau kendu behar da:

«(OHARRA: Master Amaierako Lanerako (MAL) lehenetik datorren araua: Master Amaierako Lana matrikulatzeko, edo Eliz Zientzietan haren baliokidea dena, titulua lortzera bideratutako ikasketa plana osatzeko behar diren irakasgai guztiak gairiditu eduki beharko dira edo, bestela, aldi berean matrikulatu beharko dira.)»

Bi. 10. artikulua. Deialdiak

Hau zioen lekuan:

«10. Graduako bigarren mailatik gorako ikasle batek, baita ikasketa ofizialen programazio bateratuko edo programazio konbinatuko ikasketa planetan ere, irakasgairen baten edo batzuen arauzko deialdi guztiak erabili eta irakasgaia gairiditu ez bada, eta gairiditu gabe dituen mota guztietako irakasgaien kredituen batura 18 kreditu edo gutxiago bada, salbuespenezko deialdi bikoitza eska diezaioke Errektoreari hurrengo ikasturterako.»

Honako hau esan behar du:

«10. Graduako bigarren mailatik gorako ikasle batek, baita ikasketa ofizialen programazio bateratuko edo programazio konbinatuko ikasketa planetan ere, irakasgairen baten edo batzuen arauzko deialdi guztiak erabili eta irakasgaia gairiditu ez bada, eta gairiditu gabe dituen mota guztietako irakasgaien kredituen batura 18 kreditu edo gutxiago bada, salbuespenezko deialdi bikoitza eska diezaioke Errektoreari hurrengo ikasturterako, bere ikasketen arau bereziek aukera hori murrizten ez badute.»

Hiru. Testu bategina

Deustuko Unibertsitatean ematen diren lehenengo eta bigarren zikloko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko araudiaren artikuluen testu bategina egingo da eta eranskin gisa gehituko.

ANEXO

Acuerdo 2/2016, de 13 de diciembre, del Consejo Académico, por el que se aprueba la normativa de progreso y permanencia en los estudios de primer y segundo ciclo impartidos en la Universidad de Deusto (promulgado por Orden del Rector 28/2016, de 14 de diciembre).

ERANSKINA

Kontseilu Akademikoaren 2/2016 erabakia, abenduaren 13koa, Deustuko Unibertsitatean ematen diren lehenengo eta bigarren zikloko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak onartzen dituen (abenduaren 14ko Errektorearen 28/2016 Aginduaren bidez aldarrikatua).

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La profunda reforma que ha significado la implementación de los títulos y planes de estudio dentro de la nueva ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales establecida por el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, ha implicado una intensa actividad también en el ámbito normativo, como se evidencia en el amplio repertorio de normativas académicas, generales y específicas, que han sido elaboradas para regular las diversas actividades desarrolladas por los estudiantes en el proceso formativo conducente a la obtención del título universitario. Dichas normativas, dando cumplimiento a la tramitación establecida en los Estatutos Generales de esta Universidad de Deusto, han sido promulgadas por Orden del Rector tras su aprobación en Acuerdos del Consejo Académico.

Cara al inicio de la impartición de los estudios de primer ciclo diseñados al amparo de dicho RD y mediante el Acuerdo 2/2008 de 18 de diciembre, se estableció una Normativa Académica General que adecuaba al nuevo contexto las normas básicas que debían regir la trayectoria de los estudiantes para la obtención del título de Grado, desde el proceso de admisión y matrícula hasta las condiciones de paso de curso y permanencia, fijando el número de convocatorias de evaluación y las condiciones de renuncia al derecho de convocatoria, e incluyendo de forma incipiente los criterios de reconocimiento y transferencia que se abren con la nueva regulación. Dicha normativa fue objeto de ampliaciones y modificaciones en su articulado por los Acuerdos 3/2010, de 24 de junio y 1/2012, de 21 de junio, adaptándola a los cambios que la puesta en práctica mostraba necesarios y entre los que cabe destacar la nueva ordenación de los periodos de evaluación y calificación final en convocatoria extraordinaria, situándolos de forma consecutiva al de ordinaria, más acorde con el sistema de evaluación continua establecido en los nuevos estudios.

En cumplimiento del artículo 6.1. Reconocimiento y transferencia de créditos, del RD 1393/2007, se elabora y aprueba por Acuerdo 1/2010 de 25 de marzo, la Normativa Académica Específica para el Reconocimiento y Transferencia de créditos en las titulaciones de Grado, que pronto había de ser modificada mediante el Acuerdo 1/2011 de 24 de marzo, a fin de introducir las nuevas posibilidades que introducía en la materia el RD 861/2010, de 2 de julio, y desarrollando un articulado más extenso fruto de la experiencia adquirida ya con la implementación de los nuevos estudios. Con posterioridad, por Acuerdo 2/2015 de 18 de junio, esta Normativa habrá de ser modificada con el objeto de establecer los criterios y los términos en los que se incorporan al sistema de reconocimientos los títulos de Educación Superior, a tenor de la Ley Orgánica 2/2006 de Educación.

Las Prácticas Externas son otro de los aspectos originales en los planes de estudio de la nueva ordenación que ha exigido una regulación específica, a diferentes niveles. El Estatuto del Estudiante Universitario, aprobado por RD 1791/2010, de 30 de diciembre, dedica su Capítulo VI a esta actividad formativa, regulada posteriormente por RD 1707/2011, de 18 de noviembre. En consonancia con la nueva legislación, la Uni-

ZIOEN AZALPENA

Urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuak ezarritako unibertsitateko ikasketa ofizialen antolamendu berriak tituluen eta ikasketa planen ezarpenean ekarri duen aldaketa sakonak araudien esparruan ere jardun beharra ekarri du. Horren erakusgarri da ikasleek unibertsitateko titulua eskuratzera bideratutako prestakuntza prozesuan garatzen dituzten jarduerak arautzeko sortu diren arau akademiko orokor eta berezien bilduma ugaria. Deustuko Unibertsitate honetako Estatutu Orokorretan ezarritako izapidetzea betez, Errektorearen Aginduen bidez aldarrikatu dira arauok, Kontseilu Akademikoak onartu ondoren.

ED horren babesean diseinatu diren lehenengo zikloko ikasketak ematen hasteko, abenduaren 18ko 2/2008 erabakiaren bidez, ikasketen Araudi Orokorra ezarri zen, Graduoko titulua eskuratzeko ikasleen ibilbidea arautu behar zuten oinarriko arauak testuinguru berrira egokitzeko, arlo guztiak hartuta, alegia, onarpen eta matrikula prozesua, hurrengo mailara pasatzeko eta ikasten jarraitzeko baldintzak, ebaluazio deialdi kopurua, azterketa-deialdira aurkezteko eskubideari uko egiteko baldintzak, eta araudi berriak aitormenerako eta transferentziarako ekarri dituen irizpideak. Praktikaren ondorioz, araudi horren zenbait artikulua zabaldu eta aldatu beharra ikusi zen eta hala egin zen ekainaren 24ko 3/2010 eta ekainaren 21eko 1/2012 erabakien bidez. Moldaketean arautu, azpimarratzekoa da ezohiko deialdiko azken ebaluazio eta kalifikazio epearen aldaketa (ohiko deialdiaren ondoren jarri zen, ikasketa berrietako etengabeko ebaluazio sistema-rekin egokiago zetorrelako).

1393/2007 EDaren «6.1. Kredituen transferentzia eta aitopena» artikulua betetzeko, martxoaren 25eko 1/2010 erabakia prestatu eta onartu zen, Graduoko titulazioetako kredituen aitormen eta transferentziarako Berariazko Araudi Akademikoa. Handik lasterrera aldatu zen martxoaren 24ko 1/2011 erabakiaren bidez, gai horretan uztailaren 2ko 861/2010 EDak ekarri zituen aukera berriak jasotzeko, eta ikasketak ezarri ahala hartutako esperientziarekin garatzeko. Ondoren, ekainaren 18ko 2/2015 erabakiaren bidez, berriro aldatu zen araudia, Goi Hezkuntzako titulua aitormen sistemara egokitzeko irizpideak eta terminoak ezartzeko, Hezkuntzari buruzko 2/2006 Lege Organikoaren arabera.

Kanpoko praktiken da ikasketa planen antolamendu berriaren berriaz arautu behar izan den beste arlo bat, hainbat mailatan. Unibertsitateko Ikaslearen Estatutuak (abenduaren 10eko 1707/2011 EDak onartutakoa) VI. kapitulua eskaini zien kanpoko praktikei eta, gerora, azaroaren 18ko 1707/2011 EDak arautu zituen halako praktikak. Legeria berriari jarraituz, Deustuko Unibertsitateak Graduoko eta Uniber-

versidad de Deusto establece la Normativa General de Prácticas externas para los títulos de Grado y Máster Universitario a través del Acuerdo 8/2011 de 20 de diciembre, regulándolas en las diversas y múltiples facetas que implica su desarrollo.

El RD 1393/2007 introduce otro precepto igualmente novedoso, como es que las enseñanzas oficiales concluirán con la elaboración y defensa de un trabajo de fin de estudios, tanto sea de nivel de Grado como de nivel de Máster; trabajo que deberá regirse por la normativa específica elaborada por la universidad, según dicta el Estatuto del Estudiante Universitario (artículo 27.3). Así, en cumplimiento de esta exigencia y para salvaguardar los derechos de los estudiantes expresamente declarados en dicho Estatuto, y con el objetivo de unificar criterios y procedimientos que permitan garantizar un marco homogéneo para todas las titulaciones implantadas en esta Universidad, por Acuerdo 3/2011 de 23 de junio, se establece la Normativa General sobre la elaboración y defensa del trabajo fin de Grado. El trabajo fin de Máster no había sido objeto de regulación específica.

Un recorrido normativo similar dibuja la posibilidad de obtención de créditos mediante actividades universitarias de carácter transversal que completen y consoliden la formación integral de los estudiantes, pues desde su origen en el RD 1393/2007, pasando por el imperativo del Estatuto del Estudiante Universitario para que las universidades regulen el procedimiento al caso, se alcanza el Acuerdo 6/2011 de 20 de diciembre, por el que se aprueba la Normativa de reconocimiento en créditos de actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación, con un ámbito de aplicación limitado a los estudios de Grado. La cual convendría extender a los estudios de Máster Universitario, dentro de los términos marcados por las disposiciones oficiales, reforzando así uno de los fines propios de esta Universidad de Deusto, entre los que se encuentra «formar personas que, desde su respectiva capacitación universitaria, fomenten en la sociedad el servicio de los valores de la persona integral, particularmente preocupada por la promoción de la justicia en el mundo y competente para trabajar por ella».

Habiendo llegado ya el momento de evaluación para la renovación de la acreditación de aquellos títulos de Grado implantados en el curso 2009-2010, parece oportuno analizar todo este repertorio normativo que les es de aplicación para introducir las mejoras que se estimen pertinentes. Al acometer la tarea, se hace evidente que el enunciado como Normativa Académica General que se dio al conjunto de normas elaborado para iniciar su impartición ha perdido valor descriptivo. Todas las que hemos reseñado son igualmente académicas y todas ellas de aplicación general, aunque regulen espacios de actividad específicos. Con el objetivo de que la denominación resulte significativa del contenido, se adopta la de Normativa de progreso y permanencia, por ser además la que se ha asentado para este tipo de normas en el ámbito universitario español.

Pasando al nivel de posgrados, la Universidad de Deusto contaba con una larga y reconocida tradición en la impartición de títulos propios cuando el RD 56/2005 incluye el título de Máster en la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, articulándolos en programas integrados por las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos de segundo y tercer ciclo, es decir, Máster y Doctorado. A fin de potenciar el desarrollo del nivel de posgrados en la Universidad, tanto oficiales como propios, y afrontar el reto de su adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior, se crea el Instituto de Postgrado y Formación Continua (IPFC), cuyas normas reglamentarias particulares fueron aprobadas por el Acuerdo 31/2004, de 14 de octubre, del Consejo de Dirección.

tsitate Masterreko titulueterako Kanpoko praktiken araudi orokorra ezarri zuen, abenduaren 20ko 8/2011ko Erabakiaren bidez, haien alderdi ugariak arautuz.

1393/2007 EDak beste arau berri bat erantsi zuen: ikasketak ofizialak ikasketen amaierako lan bat egin eta defendatuta amaitu behar ziren, bai graduako eta bai masterreko ikasketetan. Lan horren inguruko berariazko araua prestatu behar izan zuen Unibertsitateak, Unibertsitateko Ikaslearen Estatutuak (27.3. artikulua) zioenez. Eskakizun hori betetzeko eta Estatutu horretan ageri diren ikasleen eskubideak babesteko, eta Unibertsitateko titulazio guztietarako irizpideak eta prozedurak bateratu eta esparru homogeenoa bermatzeko, ekainaren 23ko 3/2011 Erabakiak Gradu amaierako lana prestatu eta defendatzeko Araudi Orokorra ezarri zuen. Masterraren amaierako lanaren inguruko berariazko araurik ez da egin.

