



# Normas de Uso de la Biblioteca

La Biblioteca, como servicio de apoyo a los programas de enseñanza e investigación de la UD, se esfuerza en ofrecer a la Comunidad Universitaria una serie de instalaciones y servicios de calidad:

- Espacios adecuados para el desarrollo del trabajo intelectual, con zonas destinadas al trabajo individual y espacios específicos para las actividades en grupo.
- Equipamiento necesario para acceder a los recursos de información disponibles en la Biblioteca.
- Recursos de información adecuados a los ámbitos de estudio e investigación de la Universidad.
- Asesoramiento en la búsqueda y obtención de la información, así como en el uso de las instalaciones y equipamiento.
- Atención eficiente y correcta.

Para ello es necesario establecer unas normas generales que contribuyan a proteger las instalaciones y recursos de la Biblioteca, así como a mantener un entorno de orden, quietud y silencio necesarios:

- Utilizar la tarjeta UD o carné de Biblioteca para acceder al interior del edificio, a través de los tornos de control de entrada. Ambas tarjetas son de uso personal e intransferible y su utilización por parte de un usuario diferente al titular supondrá la retirada inmediata de la tarjeta/carné.
- Utilizar adecuadamente los espacios y servicios, destinados exclusivamente a actividades derivadas de la elaboración de trabajos académicos, respetando el estado e integridad de los equipamientos, instalaciones y fondos.
- Respetar el entorno de trabajo y estudio de la Biblioteca, evitando cualquier acto que lo perturbe. Esto incluye: cumplir con las indicaciones del personal de la Biblioteca, mantener el silencio, no utilizar el teléfono móvil, no fumar y no comer ni beber (excepto agua) a partir de los tornos de control de entrada de la Biblioteca.
- Hacer buen uso de los recursos de información de la Biblioteca utilizándolos para los fines que le son propios.

La biblioteca se reserva el derecho de admisión a sus instalaciones, así como el de solicitar la identificación de las personas usuarias.

El acceso a las instalaciones de la Biblioteca y/o el uso del Servicio, supone la aceptación del presente reglamento. En caso contrario, será objeto de sanción y se tomarán las medidas disciplinarias que se consideren oportunas, atendiendo a la naturaleza de los perjuicios ocasionados.



# Liburutegia Erabiltzeko Arauak

Liburutegiak, DUko irakaskuntzako eta ikerketako programentzako zerbitzu lagungarria denez gero, ahalegina egiten du Unibertsitateko Elkarteari kalitateko instalazioak eta zerbitzuak eskaintzeko:

- Lan intelektuala egiteko lekuak, bakar lanerako tokiak eta talde lanerako berariazko guneak bereizita.
- Liburutegian dauden informazio baliabideak eskuratzeko behar den ekipamendua.
- Unibertsitateko ikasketa eta ikerketa arloetako informazio baliabide egokiak.
- Informazioa bilatzeko eta lortzeko aholkua eta instalazioak eta ekipamendua erabiltzeko laguntza.
- Tratu egokia eta zerbitzu eraginkorra.

Horretarako, arau orokor batzuk ezarri behar dira, Liburutegiko instalazioak eta baliabideak babesteko eta behar diren ordena, sosegua eta isiltasuna egoteko:

- DU txartela edo Liburutegiko txartela erabiltzea eraikinaren barrura sartzeko, sarrera-kontroleko tornuen bidez. Bi txartel horiek erabilera pertsonalekoak eta besterenezinak dira, eta titularra ez den erabiltzaile batek erabiliz gero, txartela berehala kentzea ekarriko du.
- Lan akademikoak egiteko bideratutako espazioak eta zerbitzuak modu egokian erabiltzea, ekipamendu, instalazio eta funtsen egoera eta osotasuna errespetatuz
- Liburutegiko lan egiteko eta ikasteko giroa errespetatzea eta giro hori nahas dezakeen ezer ez egitea. Horrek esan nahi du: liburutegiko langileen jarraibideak betetzea, isiltasuna mantentzea, telefono mugikorra ez erabiltzea, ez erretzea, ez jatea eta ez edatea (ura izan ezik) behin liburutegian sartzeko kontrol-tornua pasatuz gero.
- Liburutegiko informazio baliabideak egoki erabiltzea, dagozkien helburuetarako.

Liburutegiak beretzat gordezen du bere instalazioetan sartzeko eskubidea, bai eta erabiltzaileak identifikatzeko eskatzeak ere.

Liburutegiko instalazioetara sartzeak edo/eta bere zerbitzua erabiltzeak araudi hau onartzea dakar. Bestela, zehapena ezarriko zaio, eta egokitza jotzen diren diziplina-neurriak hartuko dira, eragindako kalteen izaera kontuan hartuta.



# Library Regulations

The Library, as a service supporting teaching and research at UD, strives to offer the University Community a series of quality services and facilities:

- Suitable research and study spaces, with specified areas for individual work as well as dedicated areas for group work
- Equipment required to access the information resources offered by the Library
- Information resources relevant to University study and research
- Advice on searching for and obtaining information, as well as the use of facilities and equipment
- Courteous and efficient assistance from Library staff

To this end we have established a series of regulations aiming to protect the Library facilities and resources, as well as foster a quiet, silent and orderly environment:

- Using the UD Card or Library Card to enter the building through the turnstiles. These are personal and non-transferrable, and use of the Card by a user other than the holder will entail the immediate withdrawal of the Card.
- Making proper use of the spaces and services which are exclusively destined to academic work, respecting the integrity of equipment, facilities and collections.
- Respecting the environment of work and study at the Library, avoiding any type of disruptive behaviour. This includes: obeying indications from Library staff, keeping silence, avoiding all use of mobile phones, not smoking, eating or drinking (with the exception of water) after having passed the turnstiles at the Library entrance.
- Making a proper use of the Library information resources, using them for their intended purpose.

The Library reserves the right to refuse admission to its facilities, as well as requesting proper identification from its users.

Access to the Library facilities and/or use of its services implies the acceptance of the current regulations. Failure to comply will result in sanctions, and the opportune disciplinary measures will be taken in accordance with the harm caused.