Antzerako arau baten bidez ematen da unibertsitateko zeharkako jarduerengatik kredituak jasotzeko aukera, halako jardueren ikasleen prestakuntza osoa ahalbidetzen dutela kontuan izanik. Hasierako 1393/2007 EDan eta Unibertsitateko Ikaslearen Estatutuan jasotzen zen horretarako bidea, eta abenduaren 20ko 6/2011 Erabakiaren bidez onartu zen unibertsitateko kultur, kirol, ordezkariak, elkartzun eta lan-kidetzako jarduerengatik kredituak aitortzeko modua, Gradu ikasketetarako soil-soilik. Araudia Unibertsitate Masterreko ikasketetara zabaltzea komeniko litzateke, xedapen ofizialetan ezarritakoaren barruan. Hartara, Deustuko Unibertsitatearen helburuetako bat indartzea lortuko litzateke: «zeinek bere prestakuntza unibertsitariotik, gizartean pertsona osoaren balioen zerbitzua bultzatuko duten pertsonak hezteko, munduan justizia zabal dadin bereziki kezkatutako, horren alde lan egiteko gai izango direnak».

2009-2010 ikasturtean ezarritako Graduak tituluak berriro akreditatzeko ebaluatu beharra heldu den honetan, egokirik dirudi aplikatu beharreko arau horiek guztiak aztertzea, egokirik diren hobekuntzak sartzeko. Zeregin horri ekiteko orduan, argi ikusi da tituluak ematen hasteko prestatu ziren arauak eman zitzaizkien izenak, «Ikasketen Araudi Orokorra» alegia, galdu egin duela balio deskribatzailea. Aipatu ditugun arau guztiak dira ikasketen dagozkienak eta aplikazio orokorrekoak, jardueren esparru zehatzak arautzen badituzte ere. Izena edukiarekin bat etorri eta esanguratsua izan dadin, «ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak» izena ematea erabaki da, termino hori hedatu baita halako arauetarako Espainiako unibertsitate esparruan.

Graduondokoetara pasatuta, Deustuko Unibertsitateak ibilbide luze eta aitortua zuen titulu propioak eskaintzen, 56/2005 Errege Dekretuak Master titulua unibertsitateko irakaskuntza ofizialen antolaketan sartu zuenean. Aipatutako EDak bigarren eta hirugarren zikloko tituluak eskuratzera bideratutako ikasketetan antolatu zituen graduondoko ikasketak ofizialak, hau da, Master eta Doktoregoan. Unibertsitateko graduondoko maila (ofiziala eta propioa) sendotzen laguntzeko eta Europako Unibertsitate Eremura egokitzeko erronkari erantzuteko, Graduondoko eta Etengabeko Prestakuntzako Institutua sortu zen. Erakunde horren arauak Zuzendaritza Kontseiluaren urriaren 14ko 31/2004 Erabakiaren bidez onartu ziren.

En el nuevo escenario de posgrados que se dibuja con la promulgación del RD 1393/2007, que incide además en nuestra UD reorganizada en seis Facultades, que integran los Institutos Universitarios, el IPFC da paso a la Unidad Técnico-Académica de Posgrado (UTAP), que se constituye por Acuerdo 13/2010 de 17 de junio, del Consejo de Dirección, y a la que se encomienda la gestión de este nivel de formación especializada, bien sea en planes de estudio conducentes al título de Máster Universitario como conducentes a títulos propios.

Como resultado de su quehacer, con la implicación fundamental de todas las Facultades y de los Servicios de Apoyo Académico de la UD, también en el área de posgrados se encuentran ya asentados los principios, prácticas y procedimientos inherentes al nuevo sistema regulador de los estudios universitarios. Por consiguiente, dicha área ha quedado integrada directamente, sin instancia organizativa intermedia, en el ámbito general de Ordenación Académica de la Universidad.

En esta realidad, ha perdido funcionalidad la diferenciación de partida entre estudios de Grado y de Posgrado sobre la que ha venido elaborándose la normativa académica. El análisis de todo el conjunto hoy disponible pone en evidencia un abultado porcentaje de reiteración de las mismas normas en distintas normativas, así como un vacío normativo en el nivel de Posgrado en ciertos aspectos regulados específicamente para el nivel de Grado, como ya hemos reseñado. Lo cual entorpece y ralentiza considerablemente la gestión académica. Al estar comprendidos de hecho en la misma regulación, es más conveniente que el criterio de diferenciación entre normativas estribe en el ámbito de actividad formativa que viene a regular cada una de ellas, extendiéndose su ámbito de aplicación a los estudios de ambos ciclos.

Aunque su diseño obedezca a objetivos particulares, los planes de estudio en Programación Conjunta de Estudios Oficiales (PCEO) o en Programación Formativa Combinada (PFC) están igualmente comprendidos en la ordenación de las enseñanzas universitarias establecida por el RD 1393/2007. Su especificidad consiste en la planificación coordinada de los conocimientos, habilidades y competencias que progresivamente debe adquirir el estudiante para cumplir todas las exigencias que le permitan obtener dos títulos, bien sean de Grado o bien de Máster Universitario, en el caso de PCEO, o bien un título oficial y un título propio en el caso de PFC. Una planificación que se basa en el sistema de reconocimiento y transferencia de créditos consustancial a esta regulación y discurre en toda su extensión por los cauces establecidos para ella.

En consecuencia, a fin de asentar una estructura normativa que propicie una gestión académica más ágil, más operativa y eficiente, en suma de mayor calidad, el ámbito de aplicación de las presentes normas de progreso y permanencia abarca todos los planes de estudio de primer ciclo y segundo ciclo comprendidos en la actual ordenación de los estudios universitarios, es decir, de nivel de Grado, de Máster y otros Posgrados, extendiéndose igualmente a los diseñados en PCEO y PFC.

Asimismo, serán de aplicación a los estudiantes que cursen los planes de estudio de primer ciclo y segundo ciclo impartidos por la Facultad de Teología y el Instituto Superior de Ciencias Religiosas, conducentes a los títulos eclesásticos regulados por la *Sapientia Christiana* y por la Instrucción de la Congregación para la Educación Católica sobre los Institutos Superiores de Ciencias Religiosas, respectivamente. En razón

1393/2007 EDa aldarrikatzeak eragina izan zuen graduondokoen ikuspegiari. Deustuko Unibertsitatearen egitura sei fakultatetara ekarri berria zen eta antolaketa berriari unibertsitateko institutu guztiak fakultate horietara bildu nahi izan ziren. Gauzak horrela, Graduondoko eta Etengabeko Prestakuntzako Institutua Graduondoko Unitate Tekniko-akademiko bihurtu zen Zuzendaritza Kontseiluaren ekainaren 17ko 13/2010 Erabakiaren bidez, eta unitate horri agindu zitzaion prestakuntza espezializatu hori kudeatzeko, bai Unibertsitate Master titulua eskuratzerako bideratutako planetakoa eta bai titulu propioetakoa.

Haren lanaren emaitzari esker, eta fakultate guztietako eta DUren laguntza akademikorako zerbitzuen inplikazioaren laguntzaz, ezarrita eta sendotuta daude unibertsitateko ikasketen sistema berriaren oinarri, jardunbide eta prozedurak. Hortaz, arlo hori Unibertsitateko Ikasketen Antolamendu orokorraren esparruan geratu da, tarteko antolaketa-erakunderik gabe.

Gauzak horrela, gaur egun ez du zentzurik arau akademikotan graduoko eta graduondoko ikasketen arteko bereizkuntza egiteak. Gaur egungo arau guztien azterketak agerian jarri du arauetan badela errepikapen kopuru nabarmena, batetik; eta, bestetik, hutsunea dagoela graduondoko mailako arauetan, gradu mailan berriaz araututa dauden arlo batzuetan, goian aipatu denez. Horrek trabatu eta moteldu egiten du kudeaketa akademikoa. Dekretu beraren azpian egonik, komenigarriagoa da prestakuntza-jarduera izatea araudiak bereizteko irizpidea, eta aplikazio eremua bi zikloetako ikasketetara zabaltzea.

Haien diseinua helburu bereziei badagokie ere, ikasketa ofizialen programazio bateratuko edo programazio konbinatuko ikasketa planak ere 1393/2007 EDan ezarritako unibertsitateko irakaskuntzen antolaketan daude sartuta. Bereiztasuna hauxe da: ikasleak bi tituluak (graduokoak edo unibertsitate masterrekoak, ikasketa ofizialen programazio bateratuetan, eta titulu ofiziala eta titulu propioa programazio konbinatuetan) eskuratzeko eskakizun guztiak betetzeko lortu behar dituen ezagutza, trebetasun eta gaitasunen planifikazio koordinatua. Plangintza hori kredituen transferentzia eta aitortpen sisteman oinarritzen da.

Honenbestez, ikasketen kudeaketa arinagoa eta eraginkorragoa izan dadin, alegia, hobea, ikasketetan aurrera egin ahal izateko eta jarraitu ahal izateko arau hauen aplikazio eremuak unibertsitateko lehen eta bigarren zikloko ikasketa plan guztiak hartzen ditu, hau da, graduoko, masterreko eta beste graduondoko batzuetako ikasketak, baita ikasketa ofizialen programazio bateratuko eta programazio konbinatuko ikasketa planak ere.

Horrez gain, Teologia Fakultateko eta Erligio Zientzien Goi Institutuko lehen eta bigarren zikloetako ikasketa planak egin dituzten ikasleei ere aplikatuko zaizkie. Teologia Fakultateko ikasketak *Sapientia Christiana* araututako eliz tituluak lortzera bideratuta daude eta Erligio Zientzien Goi Institutuko ikasketak *Irakaskuntza Katolikorako Kongregazioaren Erligio Zientzien Goi Institutuei buruzko Instrukzioek* araututako eliz

del régimen de equivalencias de los estudios y titulaciones de Ciencias Eclesiásticas de nivel universitario respecto de los títulos universitarios españoles, establecido por RD 1619/2011, de 14 de noviembre, tales títulos gozan de equivalencia a los títulos oficiales de Grado y Máster Universitario, según corresponda.

Para todos ellos se regulan las condiciones de ingreso y de matrícula, fijándose las modalidades en el régimen de dedicación y los efectos de la anulación de matrícula, las condiciones de progreso, tanto generales como específicas de las Prácticas externas y de los Trabajo Fin de estudios, comprendiendo las normas sobre convocatorias de evaluación y renuncia al derecho de convocatoria, y las condiciones de permanencia, así como las de su interrupción.

Por estas razones, realizados los trámites establecidos, a iniciativa de la Vicerrectora de Ordenación Académica, Innovación Docente y Calidad y del Secretario General, tras el informe preceptivo emitido por el Consejo de Dirección y la aprobación del Consejo Académico, se DISPONE:

I. OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

Artículo 1. Objeto

La presente normativa tiene como objeto regular las condiciones de ingreso, matrícula, progreso y permanencia en los estudios conducentes a títulos impartidos en la Universidad de Deusto (UD), según lo dispuesto en los Estatutos Generales de esta Universidad y lo contemplado en el artículo 46.3 de la Ley Orgánica de Universidades 6/2001, de 21 de diciembre, modificada por la Ley 4/2007, de 12 de abril.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

1. La presente normativa se aplicará al conjunto de los planes de estudio impartidos en la UD conducentes a los títulos de Graduado y de Máster Universitario, de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional (en adelante títulos oficiales), implantados al amparo del Real Decreto (RD) 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

2. Será igualmente de aplicación a los estudios superiores conducentes a la obtención de títulos de primer ciclo y segundo ciclo en Ciencias Eclesiásticas establecidos en el Marco Nacional de Cualificaciones de la Santa Sede.

3. Se aplicará igualmente a los planes de estudio de primer ciclo y segundo ciclo conducentes a la obtención de títulos propios de esta Universidad, impartidos en el uso de su autonomía al amparo del artículo 34.1 de la Ley Orgánica de Universidades 6/2001, de 21 de diciembre, modificada por la Ley 4/2007, de 12 de abril y según dispone el RD 1393/2007, de 29 de octubre, en su Disposición adicional undécima.

4. Los estudios diseñados en Programación Conjunta de Estudios Oficiales (PCEO) y en Programación Formativa Combinada (PFC) quedan comprendidos en el conjunto de planes de estudio referidos en los puntos anteriores de este artículo y, por consiguiente, se regirán también por la presente normativa.

5. Los estudios de doctorado se regirán por lo establecido en la normativa académica expresamente aprobada para el tercer ciclo.

tituluak eskuratzera. Azaroaren 14ko 1619/2011 EDak Eliz Zientzietako ikasketa eta titulazioen eta Espainiako titulu unibertsitarioen arteko baliokidetzaren erregimena ezarri zuen eta, haren ondorioz, eliz zientzietako titulu horiek gradu eta unibertsitate master titulu ofizialen baliokide dira, zein dagokionaren.

Ikasketa plan guztientzat zehaztu dira sartzeko eta matrikula egiteko arauak: dedikazio modalitateak, matrikula deuseztatzearen ondorioak, aurrera egin ahal izateko baldintzak, kanpoko praktiken eta ikasketen amaierako lanen baldintza orokorrak eta zehatzak, ebaluazio deialdiak, deialdiari uko egiteko eskubidea, ikasketetan jarraitu ahal izateko baldintzak eta ikasketak eteteari buruzkoak.

Hori dela eta, Ikasketen Antolamenduko, Irakaskuntzaren Berrikuntzako eta Kalitateko Errektoreordeak eta Idazkari Nagusiak proposatuta, Zuzendaritza Kontseiluaren nahitaezko txostena eta Kontseilu Akademikoaren onspena hartuta, honako hau XEDATU DA:

I. HELBURUA ETA APLIKAZIO-EREMUA

1. artikulua. Helburua

Honako araudi honen helburua da Deustuko Unibertsitatean ematen diren titulazioetara bideratutako ikasketetan sartzeko, matrikula egiteko, eta ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitu ahal izateko baldintzak arautzea, Unibertsitate honetako Estatutu Orokorretan xedatutakoa eta apirilaren 12ko 4/2007 legeak aldatu zuen abenduaren 21eko 6/2001 Unibertsitateen Lege Organikoaren 46.3 artikuluan jasotzen dena aintzat hartuta.

2. artikulua. Aplikazio eremua

1. Honako araudi hau Deustuko Unibertsitatean eskaintzen diren Gradudun eta Unibertsitate Master tituluak jasotzera bideratutako ikasketa plan guztiei aplikatuko zaie, hau da, unibertsitateko ikasketa ofizialak antolatzen dituen urriaren 29ko 1393/2007 EDaren eredura ezarritako eta nazio lurralde osoan balio duten titulu ofizialei (aurrerantzean titulu ofizialak).

2. Eliz Zientzietako lehen eta bigarren zikloko tituluak eskuratzera bideratutako goi ikasketei ere aplikatuko zaie, alegia, Egoitza Santuaren Kualifikazioen Esparru Nazionalean ezarritakoei.

3. Unibertsitate honetako titulu propioak eskuratzera bideratutako lehen eta bigarren zikloko ikasketa planei ere aplikatuko zaie, apirilaren 12ko 4/2007 Legeak aldatu zuen abenduaren 21eko 6/2001 Unibertsitateen Lege Organikoaren 34.1 artikulua barruan aitortzen den autonomia erabiliz ematen baitira, eta urriaren 29ko 1393/2007 EDak hamaikagarren xedapenean xedatzen duenaren arabera.

4. Ikasketa ofizialen programazio bateratuan eta programazio konbinatuan diseinatutako ikasketak artikulua honen aurreko puntuetan aipatutako ikasketa planen barruan gertatzen dira eta, ondorioz, araudi honi jarraituko diote.

5. Doktoregoko ikasketek hirugarren ziklorako berariazko arau akademikoetan ezarritakoari jarraituko diote.

6. Los estudios en modalidad *Executive* y los cursos de Formación Continua se regirán por la normativa específicamente aprobada para dichos ámbitos formativos.

7. La normativa que habrá de regular los planes de estudio conducentes a títulos conjuntos con otras universidades, contenida en el Convenio que se suscribirá al efecto, deberá contar previamente con la autorización del Secretario General.

8. A los efectos de aplicar lo establecido en la presente normativa respecto al cómputo de créditos, los créditos reconocidos no computan como superados, pues no lo han sido en el plan de estudios que se cursa, sino que se obtuvieron con carácter previo.

9. De acuerdo con las características de los respectivos estudios, las Facultades podrán establecer normas específicas para cada titulación o para cada plan de estudios conducente a títulos oficiales o títulos propios, sin perjuicio de lo regulado en la presente normativa y ateniéndose a los procedimientos establecidos al respecto en los Estatutos Generales y en las normas vigentes en la UD.

II. CONDICIONES DE INGRESO Y MATRÍCULA

Artículo 3. Ingreso

1. Para ingresar en cualquiera de los estudios conducentes a títulos impartidos en la UD, el candidato deberá presentar su solicitud dentro del plazo habilitado al efecto, aportando toda la documentación requerida, y realizar las pruebas específicas de ingreso para los estudios a los que opta, si así lo vieran establecido.

2. Para que las solicitudes de ingreso sean admitidas a trámite, el candidato deberá estar en disposición de cumplir los requisitos de acceso establecidos por la legislación vigente para los estudios a los que opta.

3. Los candidatos que obtengan resolución favorable a su solicitud, cumpliendo con todos los requisitos legales, así como con las condiciones de ingreso en los estudios y con los criterios de selección a él aplicados, recibirán la Carta de Admisión, emitida en nombre del Rector por el Secretario General, que les posibilitará realizar la matrícula.

4. El estudiante admitido a un estudio solo podrá realizar su matrícula en el régimen de dedicación que hizo constar en su solicitud de ingreso y para el que se emitió su Carta de Admisión.

5. Si los estudios lo requirieran, el estudiante deberá acreditar el nivel del idioma exigido para realizar la matrícula. Los niveles de acreditación serán los contenidos en el Marco Europeo de Referencia para las Lenguas y los procedimientos de acreditación los establecidos en la UD a estos efectos.

Artículo 4. Matrícula

1. La matrícula debe realizarse para cada curso académico, comprendiendo ambos semestres, dentro de los plazos establecidos para el estudio y aportando toda la documentación requerida.

2. Al inicio de cada semestre se abrirá un plazo de solicitud de modificación de matrícula, en el primero para las asignaturas de ambos semestres y en el segundo para las de dicho semestre. La solicitud debe ser suficientemente razonada y dirigida al Secretario General.

6. *Executive* modalitateko ikastaroek eta Etengabeko Prestakuntzako ikastaroek berariaz prestakuntza esparru horretarako ezarritako arauari jarraituko diete.

7. Beste unibertsitate batzuekin baterako tituluak lortzera bideratutako ikasketa planen araudia berariaz sinatuko den hitzarmenean jasoko da eta aurretiaz Idazkari Nagusiaren baimena izan beharko du.

8. Araudi honetan kredituen zenbaketari buruz ezarritakoa aplikatzeko, aitortutako kredituak ez dira gainditutakotzat zenbatzen, ikasleak ez baititu gainditu egiten ari den ikasketa planean; aurretiaz lortu zituen.

9. Ikasketa bakoitzaren ezaugarriak gogoan harturik, fakultateek berariazko arauak ezarri ahal izango dituzte titulazio ofizial edo propioak lortzera bideratutako titulazio bakoitzerako edo ikasketa plan bakoitzerako, honako araudi honi kalterik egin gabe eta horren inguruan Estatutu Orokorretan eta DUn indarrean dauden arauetan ezarritako prozedurak gordez.

II. SARTZEKO ETA MATRIKULATZEKO BALDINTZAK

3. artikulua. Sarbidea

1. DUn ematen diren titulueta bideratutako edozein ikasketatan sartzeko, ikaslegaiak eskaera aurkeztu beharko du horretarako ezarritako epearen barruan, eskatzen den dokumentazioa ekarri, eta aukeratu dituen ikasketetan sartzeko eskatzen diren berariazko probak egin beharko ditu, halakorik ezarrita egonez gero.

2. Sarrera eskaerak izapidetzea onartzeko, indarrean dagoen legeriak ikasketa horietan sartzeko ezarritako eskakizunak betetzeko moduan egon beharko du ikaslegaiak.

3. Eskaerak aldeko ebazpena jasotzen badu —ikaslegaiak legezko eskakizun guztiak, ikasketetan sartzeko baldintzak eta ikasleak hautatzeko irizpideak betetzen dituelako—, onarpen gutuna jasoko du. Onarpen gutun hori Idazkari Nagusiak emango dio Errektorearen izenean eta horrekin matrikula egin ahal izango du.

4. Ikasle bat ikasketa bat egiteko onartua bada, sarrera eskaeran jarri zuen dedikazio modalitatean baino ezin izango da matrikulatu, onarpen gutuna modalitate horretarako eman baitzaio.

5. Ikasketetan hala ezarrita badago, ikasleak matrikula egiteko eskatzen den hizkuntza maila duela frogatu beharko du. Mailak Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuan ezarritakoak izango dira eta maila frogatzeko prozedurak Deustuko Unibertsitatean horretarako ezarritakoak.

4. artikulua. Matrikula

1. Matrikula ikasturte bakoitzerako egin behar da, ikasketa bakoitzerako ezarritako epearen barruan eta eskatzen den dokumentazio guztia aurkeztuz. Matrikulak ikasturteko bi seihilekoak hartzen ditu.

2. Seihileko bakoitzaren hasieran, matrikularen aldaketa eskatzeko epea irekiko da; lehenengo seihilekoaren hasieran, bi seihilekoetako irakasgaietarako eta bigarren seihilekoaren hasieran seihileko horretako irakasgaietarako. Eskabidea arrazoitua izan behar da eta Idazkari Nagusiari zuzendu behar zaio.

3. La matrícula para un curso académico completo no podrá exceder de 60 créditos de nueva matriculación, ni de 30 créditos la correspondiente a cada semestre, sin perjuicio de lo establecido en los puntos 4 y 5 de este artículo.

4. La matrícula para un curso académico completo en un PCEO o en un PFC no podrá exceder de 72 créditos de nueva matriculación, ni de 36 créditos la correspondiente en cada semestre.

5. La matrícula de los estudiantes que simultanean estudios, realizando matrícula para un mismo curso académico en dos planes de estudio diferentes, tanto sean ambos impartidos en la UD como en ésta y otra universidad, no podrá exceder en su conjunto de 72 créditos de nueva matriculación, ni de 36 créditos la correspondiente en cada semestre.

6. En los planes de estudio conducentes a la obtención de un título, el límite máximo de matrícula por curso académico, entre asignaturas de nueva matriculación y asignaturas pendientes, se sitúa en 84 créditos. Para los planes de estudio en PCEO y PFC este límite podrá aumentar en 6 créditos. Este último límite también regirá para los estudiantes que realizan matrícula en simultaneidad de estudios respecto al total de créditos matriculados para un curso académico.

7. En los planes de estudio que comprenden varios cursos, el estudiante quedará adscrito, a todos los efectos, al superior de los cursos al que corresponden las asignaturas matriculadas y superadas.

8. Las condiciones para optar al idioma en el que se cursarán las asignaturas que se imparten en varios idiomas, si el plan de estudios estableciera restricciones, serán objeto de regulación en la norma específica.

9. No podrán ser nuevamente matriculadas las asignaturas cuyos créditos ya han sido obtenidos, bien por superación, por reconocimiento o amortización, o bien por adaptación o asimilación.

10. No podrá matricular asignaturas de un plan de estudios quien esté ya en disposición de obtener el título, salvo las necesarias para obtención de nueva mención o especialidad de título oficial.

Artículo 5. Régimen de dedicación

1. Los estudios conducentes a la obtención de títulos oficiales y de títulos propios de la UD se podrán cursar en régimen de dedicación a tiempo completo o a tiempo parcial.

2. El régimen regular de los estudiantes en la UD será el de dedicación a tiempo completo.

3. Los estudiantes con dedicación a tiempo completo deberán realizar para cada curso académico matrícula de asignaturas que computen un total de créditos superior al 50% del número de créditos que conforman el curso completo del plan de estudios al que se adscribe, comprendiendo ambos semestres. En el cómputo total de créditos se incluirán tanto los de asignaturas pendientes, para las que se renueva matrícula, como los de asignaturas de nueva matriculación.

4. Los estudiantes con dedicación a tiempo parcial efectuarán matrícula por un número total de créditos igual o inferior al 50% de los créditos que conforman el curso completo del plan de estudios al que se adscribe, comprendiendo ambos semestres. El cómputo total de créditos resultará de la suma de los créditos de asignaturas pendientes, si las hubiera, y de los créditos de las asignaturas de nueva matriculación.

3. Ikasturte osorako matrikula egitean, 60 kreditu berri matrikulatu daitezke gehienez —30 gehienez seihileko bakoitzean—, artikuluko honen 4. eta 5. puntuetan ezarritakoa eragotzi gabe.

4. Ikasketa ofizialen programazio bateratu edo programa konbinatu bateko ikasturte osorako matrikula egitean, 72 kreditu berri matrikulatu daitezke gehienez —36 gehienez seihileko bakoitzean—.

5. Bi ikasketa plan aldi berean egiten ari diren ikasleek, dela DUn dela DUn eta beste unibertsitate batean, ikasturte bakoitzean 72 kreditu berritan gehienez egin dezakete matrikula, bi ikasketa planetako kredituak batuta —36tan gehienez seihileko bakoitzean—.

6. Titulu bat lortzera bideratutako ikasketa planetan, ikasturte bakoitzean 84 kreditu matrikulatu daitezke gehienez, irakasgai berriak eta atzeratuak batuta. Ikasketa ofizialen programazio bateratuko eta programa konbinatuko ikasketa planetan muga hori 6 kreditu gehiago izan daiteke. Muga bera izango dute bi ikasketa plan aldi berean egiten dituzten ikasleek ere, ikasturte bakoitzean matrikulatu ditzaketen kredituei dagokienez.

7. Maila bat baino gehiago dituzten ikasketa planetan, irakasgaiak matrikulatuta edo gaudituta dituen gorengo mailari atxikita egongo da ikaslea, ondorio guztietarako.

8. Irakasgaiak hizkuntza baten baino gehiagotan ematen badira eta ikasketa planak murriztapenak ezartzen baditu, irakasgaiak zein hizkuntzatan egin hautatzeko baldintzak ikasketen araudi berezian zehaztuko dira.

9. Ikasle batek irakasgai bati dagozkion kredituak eskuratu baditu, dela irakasgaia gaudituta, dela kredituen aitortpenaren edo amortizazioaren bidez, dela irakasgaiaren egokitzapenaren edo asimilazioaren bidez, ezin izango du irakasgai hori berriro matrikulatu.

10. Ikasle batek titulua eskuratzeko eskakizunak betetzen baditu, ezin izango du ikasketa plan horretako irakasgairik matrikulatu, titulu ofizialeko beste aipamen edo espezialitate bat lortzeko ez bada.

5. artikulua. Dedicazio erregimena

1. DUko titulu ofizialak eta propioak lortzera bideratutako ikasketak denbora osoko dedikazioarekin edo denbora partzialeko dedikazioarekin egin daitezke.

2. DUko ikasleen ohiko erregimena denbora osoko dedikazioa izango da.

3. Denbora osoko dedikazioa duten ikasleek ikasketa planeko maila osoa osatzen duten kredituen %50 baino gehiagotan egin beharko dute matrikula ikasturte bakoitzean, bi seihilekoetako irakasgaiak kontuan hartuta. Kredituen gutzitiko zenbaketan, irakasgai atzeratuei dagozkienak (haien matrikula berritu behar da) eta irakasgai berriei dagozkienak hartuko dira kontuan.

4. Denbora partzialeko dedikazioa duten ikasleek ikasketa planeko maila osoa osatzen duten kredituen %50etan edo gutxiagotan egingo dute matrikula ikasturte bakoitzean, bi seihilekoetako irakasgaiak kontuan hartuta. Kredituen gutzitiko zenbaketan, irakasgai atzeratuei dagozkienak (halakorik edukiz gero) eta irakasgai berriei dagozkienak hartuko dira kontuan.

5. Los estudiantes que renueven matrícula solamente de asignaturas pendientes y cuyo número total de créditos no supere el 50% del curso completo al que se adscribe quedarán matriculados en dedicación a tiempo parcial para dicho curso académico.

6. Serán igualmente matriculados en régimen de dedicación a tiempo parcial los estudiantes que matriculen las asignaturas que le resten para completar el plan de estudios y cuyo cómputo total de créditos no supere el 50% de los que conforman el último curso de su plan de estudios.

7. Hechas las salvedades de los dos puntos anteriores, el estudiante que desee optar por efectuar matrícula en régimen de dedicación a tiempo parcial, o no pueda efectuar matrícula a tiempo completo por aplicación de esta normativa, además de cumplir con la condición establecida en el punto 4 de este artículo, deberá contar con autorización expresa del Centro responsable de los estudios respecto a las asignaturas a matricular en el curso académico y su distribución semestral.

8. Con anterioridad al inicio del plazo para realizar la matrícula, el estudiante podrá solicitar el cambio de uno a otro régimen de dedicación mediante instancia dirigida al Secretario General, quien resolverá la solicitud tras recabar informe de los responsables de la titulación correspondiente. La resolución se dictará en razón a los motivos justificados en la presentación de la solicitud y atenderá siempre a criterios objetivos y a las condiciones de progreso y permanencia que se establecen en esta normativa.

9. Una vez efectuada la matrícula no podrán realizarse cambios en el régimen de dedicación durante el curso académico, salvo circunstancias graves sobrevenidas que deberán de ser justificadas y acreditadas en la presentación de la solicitud.

Artículo 6. Anulaciones de matrícula

1. De acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos para estos casos, si el estudiante no deseara proseguir los estudios en el curso académico para el que ha realizado matrícula, deberá solicitar la anulación de la misma mediante instancia dirigida al Secretario General.

2. La anulación comprenderá la totalidad de las asignaturas matriculadas para uno o los dos semestres, salvo en aquellos casos en que, por causas excepcionales, de forma individual y razonada, el estudiante obtenga resolución favorable a su solicitud de anulación de matrícula de una o algunas asignaturas, que deberá presentar mediante instancia, debidamente justificada, dirigida al Secretario General.

3. La anulación de matrícula tiene efectos académicos en el expediente del estudiante desde el momento de su tramitación. Si la solicitud de anulación de matrícula se presentara para las asignaturas de segundo semestre, las calificaciones obtenidas en asignaturas correspondientes al primer semestre tendrán efecto en el expediente académico.

4. Los efectos económicos a que hubiera lugar se regirán según lo establecido por los órganos competentes de la UD, que se publicarán cada año con las instrucciones de matrícula.

5. Las asignaturas anuladas podrán ser nuevamente matriculadas para su superación en los cursos académicos en los que la Universidad las imparta.

5. Ikasle bat irakasgai atzeratuetan bakarrik matrikulatzen bada (matrikula berrituz) eta matrikulatutako kreditu kopurua beraren mailako kredituen %50 baino gehiago ez bada, denbora partzialeko dedikazioarekin matrikulatuta egongo da ikasturte horretan.

6. Ikasle batek ikasketa plana osatzeko falta dituen irakasgaietan matrikula egin eta irakasgai horien kreditu kopurua ikasketa planeko azken maila osatzen duten kredituen %50 baino gehiago ez badira, denbora partzialeko dedikazioarekin egongo da matrikulatuta ikasturte horretan.

7. Aurreko bi puntuetako salbuespenak eginda, ikasle batek denbora partzialeko matrikula egin nahi badu edo, araudi hau aplikatuta, denbora osoko matrikula egin ezin badu, artikuluko 4. puntuan ezarritako baldintza betetzeaz gain, ikasketen ardura duen ikastegiaren baimena beharko du zer irakasgai matrikulatu eta zein hilabetetan erabakitzeke orduan.

8. Matrikula egiteko epea hasi aurretik, ikasleak dedikazio erregimen batetik bestera aldatzeko eskaera egin diezaiotke Idazkari Nagusiari. Eskabide hori ebatzeko, Idazkari Nagusiak txostena eskatuko die titulazioaren arduradunei. Ebazpenean kontuan hartuko dira eskabidean aurkeztutako arrazoi justifikatuak eta araudi honetan ikasketetan aurrera egin ahal izateko eta jarraitu ahal izateko ezarritako baldintzak, eta irizpide objektiboak erabiliko dira.

9. Behin matrikula eginda, ikasturtean zehar ezin izango da dedikazio erregimena aldatu, aparteko ezusteko gertaera larri justifikatuengatik ez bada. Halakorik jazoz gero, ondo frogatu beharko dira eskabidea aurkezteko orduan.

6. artikulua. Matrikula deuseztatzea

1. Halakoetarako ezarritako prozedurak eta epeak gordeta, ikasle batek ikasturte batean matrikula egin eta ikasten jarraitu nahi ez badu, matrikula deuseztatzeke eskabidea zuzendu beharko dio Idazkari Nagusiari.

2. Matrikularen deuseztapenak seihileko baterako edo bietarako matrikulatutako irakasgai guztiak hartuko ditu. Dena dela, aparteko arrazoiak direla eta, ikasle batek irakasgai bat edo batzuk deuseztatzeke eska diezaiotke Idazkari Nagusiari, bakarka eta modu arrazoituan, eta aldeko ebazpena jaso.

3. Matrikularen deuseztapenak ondorio akademikoak izango ditu ikaslearen espedientean, izapidetzen den unetik aurrera. Matrikula deuseztatzeke eskaera bigarren seihilekoko irakasgaietarako egiten bada, lehenengo seihilekoko irakasgaietan lortutako kalifikazioak ikasketa-espedientean azalduko dira.

4. DUko organo eskudunek ezarritako dute zein izango diren matrikula deuseztatzearen ondorio ekonomikoak, eta ikasturte bakoitzeko matrikularako argibideekin batera argitaratuko dira.

5. Deuseztatutako irakasgaiak eta kredituak berriro matrikulatu ahal izango dira aurrerago, Unibertsitateak irakasgai horiek eskaintzen dituen ikasturteetan.

III. CONDICIONES DE PROGRESO

Artículo 7. Condiciones generales de progreso

1. La matrícula debe seguir la secuencia anual fijada en el plan de estudios, sin que sea posible matricular una asignatura sin haberlo hecho con anterioridad o simultáneamente de las de cursos precedentes.
2. Será necesario renovar la matrícula de las asignaturas pendientes de carácter obligatorio (tipos FB, OB, PE y TFG/TFM), si las hubiera, para poder realizar matrícula de nuevas asignaturas.
3. En los planes de estudio en PCEO y en PFC la matrícula se realizará por cursos completos, salvo en los casos señalados a continuación en los que el estudiante no cumpla los requisitos para acceder al curso siguiente.
4. Los estudiantes en un plan de estudios en PCEO o en PFC que, después de la convocatoria extraordinaria, tuvieran pendientes más de 18 créditos sólo podrán matricularse de las asignaturas pendientes, siempre que cumplan las condiciones de permanencia establecidas en esta normativa.
5. El estudiante que esté en disposición de matricular asignaturas pertenecientes al curso 3.º de su plan de estudios pero tenga pendiente alguna o algunas asignaturas del curso 1.º no podrá realizar matrícula a tiempo completo, debiendo sujetarse a lo establecido en los puntos 5.4 y 5.7 de esta Normativa.
6. El estudiante que esté en disposición de matricular asignaturas pertenecientes al curso 4.º de su plan de estudios pero tenga pendiente alguna o algunas asignaturas del curso 2.º no podrá realizar matrícula a tiempo completo, debiendo sujetarse a lo establecido en los puntos 5.4 y 5.7 de esta Normativa.
7. Los estudiantes que cursen estudios de Grado en PCEO y PFC que estén en disposición de matricular asignaturas pertenecientes al 5.º curso de su plan de estudios pero tengan pendiente alguna o algunas asignaturas del curso 3.º no podrán realizar matrícula a tiempo completo, debiendo sujetarse a lo establecido en los puntos 5.4 y 5.7 de esta Normativa.
8. Excepcionalmente, cuando un estudiante participe en un programa de movilidad reglado podrá solicitar la anulación de matrícula de las asignaturas pendientes que correspondan al semestre de su estancia en movilidad.
9. En el caso de no superar una asignatura optativa, el estudiante podrá optar entre renovar matrícula en la misma asignatura para el siguiente curso, si ésta es impartida de nuevo, o cambiarla por otra del mismo tipo.
10. Si para acreditar un itinerario, mención o especialidad, fuera necesaria la superación de una asignatura pendiente de tipo optativo de la que ya no se imparte docencia, el estudiante podrá solicitar al Secretario General la matrícula, sin docencia regular y con seguimiento tutorial, para el primer curso académico en el que dicha asignatura no se imparte. El Secretario General resolverá la solicitud tras recabar informe del Centro responsable de los estudios.
11. Para solicitar el reconocimiento de una asignatura es preciso haber formalizado previamente la matrícula de la misma. Cuando se obtenga el reconocimiento podrá ampliarse la matrícula en un número máximo de créditos igual a los reconocidos.

III. AURRERA EGITEKO BALDINTZAK

7. artikulua. Ikasketetan aurrera egiteko baldintza orokorrak

1. Matrikula ikasketa planean ezarritako hurrenkeran egin behar da, eta ezin da irakasgai baten matrikula egin, aurreko mailetako irakasgaietan lehenago edo aldi berean matrikulatu gabe.
2. Irakasgai berrietan matrikulatzeko, gainditu gabeko derriogrezko irakasgaien matrikula (alegia, oinarrizko prestakuntzakoena, nahitaezkoena, kanpoko praktikena eta Gradu Amaierako Lanarena / Master Amaierako Lanarena) berritu behar da, halakorik edukiz gero atzeratuta.
3. Ikasketa ofizialen programazio bateratuko eta prestakuntza konbinatuko ikasketa planetan, maila osoko matrikula egingo da, ikasleak hurrengo mailara pasatzeko baldintzak betetzen ez dituenean izan ezik, ondoren aipatuko diren kasuetan, alegia.
4. Ikasle batek, ikasketa ofizialen programazio bateratuko eta prestakuntza konbinatuko ikasketa plan batean matrikulatuta egon eta 18 kreditu baino gehiago gainditu gabe baiditu, atzeratutako irakasgai horietan bakarrik egin dezake matrikula, araudi honetan ikasketetan jarraitu ahal izateko ezarritako baldintzak betez gero.
5. Ikasle bat bere ikasketa planeko hirugarren mailako irakasgaietan matrikulatzeko moduan badago, baina lehenengo mailako irakasgaiaren bat gainditu gabe badu, ezin izango du denbora osoko matrikula egin eta araudi honen 5.4 eta 5.7 puntuetan ezarritakoaren mende egongo da.
6. Ikasle bat bere ikasketa planeko laugarren mailako irakasgaietan matrikulatzeko moduan badago, baina bigarren mailako irakasgaiaren bat gainditu gabe badu, ezin izango du denbora osoko matrikula egin eta araudi honen 5.4 eta 5.7 puntuetan ezarritakoaren mende egongo da.
7. Ikasketa ofizialen programazio bateratuko edo prestakuntza konbinatuko ikasketa plan bateko ikasle bat bere ikasketa planeko bosgarren mailako irakasgaietan matrikulatzeko moduan badago, baina hirugarren mailako irakasgaiaren bat gainditu gabe badu, ezin izango du denbora osoko matrikula egin eta araudi honen 5.4 eta 5.7 puntuetan ezarritakoaren mende egongo da.
8. Salbuespen gisa, ikasle bat araututako mugikortasun programa batean parte hartzen ari bada, kanpoko egonaldiko seihilekoko irakasgai atzeratuen matrikula deuseztatzeko eskatu ahal izango du.
9. Hautazko irakasgai bat gainditu ezik, ikasleak irakasgai berean berritu dezake matrikula hurrengo ikasturtean, irakasgaia berrito ematen bada, edo mota bereko beste irakasgai batean matrikulatu daiteke.
10. Ibilbide, aipamen edo espezialitate bat akreditatzeko, gainditu gabeko irakasgai bat gainditzea beharrezkoa bada eta irakasgai hori dagoeneko ematen ez bada, irakasgaia ematen ez den lehenengo urtean ikasleak aukera izango du Idazkari Nagusiari eskatzeko ohiko irakaskuntza barik baina tutoretzarekin matrikulatzeko irakasgai horretan. Idazkari Nagusiak ikasketen ardura duen ikastegiaren txostena eskatuko du eskaera ebatzi aurretik.
11. Irakasgai baten aitortpena eskatzeko, aurretiaz irakasgai hori matrikulatu egin behar da. Irakasgai baten aitortpena lortuz gero, kreditu berri gehiagotan egin daiteke matrikula, baina gehienez ere aitortutako adina kreditutan.

12. La obtención de créditos mediante el reconocimiento de estudios realizados en movilidad, a través de los Acuerdos de Intercambio de estudiantes suscritos por el Centro, así como la calificación de las asignaturas matriculadas en razón a ellos y su acreditación en el expediente académico, se regirá por los procedimientos establecidos en la UD para el cumplimiento de las disposiciones legales al caso.

13. Si la obtención del título estuviera condicionada al cumplimiento de un requisito de idioma, el estudiante deberá acreditar el nivel de dominio exigido. Los niveles de acreditación se determinarán, en razón del Marco Europeo de Referencia para las Lenguas, en la norma específica del estudio, y los procedimientos de acreditación serán los establecidos en la UD a estos efectos.

Artículo 8. Condiciones específicas de las Prácticas externas

1. Para que las actividades prácticas formativas realizadas por el estudiante tengan el carácter de Prácticas externas, curriculares o extracurriculares, deben realizarse al amparo de un Convenio de Cooperación Educativa suscrito al efecto por la Universidad con la entidad colaboradora en la que se desarrollará dicha práctica. El estudiante deberá aceptar, mediante su firma, las condiciones concretas en las que desarrollará su práctica, que se recogerán, en cada caso, en un Anexo al Convenio.

2. Para obtener los créditos asignados en el plan de estudios a las Prácticas externas, el estudiante debe realizar la matrícula de la asignatura correspondiente, bien sea de tipo OP o de tipo PE.

3. Para matricular las Prácticas externas será necesario haber superado o matricular simultáneamente todas las asignaturas del curso del plan de estudios al que pertenece dicha asignatura, con la excepción del Trabajo Fin de estudios.

4. El estudiante que haya obtenido convocatoria de gracia para alguna asignatura no podrá matricular las Prácticas externas curriculares, sean de tipo PE o tipo OP, hasta que supere dicha asignatura.

5. Las Prácticas externas curriculares deben realizarse en el idioma en el que se ha efectuado su matrícula. Caso de haberse desarrollado en varios idiomas, los informes y memoria final deben ser elaborados en el idioma de matrícula.

6. Las Prácticas externas curriculares podrán iniciarse una vez finalizada la convocatoria ordinaria del curso académico inmediatamente anterior al que está programada la asignatura en el plan de estudios, siempre que se cumplan los procedimientos establecidos para estos casos.

7. Con los mismos fines formativos que las Prácticas externas curriculares, el estudiante podrá realizar Prácticas externas extracurriculares, que no formen parte del plan de estudios que cursa, siempre que cumpla los requisitos y condiciones establecidos al efecto. Pero en ningún caso las extracurriculares podrán suplir a las curriculares, ni ser objeto de reconocimiento para éstas.

8. Los estudiantes del último curso del plan de estudios que realicen Prácticas extracurriculares deberán cumplir todos los requisitos para su evaluación con anterioridad a la solicitud del título.

9. El estudiante que renuncie a la realización o la continuación de la Práctica externa convenida, bien por anulación de matrícula de la asignatura en caso de Práctica curricular o bien por renuncia voluntaria en caso de Práctica extracurricular, deberá notificarlo al tutor académico o al Coordinador

12. Ikasleei ikastegiak ikasleak trukatzeko sinatutako mugikortasuneko hitzarmenen bidez egindako ikasketak kreditu bidez aitortzeko, hala matrikulatutako irakasgaiak kalifikatzeko eta haien ikasketa-espeditentean jasotzeko, DUK arlo horretako legezko xedapenak betetzeko ezarritako prozedurei jarraituko zaie.

13. Titulua lortzeko hizkuntza eskakizun bat bete behar bada, ikasleak eskatzen den maila duela frogatu beharko du. Frogatu beharreko maila Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratua kontuan hartuta zehaztuko da ikasketaren arau berezietan, eta maila frogatzeko prozedurak Deustuko Unibertsitatean horretarako ezarritakoak izango dira.

8. artikulua. Kanpoko praktiken baldintza bereziak

1. Ikasleak prestatzeko egiten dituen jarduera praktikako Kanpoko praktikak izan daitezten, curriculum barrukoak edo curriculumetik kanpokoak, Unibertsitateak eta praktikaleku izango den erakundeak propio sinatutako hezkuntzako lan-kidetza hitzarmen baten babespean egin behar dira. Ikasleak praktika egiteko baldintza zehatzak onartu beharko ditu bere sinaduraren bidez, eta baldintza horiek hitzarmenaren eranskin batean jasoko dira kasu bakoitzean.

2. Ikasketa planean Kanpoko praktikei esleitutako kredituak lortzeko, ikasleak irakasgai horretan matrikulatu behar du, irakasgaia HAU motakoa zein KP motakoa izan.

3. Kanpoko praktiketan matrikulatu ahal izateko, irakasgai horren ikasketa planean irakasgai guztiak gaindituta eduki beharko dira edo, bestela, aldi berean matrikulatu beharko dira, ikasketen amaierako lana izan ezik.

4. Ikasle batek salbuespenezko deialdian badu irakasgairen bat, ezin izango ditu curriculumeko Kanpoko praktikak matrikulatu, KP zein HAU motakoa izan, harik eta irakasgaia gainditu arte.

5. Curriculumeko Kanpoko praktikak zein hizkuntzatan matrikulatu diren, hizkuntza horretan egin beharko dira. Hizkuntza batzuetan egin badira, tarteko eta amaierako txostenak matrikulako hizkuntzan egin beharko dira.

6. Ikasketa planean zein mailatan dauden programatuta curriculumeko Kanpoko praktikak, aurreko ikasturteko ohiko deialdia amaitu ondoren has daiteke ikaslea praktikak egiten, horretarako ezarritako prozedurak betetzeko.

7. Curriculum barruko kanpoko praktiken helburu berberekin, ikasleak curriculumetik kanpoko praktikak ere egin ditzake, hau da, ikasketa planean ageri ez direnak, horretarako baldintzak betetzeko. Dena dela, curriculumetik kanpoko praktikek ezingo dituzte curriculum barruko praktikak ordezkatu eta ezin izango dira halakotzat aitortu.

8. Ikasle batek ikasketa planean azken mailan curriculumetik kanpoko praktikak egiten baditu, ebaluatzeko eskakizun guztiak bete beharko ditu titulua eskatu aurretik.

9. Kanpoko praktika bat hitzartu eta ikasleak praktika hori egiteari edo praktika horretan jarraitzeari uko eginez gero, dela irakasgaiaren matrikula deuseztatuz curriculumeko bada, dela borandatez uko eginez curriculumetik kanpoko bada, horren berri eman beharko die tutore akademikoari

de Prácticas del título a fin de que dicha renuncia sea comunicada de forma fehaciente a la entidad colaboradora y se proceda a la resolución del Convenio de Cooperación Educativa correspondiente.

10. Las Prácticas externas curriculares podrán ser reconocidas siempre que el estudiante acredite debidamente la posesión de las competencias y habilidades requeridas y desarrolladas en extensión equivalente al número de créditos de la asignatura del plan de estudios que cursa.

11. A solicitud del estudiante, se emitirá certificación de todas las Prácticas externas por él realizadas, siempre que hayan sido superadas, en la que se harán constar los datos de descripción de cada una de ellas.

12. Los datos de descripción de todas las Prácticas externas realizadas por el estudiante, tanto curriculares como extracurriculares, figurarán en las acreditaciones académicas oficiales, tanto certificación de estudios como Suplemento Europeo al Título (SET).

13. En los planes de estudio realizados en Programación Conjunta de Estudios Oficiales (PCEO) las prácticas extracurriculares deberán ser adscritas al título que correspondan las actividades en ellas desarrolladas, figurando exclusivamente en las certificaciones académicas de dicho título y en su correspondiente Suplemento Europeo al Título.

14. En los planes de estudio realizados en Programación Formativa Combinada (PFC) las prácticas extracurriculares deberán ser adscritas al título oficial de la Programación, al que deben corresponder las actividades en ellas desarrolladas, figurando exclusivamente en las certificaciones académicas de dicho título oficial y en su correspondiente Suplemento Europeo al Título.

Artículo 9. Condiciones específicas de los Trabajos Fin de estudios.

1. Para matricular el Trabajo Fin de estudios será necesario haber superado o matricular simultáneamente todas las asignaturas del curso del plan de estudios al que pertenece dicha asignatura.

2. El estudiante que haya obtenido convocatoria de gracia para alguna asignatura no podrá matricular el TFG hasta que la haya superado.

3. El Trabajo Fin de estudios, de Grado y de Máster, consistirá en la elaboración de un proyecto, memoria o estudio original orientado a la integración y aplicación de las competencias tanto genéricas como específicas asociadas al título y, en todo caso, ha de atender a las competencias incluidas en la correspondiente Memoria de aprobación del título.

4. El Trabajo Fin de estudios será realizado por el estudiante, bien de forma individual o bien grupal, siempre que así haya quedado recogido en la correspondiente Memoria de Verificación del título, no pudiendo exceder de un máximo de cinco estudiantes por grupo, y en todo caso bajo la supervisión de un tutor, quien, entre otras funciones, ejercerá las de orientador y facilitador del aprendizaje. Las funciones tutoriales podrán ser desempeñadas en régimen de co-tutoría.

5. El Trabajo Fin de estudios, así como su defensa, deberá realizarse en el idioma en el que se ha matriculado la asignatura.

6. La asignación de temática y tutor, así como el desarrollo del trabajo, las normas de presentación y la defensa y evaluación del mismo se sujetará a los procedimientos e instrucciones elaboradas por el Centro y difundidas en el Programa y Guía de Aprendizaje de la asignatura.

edo tituluko praktiken koordinatzaileari, uko hori behar bezala jakinaraz dakion erakunde laguntzaileari eta hezkuntzako lankidetzak hitzarmena suntsiarazteko.

10. Ikasleari curriculumeko kanpoko praktikak aitortu dakizkion, egiten ari den ikasketa planeko irakasgai horretan eskatzen diren gaitasun eta trebetasunak dituela eta irakasgaiaren kreditu kopuruari dagokion lan-denboran egin dituela frogatu beharko du.

11. Ikasleak eskatuta, egin dituen kanpoko praktika guztien ziurtagiria emango zaio, gainditu baldin baditu, eta bertan praktika bakoitza deskribatzen duten datuak jasoko dira.

12. Ikasleak egindako kanpoko praktika guztien deskribapen datuak, bai curriculum barruko praktikenak bai curriculumetik kanpokoak, ziurtagiri akademiko ofizialetan azalduko dira, bai ikasketak ziurtatzeko agerietan, bai Tituluaren Europar Gehigarrian ere (SET).

13. Ikasketa ofizialen programazio bateratuen kasuan, curriculumetik kanpoko praktikan zer arlotako jarduerak egin diren, jarduera horiei dagokien tituluari atxikiko zaizkio kanpoko praktika horiek eta titulu horren ziurtagiri akademikotan eta titulu horren Europar Gehigarrian bakarrik azalduko dira.

14. Programazio konbinatuen kasuan, curriculumetik kanpoko praktikak programazioko titulu ofizialari atxikiko zaizkio, eta praktikatako jarduerak arlo horretakoak izan beharko dira. Praktika horiek titulu ofizialaren ziurtagiri akademikotan eta titulu horren Europar Gehigarrian bakarrik azalduko dira.

9. artikulua. Ikasketen amaierako lanen baldintza bereziak

1. Ikasketen amaierako lana matrikulatu ahal izateko, irakasgai horren mailako irakasgai guztiak gaindituta eduki beharko dira edo, bestela, aldi berean matrikulatu beharko dira.

2. Ikasle batek irakasgairen baterako salbuespenezko deialdia lortu badu, ezin izango du Gradu Amaierako Lana matrikulatu harik eta irakasgai hori gainditu arte.

3. Graduak eta Masterreko amaierako lana proiektu, memoria edo ikerlan original bat izango da, tituluari lotutako gaitasun orokor eta espezifiko guztiak integratzen eta aplikatzen bideratuta egongo da eta, betiere, tituluaren onarpen txostenean jasotako gaitasunak hartu beharko ditu kontuan.

4. Ikasleak bakarrean edo taldean egin dezake ikasketen amaierako lana, tutore batek gainbegiratuta. Tutore horren egitekoa ikasketak orientatzea eta bideratzea izango da. Tutoretza lanak tutore biren artean ere egin daitezke.

5. Ikasketen amaierako lana eta haren defentsa irakasgai matrikulatutako hizkuntzan egin beharko dira.

6. Gaiaren eta tutorearen esleipena, lanaren garapena, aurkezteko arauak, defentsa eta ebaluazioa ikastegiak zehaztutako jarraibideen arabera egingo dira. Jarraibideak irakasgaiaren programaren eta ikasgidaren bidez emango dira jakitera.

7. En los títulos que habiliten para el ejercicio de actividades profesionales reguladas, el Trabajo Fin de estudios se regirá por lo dispuesto en la Orden que establezca los requisitos para la verificación del correspondiente título, sin perjuicio de la aplicación, con carácter subsidiario, de las presentes normas específicas.

8. La defensa del Trabajo Fin de estudios tendrá lugar de forma presencial y en acto abierto al público, a excepción de aquellos Trabajos para los que se haya firmado previamente Acuerdo de Confidencialidad.

9. Caso de que el Trabajo se haya desarrollado de forma grupal, todos sus miembros deberán intervenir en la defensa del mismo, aunque la evaluación y calificación será otorgada a cada estudiante en razón del rendimiento académico mostrado.

10. El Trabajo Fin de estudios está protegido por lo dispuesto en el Acuerdo 5/2013, de 13 de diciembre, del Consejo de Dirección de la Universidad de Deusto por el que se aprueba la normativa sobre propiedad intelectual e industrial. En consecuencia, la titularidad de los derechos de propiedad intelectual corresponderá a quien lo haya realizado, salvo que se haya establecido de otra manera en el documento de asignación de cada Trabajo que cada estudiante haya aceptado y, en todo caso, en los términos y condiciones establecidos en la legislación vigente y de aplicación.

Artículo 10. Convocatorias

1. De conformidad con el art. 61 de los Estatutos Generales, la matrícula en una asignatura da derecho a dos convocatorias de evaluación, con calificación final, una ordinaria y otra extraordinaria, en el curso académico para el que matricula, excepto si en la convocatoria ordinaria se ha agotado el número máximo de convocatorias permitido para esa asignatura.

2. Ambas convocatorias seguirán el sistema de evaluación desarrollado en el Programa y en las Guías de Aprendizaje para cada una de las asignaturas que integran el plan de estudios.

3. Las convocatorias de evaluación se computarán sucesivamente, siempre que se haya realizado la matrícula y no se haya obtenido autorización para la renuncia de alguna de ellas.

4. Los estudiantes de Grado, exceptuando quienes cursen estudios en PCEO y PFC, dispondrán de un máximo de seis convocatorias de evaluación para superar cada asignatura del correspondiente plan de estudios en el que se encuentre matriculado, salvo que en sus normas específicas se establezca un número más reducido.

5. Los estudiantes de posgrado, tanto sea en plan de estudios oficial como propio, dispondrán de un máximo de cuatro convocatorias de evaluación para superar cada asignatura del correspondiente plan de estudios en el que se encuentre matriculado.

6. Los estudiantes que cursen sus estudios en PCEO y PFC, tanto sean de Grado como de Posgrado, dispondrán de un máximo de cuatro convocatorias de evaluación para superar cada asignatura del correspondiente plan de estudios en el que se encuentre matriculado.

7. En las dos últimas convocatorias de evaluación, y en su caso en las convocatorias de gracia que se contemplan a continuación, la evaluación y la calificación serán competencia de un tribunal designado por el Centro responsable de los estudios.

8. Cuando en el acta de calificación de la asignatura el estudiante figure como «No presentado» se consumirá una convocatoria.

7. Araututako lanbide-jardueretan aritzeko gaitzen duten tituluetan, ikasketen amaierako lana titulu bakoitza egiaztatzeko baldintzak ezarri dituen Aginduan xedatutakoari lotuta egongo da, eta araudi hau modu subsidiarioan aplikatuko da.

8. Ikasketen amaierako lana epaimahaiaren aurrean defendatuko da, jendaurreko ekitaldi irekian, aurretiaz konfidentzialtasun hitzarmena sinatu den kasuetan izan ezik.

9. Lana taldean egin bada, taldekide guztiek hartu beharko dute parte defentsan, baina ikasleak banan-banan ebaluatuko dira eta bakoitzari bere kalifikazioa jarriko zaio, erakutsitako errendimendu akademikoa kontuan hartuta.

10. Ikasketen amaierako lana Jabetza intelektualari eta industrialari buruzko araudia onartu zuen Deustuko Unibertsitateko Zuzendaritza Kontseiluaren abenduaren 13ko 5/2013 Erabakian xedatutakoaren babespean dago. Hortaz, jabetza intelektualaren eskubideen titulartasuna lana egin duenarena izango da, indarrean dagoen legerian ezarritako baldintzetan, non eta ez den besterik ezarri lana esleitzeko dokumentuan, ikasleak onartuta.

10. artikulua. Deialdiak

1. Estatutu Orokorren 61. artikulua arabera, irakasgai batean matrikulatzeak ikasturte horretan bi ebaluazio deialdi (bi azken kalifikazio) izateko eskubidea dakar: ohikoa eta ezohikoa, irakasgai horretarako ezarritako gehieneko deialdi kopurua ohiko deialdian agortu ezik.

2. Bi deialdietan, ikasketa planeko irakasgai bakoitzaren programan eta ikasgidan zehaztutako ebaluazio sistema erabiliko da.

3. Ebaluazio deialdiak jarraikiak izango dira, ikasleak matrikula egina badu eta deialdiari uko egiteko baimena lortu ez bada.

4. Graduoko ikasleek, ikasketa ofizialen programazio bateratuko edo programazio konbinatuko ikasketa planetan ari direnek izan ezik, sei ebaluazio deialdi izango dituzte gehienez euren ikasketa planeko irakasgai bakoitza gainditzeko, graduaren arau berezietan deialdi gutxiago ezarri ez bada.

5. Graduondoko ikasleek, bai ikasketa plan ofizialekoek, bai ikasketa plan propioetakoek, lau ebaluazio deialdi izango dituzte gehienez euren ikasketa planeko irakasgai bakoitza gainditzeko.

6. Ikasketa ofizialen programazio bateratuko eta programazio konbinatuko ikasketa planen bat egiten ari diren ikasleek, graduondokoa zein graduakoa izan, lau ebaluazio deialdi izango dituzte gehienez euren ikasketa planeko irakasgai bakoitza gainditzeko.

7. Azken bi ebaluazio deialdietan, eta aurrerago arautuko diren salbuespenezko deialdietan, ebaluazioa eta kalifikazioa ikasketen ardura duen ikastegiak izendatutako epaimahaiaren eskumenekoak izango dira.

8. Irakasgaiaren kalifikazio aktan «Agertu gabea» jartzen bada, ikasleari deialdi hori zenbatu egingo zaio.

9. Los estudiantes del primer curso en estudios de Grado, exceptuando quienes lo cursen en PCEO y PFC, que hayan agotado sin éxito las convocatorias preceptivas de alguna o algunas asignaturas básicas y/u obligatorias y la suma de créditos pendientes en asignaturas de cualquier tipo sea igual o menor que 12 créditos, podrán solicitar al Rector una doble convocatoria de gracia para el curso académico siguiente, salvo que las normas específicas de su estudio anulen expresamente esta posibilidad.

10. Los estudiantes de Grado en cursos superiores a primero, incluyendo quienes los cursen en PCEO y PFC, que hayan agotado sin éxito las convocatorias preceptivas de alguna o algunas asignaturas y la suma de créditos pendientes en asignaturas de cualquier tipo sea igual o menor que 18 créditos, podrán solicitar al Rector una doble convocatoria de gracia para el curso académico siguiente, salvo que las normas específicas de su estudio restrinjan esta posibilidad.

11. Los estudiantes de Máster Universitario y de otros posgrados, exceptuando quienes los cursen en PCEO y PFC, que hayan agotado sin éxito las convocatorias preceptivas en una asignatura, habiendo obtenido todos los créditos restantes del plan de estudios, podrán solicitar al Rector una convocatoria de gracia para el curso académico siguiente.

12. La resolución a la solicitud de convocatoria de gracia podrá ser favorable o desfavorable. En caso de resolución favorable, se indicarán las condiciones en las que podrá realizar su matrícula.

13. En circunstancias de extinción de títulos o planes de estudio, así como de cambio de un plan de estudios por otro que lo sustituye, para cada una de las asignaturas extinguidas se organizarán, en razón del número máximo de convocatorias establecido para el estudio, dos o cuatro convocatorias de evaluación en el curso académico siguiente o en los dos siguientes al último de su impartición. El estudiante que no superara las asignaturas pendientes en dichas convocatorias quedará eliminado del título o plan de estudios, según sea el caso, independientemente del número de convocatorias que hubiera agotado.

14. En los estudios de Grado, si las normas específicas del título lo contemplaran y si cumpliera con todas las condiciones en ellas establecidas, el estudiante que tenga pendiente de superar tan solo una asignatura de tipo OB u OP para completar todos los créditos que requiere el plan de estudios y hubiera agotado cuatro convocatorias, podrá solicitar una evaluación excepcional por compensación, ante el Tribunal nombrado al efecto por el Rector.

Artículo 11. Renuncia al derecho a convocatoria de evaluación

1. La renuncia a la convocatoria de evaluación de una asignatura significa que ésta no se contabilizará a efectos del cómputo total de convocatorias a que se tenga derecho.

2. La renuncia tiene carácter extintivo del derecho, por lo que el estudiante no se reserva capacidad de acción alguna sobre la convocatoria renunciada.

3. Los estudiantes sólo podrán solicitar renuncia al derecho de convocatoria de evaluación de una asignatura cuando existan motivos justificados, tales como enfermedad grave o cualquier otra circunstancia que pueda ser tenida en cuenta como de fuerza mayor.

4. El estudiante que desee renunciar al derecho a la convocatoria de evaluación ordinaria deberá solicitarlo por escrito, mediante instancia documentada dirigida al Secretario General, con el límite de 15 días hábiles antes de que finalice

9. Graduko lehen mailako ikasle batek, ikasketa ofizialen programazio bateratuko edo programazio konbinatuko ikasketa planetan izan ezik, oinarrizko eta/edo nahitaezko irakasgairen baten arauzko deialdi guztiak erabili eta irakasgaia gairitu ez badu, eta gairitu gabe dituen mota guztietako irakasgaien kredituen batura 12 kreditu edo gutxiago bada, salbuespenezko deialdi bikoitza eska diezaioke Errektoreari hurrengo ikasturterako, bere ikasketa planeko arau bereziek aukera hori ukatu ezik.

10. Graduko bigarren mailatik gorako ikasle batek, baita ikasketa ofizialen programazio bateratuko edo programazio konbinatuko ikasketa planetan ere, irakasgairen baten arauzko deialdi guztiak erabili eta irakasgaia gairitu ez badu, eta gairitu gabe dituen mota guztietako irakasgaien kredituen batura 18 kreditu edo gutxiago bada, salbuespenezko deialdi bikoitza eska diezaioke Errektoreari hurrengo ikasturterako, bere ikasketen arau bereziek aukera hori murrizten ez badute.

11. Unibertsitate masterreko edo beste edozein graduondokotako ikasle batek, ikasketa ofizialen programazio bateratuko edo programazio konbinatuko ikasketa planetan izan ezik, irakasgairen baten arauzko deialdi guztiak erabili eta irakasgaia gairitu ez badu, eta ikasketa planeko gainerako kreditu guztiak lortu baditu, salbuespenezko deialdi bikoitza eska diezaioke Errektoreari hurrengo ikasturterako.

12. Salbuespenezko deialdiaren eskaerak aldeko edo kontrako ebazpena jaso dezake. Ebazpena aldekoa bada, matrikula egiteko baldintzak zehaztuko dira bertan.

13. Titulu edo ikasketa plan bat desagertzen bada edo ikasketa plan baten orde bestea bat ezartzen bada, desagertutako irakasgai bakoitzerako bi edo lau ebaluazio deialdi antolatuko dira (ikasketa planean ezarritako gehieneko deialdi kopurua kontuan hartuta) irakasgaia desagertu eta hurrengo ikasturtean edo hurrengo bi ikasturteetan. Gairitu gabeko irakasgaiak deialdi horietan gairitu ezik, ikaslea titulutik edo ikasketa planetik kanpo geratuko da, erabilitako deialdi kopurua edozein dela ere.

14. Graduko ikasketetan, ikasle batek ikasketa planeko kreditu guztiak lortzeko nahitaezko edo hautazko irakasgai bat besterik ez badu gairitu gabe lau deialdi erabili ondoren, tituluko araudiko arau berezietan aukera araututa badago eta horretarako baldintza guztiak betetzen baditu, konpentsazio bidezko salbuespenezko deialdia eska dezake. Halako ebaluazioak Errektoreak beren-beregi izendatutako epaimahaiak egingo ditu.

11. artikulua. Ebaluazio deialdirako eskubideari uko egitea

1. Irakasgai baten ebaluazio deialdiari uko eginez gero, deialdi hori ez da kontuan hartuko ikasleak eskubidez dituen deialdien kopuru osoan.

2. Uko eginez gero, eskubidea galdu egiten da; beraz, deialdirako eskubideari uko egiten dion ikasleak ez du ezertarako aukerarik izango deialdi horretan.

3. Ikasleek justifikatutako arrazoiak daudenean soilik egin diezaiokete uko irakasgai baten ebaluazio deialdiari, hau da, gaixotasun larri bat edo ezinbestekotzat jotzen den bestelako arrazoren bat dagoenean.

4. Ikasle batek ohiko ebaluazio deialdirako eskubideari uko egin nahi badi, agiriz hornitutako eskabide idatzi baten bidez egin beharko dio eskaera Idazkari Nagusiari, seihileko horretako irakasgaien eskolak amaitu baino hamabost egun

el periodo lectivo para las asignaturas de cada semestre. Las convocatorias de gracia, por su naturaleza, no son susceptibles de solicitud de renuncia.

5. En el caso de que el estudiante deba concurrir a convocatoria extraordinaria, y por causas sobrevenidas no pudiera presentarse, podrá ejercer su renuncia al derecho de convocatoria presentando una instancia razonada en Secretaría General tan pronto como le sea posible, y siempre con una antelación de al menos 2 días hábiles respecto a la fecha de evaluación final de la asignatura.

6. El Secretario General, a la vista de la documentación presentada, resolverá positiva o negativamente la solicitud de renuncia de convocatoria de evaluación así como las situaciones excepcionales o fuera de plazo.

IV. CONDICIONES DE PERMANENCIA

Artículo 12. Condiciones generales de permanencia

1. Los estudiantes en régimen de dedicación a tiempo completo que en el curso de ingreso en los estudios no hayan superado al menos el 30% de lo matriculado quedarán eliminados de los mismos. En PCEO y PFC este porcentaje se elevará al 50%.

2. Los estudiantes en régimen de dedicación a tiempo parcial que en el curso de ingreso en los estudios no hayan superado al menos el 60% de lo matriculado quedarán eliminados de los mismos.

3. La anulación de matrícula de un semestre en el curso de ingreso en los estudios no exime al estudiante del cumplimiento del requisito señalado en el apartado 1 y 2, según le corresponda.

4. Los estudiantes que durante dos cursos académicos consecutivos no superen, al menos, el 50% de los créditos que hubiera matriculado para cada curso académico, quedarán eliminados de los estudios en los que estuvieran matriculados.

5. La condición fijada en el apartado anterior no será exigida cuando el número de créditos pendientes de superar para completar el plan de estudios sea igual o inferior a 30, sin perjuicio del cumplimiento de las condiciones de permanencia establecidas a continuación.

6. De acuerdo con lo establecido en las convocatorias de evaluación, quedarán eliminados de los estudios que cursan aquellos estudiantes que hubieran agotado las convocatorias preceptivas, y las de gracia en su caso, en alguna asignatura sin haberla superado.

7. En circunstancias de extinción de títulos y planes de estudio, así como de cambio de un plan de estudios por otro que lo sustituye, a los estudiantes que hayan realizado consecutivamente matrícula de cursos completos les amparará el derecho a proseguir sus estudios en el plan en el que ingresaron en el título, siempre que continúen realizando matrícula de cursos completos.

8. En las circunstancias referidas en el punto anterior, para los estudiantes en régimen de dedicación a tiempo parcial y quienes, al margen de su régimen de dedicación, no hayan matriculado cursos completos, el derecho a finalizar el plan en el que iniciaron sus estudios estará condicionado a la impartición de las asignaturas en las que deberían realizar nueva matrícula para completar dicho plan de estudios.

9. El estudiante que, voluntariamente, opte por abandonar sus estudios iniciados en PCEO o PFC para continuarlos en

baliodun lehenago beranduen dela. Salbuespenezko deialdiei ezin zaie uko egin.

5. Ikasleak ezohiko deialdia erabili behar badu eta, ezusteko arrazoiren batengatik, aurkeztu ezin bada, deialdi eskubideari uko egin ahalko dio. Horretarako, eskaera arrazoitua aurkeztu beharko du Idazkaritza Orokorrean, ahal bezain laster, behintzat irakasgaiaren amaierako ebaluazioa baino bi egun baliodun lehenago.

6. Idazkari Nagusiak, aurkeztutako dokumentazioa ikusita, aldeko edo kontrako ebazpena emango dio ebaluazio deialdiari uko egiteko eskubideari, eta aparteko egoerak edo epez kanpokoak ere ebatziko ditu.

IV. IKASKETETAN JARRAITZEKO BALDINTZAK

12. artikulua. Ikasketetan jarraitzeko baldintza orokorrak

1. Denbora osoko dedikazioa duten ikasleek ikasketetan sartzen diren urtean matrikulatutakoaren %30 gutxienez gainditzen ez badute, ikasketa horietatik kanpo geratuko dira. Ikasketa ofizialen programazio bateratuko eta programazio konbinatuko ikasketa planetan ehuneko hori %50 izango da.

2. Denbora partzialeko dedikazioa duten ikasleek ikasketetan sartzen diren urtean matrikulatutakoaren %60 gutxienez gainditzen ez badute, ikasketa horietatik kanpo geratuko dira.

3. Ikasketetan sartu den urtean seihileko bateko matrikula deuseztatzeak ez du salbuetsiko ikaslea 1. eta 2. puntuetan ezarritako eskakizuna —dagokiona— betetzetik.

4. Ikasle batek ondoz ondoko bi ikasturtetan ikasturte bakoitzean matrikulatutako kredituen %50 gainditzen ez baditu, matrikulatuta dagoen ikasketetatik kanpo geratuko da.

5. Aurreko puntuan ezarritako baldintza ez da aplikatuko ikasleak ikasketa plana bukatzeko gainditu gabe dituen kredituak 30 edo gutxiago badira. Dena dela, beti bete beharko dira ikasketetan jarraitzeko hurrengo puntuan ezartzen diren baldintzak.

6. Ebaluazio deialdietan ezarritakoaren arabera, egiten ari diren ikasketetatik kanpo geratuko dira irakasgai baten arauzko deialdi guztiak agortu, salbuespenezkoak barne halakorik izan badute, eta irakasgai hori gainditu ez badute.

7. Titulu edo ikasketa planen bat desagertuz gero edo ikasketa plan baten ordeztu beste bat ezarrituz gero, urtez urte maila osoetan matrikulatu diren ikasleek hasitako ikasketa planean jarraitzeko eskubidea izango dute, maila osoetan matrikulatzen jarraitzen baldin badute.

8. Aurreko puntuan aipatutako egoeretan, denbora partzialeko dedikazioa duten ikasleentzat eta, dedikazioa gorabehera, maila osoetan matrikulatu ez direnentzat, hasitako planean amaitzeko eskubidea baldintzatuta egongo da: lehengo planean jarraitu ahal izateko, beharrezkoa izango da ikasketa plan hori osatzeko matrikulatu beharreko irakasgai berrien irakaskuntza egotea.

9. Ikasle batek bere borondatez erabakitzen badu ikasketa ofizialen programazio bateratuko edo programazio konbina-

el plan de estudios conducente a uno de los títulos oficiales, deberá solicitarlo mediante instancia dirigida al Secretario General en el plazo habilitado al efecto. El cambio de plan de estudios solo será efectivo al inicio de cada curso académico.

10. Si en cumplimiento de la presente normativa, el estudiante no pudiera permanecer en los estudios en PCEO o PFC podrá solicitar la renovación de matrícula en uno de los títulos oficiales, caso de PCEO, o en el título oficial, caso de PFC, siempre que cumpla las condiciones de permanencia en dicho título.

11. En ningún caso, tanto sea por motivo voluntario como preceptivo, podrá abandonarse un PFC para continuar estudios en el título propio exclusivamente.

Artículo 13. Interrupción de la permanencia

1. Los estudiantes que, sin haber culminado sus estudios, no realicen matrícula en un curso académico o en varios consecutivos, o habiéndola realizado han procedido a su anulación, y con posterioridad desearan reincorporarse a los mismos estudios, deberán presentar su solicitud de reincorporación mediante instancia dirigida al Secretario General, dentro del plazo habilitado al efecto. En la resolución a la solicitud, caso de ser favorable, se indicarán las condiciones en las que podrá realizar su matrícula.

2. La interrupción de los estudios no preserva el derecho a continuarlos y finalizarlos en las condiciones en las que se ingresó.

3. Si la solicitud de reincorporación se presentara cuando el curso que debiera matricular para proseguir los estudios iniciados se ha extinguido, sin posibilidad de efectuar nueva matrícula en las asignaturas de dicho curso, no será posible reincorporarse a dichos estudios ni obtener el correspondiente título.

4. Si la solicitud de reincorporación se presentara cuando se ha procedido a un cambio de plan de estudios que se ha implantado ya en el curso que debiera matricular para proseguir los estudios iniciados, el estudiante deberá solicitar la adaptación de su expediente al nuevo plan de estudios para poder continuarlos.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Todas las referencias al Secretario General contenidas en estas normas se entenderán hechas, por su delegación, al Vicesecretario General para el campus de Donostia / San Sebastián, a excepción de lo estipulado en el artículo 2.7.

Segunda. Todas las referencias a créditos contenidas en la presente normativa deben entenderse dentro del Sistema Europeo de Transferencia de Créditos (ECTS), implantado en nuestro sistema universitario por RD 1125/2003, de 5 de septiembre (BOE de 18 de septiembre). En la UD cada crédito equivale a 25 horas de dedicación del estudiante a la adquisición de los conocimientos, competencias y destrezas correspondientes.

Tercera. Las referencias a asignaturas pendientes hechas en esta normativa se entenderán hechas a asignaturas matriculadas y no superadas.

Cuarta. Lo relacionado con la adaptación a nuevos planes de estudio y la asimilación de títulos, así como lo no regulado específicamente en estas normas, estará sujeto a los procedimientos instaurados al caso en la Universidad de Deusto.

tuko ikasketa plana uztea eta titulu ofizial horietako bat lortzera bideratutako ikasketa planean jarraitzea, eskabidea zuzendu beharko dio Idazkari Nagusiari horretarako ezarritako epean. Ikasketa planaren aldaketak ikasturtearen hasieran izango du indarra.

10. Araudi honetan ezarritakoa dela-eta ikasle batek ezin badu jarraitu ikasketa ofizialen programazio bateratuko edo programazio konbinatuko ikasketa planean, titulu ofizial horietako batean, ikasketa ofizialen programazio bateratuan, edo titulu ofizialean, programazio konbinatuan, matrikula berritzeko eskaera egin ahal izango du, titulu horretan jarraitu ahal izateko baldintzak betetzen baldin baditu.

11. Inoiz ere ezingo da programazio konbinatuko ikasketa plana utzi titulu propioan jarraitzeko, ez borondatez, ez arauen ondorioz.

13. artikulua. Ikasketak etetea

1. Ikasle batek, ikasketak amaitu gabe, ikasturte batean edo ondoz ondoko ikasturte batzuetan matrikularik egiten ez badu, eta gerora hasitako ikasketa horietan berriro sartu nahi badu, ikasketei berriro ekiteko eskabidea zuzendu beharko dio Idazkari Nagusiari horretarako ezarritako epean. Eskabidearen ebazpena aldekoa bada, matrikula egiteko baldintzak zehaztuko dira bertan.

2. Ikasketak etenez gero, ikasleak ez du izango ikasketak hasitako baldintzetan jarraitzeko eta amaitzeko eskubidea.

3. Ikasketei berriro ekiteko eskaera egiten denean, hasitako ikasketetan jarraitzeko matrikulatu beharreko maila desagertu bada eta maila horretako irakasgaietan matrikula berria egiteko aukerarik ez badago, ezin izango zaiei ikasketa horiei berriro ekin eta ezin izango da titulurik eskuratu.

4. Ikasketei berriro ekiteko eskaera egiten denean, baldin eta ikasketa planaren aldaketa egon bada eta ikasketa plan berria hasitako ikasketetan jarraitzeko matrikulatu beharreko mailara iritsi bada, ikasleak bere ikasketa-espeditatea ikasketa plan berrira egokitzeko eskabidea aurkeztu ahal izango du, ikasketetan jarraitu ahal izateko.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengoa. Arau hauetan Idazkari Nagusia aipatzen den guztietan ulertuko da Idazkariorde Nagusia haren eskuorde-tua dela Donostiako campuserako, 2.7 artikuluan ezarritako-rako izan ezik.

Bigarrena. Arau hauetan aipatzen diren kredituak Kredituen Transferentziarako Europako Sistemako kredituak dira (ECTS), sistema hori ezarri baitzen gure unibertsitate sisteman irailaren 5eko 1125/2003 Errege Dekretuaren bidez (irailaren 18ko BOE). Deustuko Unibertsitatean kreditua ikaslearen 25 lanorduren parekoa da, alegia, ikasleak ezaupideak, gaitasunak eta trebetasunak bereganatzen egindako 25 lanorduren balioa du.

Hirugarrena. Arau hauetan gainditu gabeko edo atzeratutako irakasgaiak aipatzen direnean, matrikulatutako eta gainditu gabeko irakasgaiak esan nahi da.

Laugarrena. Ikasketa plan berrietara moldatzeari eta tituluak asimilatzeari dagokienean, eta arau hauetan beren-berregi agertzen ez diren kontuetan, Deustuko Unibertsitatean halakoetarako ezarritako prozedurak erabiliiko dira.

Quinta. Las referencias a personas, colectivos o cargos académicos en estas normas figuran en género gramatical no marcado. Cuando proceda, será válida la interpretación de los artículos correspondientes en género femenino, así como la cita en su caso.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

A los estudiantes que han efectuado matrícula para el curso 2016-2017 les serán de aplicación a lo largo de todo el curso las normas académicas vigentes en el momento en que realizaron su matrícula.

DISPOSICIONES DEROGATORIAS

Primera. Queda derogada la Normativa Académica General de las titulaciones de Grado reguladas por Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, establecida por Acuerdo 2/2008, de 18 de diciembre, y modificada por los Acuerdos 3/2010, de 24 de junio y 1/2012, de 21 de junio, del Consejo Académico de esta Universidad.

Segunda. Queda igualmente derogada la Normativa Académica de Posgrado: Máster Universitario y Títulos Propios, aprobada por Acuerdo 4/2010, de 24 de junio, modificada por Acuerdo 2/2011, de 24 de marzo, del Consejo Académico, introduciéndose las nuevas posibilidades de reconocimiento que establece el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio.

Tercera. También queda derogado el Acuerdo 13/2010, de 17 de junio, del Consejo de Dirección, por el que se aprobó la constitución de la Unidad Técnico-Académica de Posgrado (UTAP) y se establecieron los procedimientos de regulación de los Másteres Oficiales y los Títulos Propios de Posgrado.

Cuarta. Queda derogado el Acuerdo 3/2011, de 23 de junio, del Consejo Académico por el que se establece la Normativa General sobre elaboración y defensa del trabajo fin de Grado.

Quinta. Se deroga igualmente el Acuerdo 8/2011 de 20 de diciembre, del Consejo Académico, por el que se establece la Normativa General de Prácticas externas para los títulos de Grado y Máster Universitario implantados de acuerdo con el RD 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el RD 861/2010, de 2 de julio, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

Sexta. Asimismo se deroga el Marco Académico regulador de los planes de estudio en Programación Conjunta de Estudios Oficiales (PCEO), conducentes a la obtención de títulos de Grado y de Máster Universitario, y en Programación Formativa Combinada (PFC), conducentes a la obtención de un título oficial y un título propio, establecido por Acuerdo 4/2015, de 15 de diciembre, del Consejo de Dirección.

Séptima. Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en esta Normativa, sin perjuicio de lo establecido en la Disposición Adicional segunda del presente Acuerdo.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Las situaciones excepcionales no contempladas en el presente articulado serán resueltas por el Secretario General y, por su delegación, por el Vicesecretario General para

XEDAPEN IRAGANKORRA

2016-2017 ikasturtean matrikulatu diren ikasleei matrikula egin zutenean indarrean zeuden arau akademikoak zaizkie aplikatzekoak ikasturte osoan.

XEDAPEN INDARGABETZAILEAK

Lehenengoa. Indarrrik gabe geratzen da urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuak araututako Graduoko Ikasketen Araudi Orokorra, Unibertsitate honetako Kontseilu Akademikoaren abenduaren 18ko 2/2008 Erabakiaren bidez ezarria eta ekainaren 24ko 3/2010 eta ekainaren 21eko 1/2012 Erabakien bidez aldatua.

Bigarrena. Indarrrik gabe geratzen da, halaber, Graduondoko ikasketen (Unibertsitate Masterren eta titulu propioen) Araudia, Kontseilu Akademikoaren ekainaren 24ko 4/2010 Erabakiaren bidez onartua, eta martxoaren 24ko 2/2011 Erabakiaren bidez aldatua, uztailearen 2ko 861/2010 Errege Dekretuak aitortpenarako ezarritako aukera berriak kontuan hartuta.

Hirugarrena. Indarrrik gabe geratzen da, era berean, Zuzendaritza Kontseiluaren 13/2010 Erabakia, ekainaren 17koa, Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoa eratzea onartu zutena eta Master Ofizialak eta Graduondoko Titulu Propioak arautzeko prozedurak ezarri zituen.

Laugarrena. Indarrrik gabe geratzen da, halaber, Kontseilu Akademikoaren 3/2011 Erabakia, ekainaren 23koa, Graduaren amaierako lana egiteko eta defendatzeko arau orokorrak ezarri zituen.

Bosgarrena. Indarrrik gabe geratzen da, halaber, Kontseilu Akademikoaren 8/2011 Erabakia, abenduaren 20koa, Unibertsitateko irakaskuntza ofizialak arautu zituen urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuaren arabera (uztailearen 2ko 861/2010 Errege Dekretuaren bidez aldatua) ezarritako Graduoko eta Unibertsitate Masterreko tituluetakoko kanpoko praktiken arau orokorrak ezarri zituen.

Seigarrena. Indarrrik gabe geratzen da, era berean, Graduoko eta Unibertsitate Masterreko tituluak lortzera bideratutako ikasketa ofizialen programazio bateratuko eta titulu ofizial bat eta titulu propio bat lortzera bideratutako programazio konbinatuko ikasketa planen araudi akademiko orokorra, Zuzendaritza Kontseiluaren abenduaren 15eko 4/2015 Erabakiaren bidez onartua.

Zazpigarrena. Indarrrik gabe geratzen dira arau hauetan ezarritakoarekin bat ez datozen maila bereko edo beheargoko xedapen guztiak, Erabaki honetako bigarren xedapen gehigarrian ezarritakoa eragotzi gabe.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa. Aurreko artikuluetan aurrekusi ez diren aparteko egoerak Idazkari Nagusiak ebatziko ditu, eta Donostiako campuserako, eskuordetuta, Idazkariorde Nagusiak, interes-

el campus de Donostia / San Sebastián, previa presentación suscrita por el interesado de instancia razonada y justificada documentalmente.

Segunda. Las Facultades que, en el uso de sus competencias normativas, decidan aplicar en su integridad las normas contenidas en este Acuerdo, o modificarlas adaptándolas a las especificidades de sus estudios, dentro de los límites establecidos en esta Normativa, deberán proceder a su aprobación de acuerdo con los trámites establecidos al efecto en los Estatutos Generales de la UD.

Tercera. Estas normas entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Deusto.

Acuerdo 2/2017, de 23 de marzo, del Consejo de la Facultad de Ingeniería, por el que se adopta la Normativa de progreso y permanencia en los estudios de primer ciclo y de segundo ciclo impartidos en ella (Promulgado por Orden del Decano 2/2017, de 24 de marzo de 2017).

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A tenor de lo establecido en el Acuerdo 2/2016, de 13 de diciembre, del Consejo Académico, por el que se aprueba la Normativa de progreso y permanencia en los estudios de primer y segundo ciclo impartidos en la Universidad de Deusto, la Facultad de Ingeniería, en el uso de las competencias normativas recogidas en los Estatutos Generales de esta Universidad, ha procedido a analizar su aplicación en todos los estudios afectados por ella que se imparten en su Facultad, detectando las modificaciones que es necesario introducir en algunas de sus normas para adaptarlas a las especificidades que presentan determinados planes de estudio, dentro de los límites establecidos en dicha Normativa.

Por lo tanto, realizados los trámites preceptivos y tras el informe favorable emitido por el Consejo de Facultad, se DISPONE:

I. ESTUDIOS REGULADOS POR LA NORMATIVA GENERAL

Artículo 1. Se adopta en su integridad como Normativa de progreso y permanencia para sus planes de estudio la establecida por el Acuerdo 2/2016, de 13 de diciembre, del Consejo Académico, para los siguientes títulos y planes de estudio:

1. Máster Universitario en Ingeniería Informática.
2. Máster Universitario en Ingeniería de Telecomunicación.
3. Máster Universitario en Ingeniería Industrial.
4. Máster Universitario en Ingeniería en Organización Industrial.
5. Máster Universitario en Gestión Medioambiental.
6. Máster Universitario en Automatización, Electrónica y Control Industrial.
7. Programación Formativa Combinada de Máster Universitario en Ingeniería en Telecomunicación y Diploma de Especialización en Fabricación Digital e Industrialización de Productos Electrónicos.
8. Máster Universitario en Ingeniería de Automoción Sostenible / Joint Master's Degree in Sustainable Automotive Engineering.

dunak agiriz hornitutako eskabide arrazoitua aurkeztu ondoren.

Bigarrena. Fakultate batek, bere eskumenak erabiliz, Erabaki honetako arauak oso-osorik aplikatzea edo, arau haue-tan ezarritako mugen barruan, bere ikasketen berezitasunetara egokitzea erabakitzen badu, arauak onartu beharko ditu DUko Estatutu Orokorretan horretarako ezarritako izapideak beteta.

Hirugarrena. Arau hauek Deustuko Unibertsitateko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean sartuko dira indarrean.

Ingeniaritza Fakultateko Kontseiluaren 2/2017 Erabakia, martxoaren 23koa, Fakultatean ematen diren lehenengo eta bigarren zikloko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak onartzen dituena (2017ko martxoaren 24ko Dekanoaren 2/2017 Aginduaren bidez aldarrikatua).

ZIOEN AZALPENEA

Deustuko Unibertsitatean ematen diren lehenengo eta bigarren zikloko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak onartzen dituen Kontseilu Akademikoaren abenduaren 13ko 2/2016 Erabakiak ezarritakoari jarraikiz, Ingeniaritza Fakultatea, Unibertsitate honetako Estatutu Orokorretan jasotzen diren arautzeko eskumenak erabiliz, arau horien aplikazioa aztertzen aritu da, bertan eskaintzen diren ikasketa guztietan, eta zenbait arautan aldaketa batzuek egin beharra ikusi du, ikasketa plan batzuek dituzten berezitasunetara moldatzeko, arauetan ezarritako mugen barruan.

Horrenbestez, beharrezko izapideak beteta, Fakultateko Kontseiluaren aldeko irizpena jaso ondoren, honako hau XEDATU DA:

I. ARAUDI OROKORRAK ARAUTUTAKO IKASKETAK

1. artikulua. Kontseilu Akademikoaren abenduaren 13ko 02/2016 Erabakia, ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak ezartzen dituena, osorik hartzen da ondoren ageri diren titulu eta ikasketa planetan:

1. Informatika Ingeniaritzako Unibertsitate Masterra.
2. Telekomunikazio Ingeniaritzako Unibertsitate Masterra.
3. Industria Ingeniaritzako Unibertsitate Masterra.
4. Industria Antolaketako Ingeniaritzako Unibertsitate Masterra.
5. Ingurumenaren Kudeaketako Unibertsitate Masterra.
6. Deustuko Unibertsitateko Industria Automatizazio, Elektronika eta Kontrolako Unibertsitate Masterra.
7. Programazio konbinatua: Telekomunikazio Ingeniaritzako Unibertsitate Masterra eta Produktu Elektronikoen Fabrikazio Digitalari eta Industrializazioari buruzko Espezializazio Diploma.
8. Automozio Iraunkorraren Ingeniaritzako Unibertsitate Masterra / Joint Master's Degree in Sustainable Automotive Engineering.